



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน (หน่วยงานต้นสังกัดหัวหน้าโครงการ)..... โทร (ของหน่วยงานต้นสังกัดหัวหน้าโครงการ)
ที่ ศธ ๐๕๒๓..... (เลขที่ของหน่วยงานต้นสังกัด)..... วันที่ (วันที่ปัจจุบัน)

เรื่อง โปรดพิจารณาลงนามในสัญญาเงินทุน

เรียน รองอธิการบดี

ด้วยข้าพเจ้า(ชื่อหัวหน้าโครงการ)..... รัชมการ ตำแหน่ง.....(ที่ได้รับ
บรรจุ)..... สังกัดคณะ/สำนักฯ.....(หน่วยงานต้นสังกัดหัวหน้าโครงการ)..... ได้เสนอ
โครงการวิจัย เพื่อขอรับการสนับสนุนทุนอุดหนุนการวิจัย..... ปีงบประมาณ..... จาก
(ชื่อแหล่งทุน)..... เรื่อง..... (ชื่อโครงการ)..... บัดนี้ขอเสนอโครงการ.....
ดังกล่าวได้รับการพิจารณาอนุมัติเรียบร้อยแล้ว

ในการนี้ ข้าพเจ้าจึงขอความอนุเคราะห์ท่านโปรดพิจารณาลงนามในสัญญาเงินทุนอุดหนุน
โครงการ.....ดังกล่าว ตามที่ได้แนบมาพร้อมนี้ จำนวน ๒ ฉบับ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาลงนาม

.....
(.....ชื่อหัวหน้าโครงการ.....)

ตำแหน่ง

.....
(.....ชื่อผู้บังคับบัญชาหน่วยงานต้นสังกัดหัวหน้าโครงการ.....)

ตำแหน่ง.....

ลงรับ..... ลงชื่อ..... ลงชื่อ.....
(.....). (.....) (.....)

ผู้ตรวจสอบ

...../...../.....

รักษาการแทนหัวหน้าฝ่าย

ยุทธศาสตร์และประสานงานวิจัย

...../...../.....

ผู้อำนวยการสำนักวิจัยฯ

...../...../.....