

### ใบตรวจรับการจัดซื้อ/จัดจ้าง

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ตามหนังสือที่ ศธ.0523.6.1.2.2/..... ลงวันที่..... เดือน .....พ.ศ. 2562 /ใบสั่งซื้อ/สั่งจ้างที่  
 ..... ลงวันที่..... เดือน..... พ.ศ..... สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร  
 ได้ตกลงซื้อ/จ้าง...กับ บริษัท/ห้าง/ร้าน...นาย/นาง/นางสาว..... ที่อยู่  
 .....ตามใบส่งของ/ใบเสร็จรับเงินเลขที่.....  
 สำหรับ โครงการวิจัยเรื่อง.....ด้วยวิธีการเฉพาะเจาะจง เป็นจำนวนเงิน  
 ทั้งสิ้น .....บาท (.....)

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับงานแล้วผลปรากฏว่า

ผลการตรวจรับ

ถูกต้อง

ครบถ้วนตามสัญญา

ไม่ครบถ้วนตามสัญญา

ค่าปรับ

มีค่าปรับ

ไม่มีค่าปรับ

ลงชื่อ .....  
 (.....)

ประธานกรรมการฯ

ลงชื่อ .....  
 (.....)

กรรมการ

ลงชื่อ .....  
 (.....)

กรรมการ

หมายเหตุ : เลขที่โครงการ .....

เลขที่ใบสั่ง .....

เลขคุมตรวจรับ .....