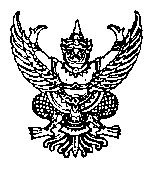
บันทึกข้อความ

**ส่วนงาน** ต้นสังกัด โทร.

**ที่** อว ............../...............  **วันที่**  พฤษภาคม 2563

**เรื่อง** ขอความอนุเคราะห์ลงนามในหนังสือมอบอำนาจ

**เรียน** อธิการบดี

เนื่องด้วย .........ชื่อนักวิจัย.............................. ซึ่งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง อาจารย์/ผู้ช่วยศาสตราจารย์/รองศาสตราจารย์ สังกัดคณะ................................................. มหาวิทยาลัยแม่โจ้ มีความประสงค์ของบประมาณสนันสนุนจาก ...... ชื่อแหล่งทุน................................ ประจำปีงบประมาณ .......... ในหัวข้อโครงการเรื่อง "........................................................................................................" ในการยื่นข้อเสนอโครงการดังกล่าวนี้ต้องจัดทำหนังสือมอบอำนาจในการเป็นผู้จัดการโครงการ ดังเอกสารแนบ นั้น

ในการนี้ ข้าพเจ้าจึงใคร่ขอความอนุเคราะห์ท่านโปรดพิจารณาลงนามในหนังสือมอบอำนาจเพื่อนำไปยื่นข้อเสนอกับโครงการวิจัยดังกล่าวข้างต้น ตามเอกสารที่แนบมาท้ายนี้ ทั้งนี้ขอให้ท่านแนบสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ชุด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาลงนาม

(.....................................................................)

ตำแหน่ง .............................

(.....................................................................)

ตำแหน่ง คณบดี