



# บันทึกข้อความ

บว.๒

ส่วนงาน คณะ/สำนัก..... โทร. ....

ที่ อว ๖๙.....

วันที่

เรื่อง ประมาณการค่าใช้จ่ายโครงการวิจัย ปี ๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร

ด้วย ข้าพเจ้า..... ผู้อำนวยการแผนการวิจัย/

ผู้อำนวยการชุดโครงการวิจัย/หัวหน้าโครงการวิจัย เรื่อง .....

ภายใต้ชุดโครงการ.....

แผนการวิจัย .....

ได้รับทุนอุดหนุนเพื่อการวิจัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขอประมาณการค่าใช้จ่าย ดังต่อไปนี้

| ประเภทค่าใช้จ่าย                     |                 |
|--------------------------------------|-----------------|
| รายการ                               | จำนวนเงิน (บาท) |
| <b>๑ งบดำเนินงาน</b>                 |                 |
| ๑.๑ ค่าจ้าง                          |                 |
| - ค่าจ้างผู้ช่วยนักวิจัยรายเดือน     |                 |
| ๑.๒ ค่าใช้สอย                        |                 |
| - ค่าตอบแทนนักศึกษาช่วยปฏิบัติงาน    |                 |
| - ค่าปฏิบัติงานนอกเวลา               |                 |
| - ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงาน |                 |
| - ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม, สัมมนา     |                 |
| - ค่าจ้างเหมา                        |                 |
| - ค่าธรรมเนียมบริการ                 |                 |
| - ค่าถ่ายเอกสาร                      |                 |
| ๑.๓ ค่าวัสดุ                         |                 |
| - วัสดุเกษตร                         |                 |
| - วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์       |                 |
| - วัสดุสำนักงาน                      |                 |
| - วัสดุคอมพิวเตอร์                   |                 |
| - วัสดุก่อสร้าง                      |                 |
| - วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ                 |                 |
| - วัสดุยานพาหนะและขนส่ง              |                 |
| - วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น         |                 |
| - วัสดุโฆษณาและเผยแพร่               |                 |
| - วัสดุเครื่องแต่งกาย                |                 |
| - วัสดุกีฬา                          |                 |
| - วัสดุอื่น ๆ (ระบุ)                 |                 |
| <b>จำนวนเงินทั้งสิ้น</b>             |                 |

ตัวอักษร (.....)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้อำนวยการแผนการวิจัย/ผู้อำนวยการชุดโครงการวิจัย/หัวหน้าโครงการวิจัย