

แบบแจ้งข้อมูลการออกใบเสร็จรับเงินให้แหล่งทุนภายนอก

ใบเสร็จรับเงินออกในนาม.....

.....

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี.....

ที่อยู่.....

.....

รายการ.....

.....

.....

.....

จำนวนเงิน..... บาท

มีความต้องการให้

มารับใบเสร็จรับเงินที่งานคลังและพัสดุ สำนักวิจัยฯ (หน่วยเบิก-จ่ายแหล่งทุนภายนอก) เมื่อ
ดำเนินการออกใบเสร็จรับเงินเรียบร้อยแล้ว ติดต่อกลับเบอร์ภายใน.....
เบอร์โทรศัพท์.....

ให้ทางงานคลังและพัสดุ สำนักวิจัยฯ (หน่วยเบิก-จ่ายแหล่งทุนภายนอก) จัดส่งไปตามที่อยู่
ที่แจ้งไปข้างต้น

ให้ทางงานคลังและพัสดุ สำนักวิจัยฯ (หน่วยเบิก-จ่ายแหล่งทุนภายนอก) จัดส่งใบเสร็จรับเงิน
ให้แหล่งทุนภายนอก
จัดส่งไปในนาม.....

.....

ที่อยู่.....

.....

รหัสไปรษณีย์.....

.....
(.....)

ผู้แจ้งข้อมูล