

ปฏิทินการรับข้อเสนอการวิจัยประจำปี ๒๕๖๔

วัน-เดือน-ปี	รายการ	ผู้รับผิดชอบ
๑ พฤษภาคม – ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๒	<ul style="list-style-type: none"> - เปิดรับข้อเสนอการวิจัย (แผนบูรณาการ/ชุดโครงการ/ โครงการวิจัย) - จัดประชุม/เสวนาเพื่อจัดทำแผนบูรณาการวิจัย - จัดทำข้อเสนอการวิจัยส่งมายังสำนักวิจัยฯ 	<p>สำนักวิจัยฯ</p> <p>สำนักวิจัยฯ</p> <p>นักวิจัย</p>
๑๖ -๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒	<ul style="list-style-type: none"> - จัดทำทะเบียนข้อเสนอการวิจัย - พิจารณาข้อเสนอการวิจัยด้านการเลี้ยงและใช้สัตว์ในการ ทดลองทางวิทยาศาสตร์ - พิจารณาข้อเสนอการวิจัยด้านความปลอดภัยทางชีวภาพ 	<p>สำนักวิจัยฯ</p> <p>คณะกรรมการกำกับดูแล การเลี้ยงและใช้สัตว์ของ มหาวิทยาลัยแม่โจ้</p> <p>คณะกรรมการความ ปลอดภัยทางชีวภาพของ มหาวิทยาลัยแม่โจ้</p>
๑ – ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๒	<ul style="list-style-type: none"> - ตรวจสอบประเมินคุณภาพและงบประมาณข้อเสนอการวิจัย 	<p>สำนักวิจัยฯ/ ผู้ทรงคุณวุฒิ</p>
๑ – ๑๕ กันยายน ๒๕๖๒	<ul style="list-style-type: none"> - ส่งข้อเสนอการวิจัยคืนให้นักวิจัยแก้ไข - แก้ไขข้อเสนอการวิจัยและงบประมาณตามผลการตรวจ ประเมิน 	<p>สำนักวิจัยฯ</p> <p>นักวิจัย</p>
๑๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒	<ul style="list-style-type: none"> - กรอกข้อมูลข้อเสนอการวิจัยลงในระบบ NRMS - พิมพ์ข้อเสนอการวิจัยจากระบบ NRMS ส่งให้สำนักวิจัยฯ 	<p>นักวิจัย</p> <p>นักวิจัย</p>
๑ – ๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๒	<ul style="list-style-type: none"> - ตรวจสอบข้อมูลข้อเสนอการวิจัยในระบบ NRMS - จัดลำดับความสำคัญของแผนบูรณาการ ชุดโครงการ และโครงการวิจัย 	<p>สำนักวิจัยฯ /</p> <p>คณะอนุกรรมการ วิเคราะห์และประเมินผล โครงการวิจัย</p>
๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๒	<ul style="list-style-type: none"> - จัดส่งข้อเสนอการวิจัยทั้งทางระบบ NRMS และเอกสาร ไปยัง วช. 	<p>สำนักวิจัยฯ</p>