**แบบฟอร์มที่ 2 แผนการเบิกจ่ายงบประมาณชุดโครงการ/โครงการพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568**

 **ชื่อชุดโครงการ/โครงการ**

 **ซึ่งอยู่ภายใต้ชุดโครงการ**

 **ผู้อำนวยการแผนงาน/ผู้อำนวยการชุดโครงการ/หัวหน้าโครงการ**

 **แผนงาน**

| **รายการ** | **วงเงินงบประมาณ****(100%)** | **เงินงวดที่ 1** | **เงินงวดที่ 2** | **เงินงวดที่ 3** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ไตรมาส 1** | **ไตรมาส 2** | **ไตรมาส 3** | **ไตรมาส 4** |
| **ตุลาคม** | **พฤศจิกายน** | **ธันวาคม** | **มกราคม** |  **กุมภาพันธ์** | **มีนาคม** | **เมษายน** | **พฤษภาคม** | **มิถุนายน** | **กรกฎาคม** | **สิงหาคม** | **กันยายน** |
| 1. **งบดำเนินงาน**
 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1.1 ค่าจ้าง** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| * ค่าจ้างผู้ช่วยนักวิจัยรายเดือน
 |  | - |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1.2 ค่าใช้สอย** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ค่าตอบแทนนักศึกษาช่วยปฏิบัติงาน |  | - |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| * ค่าปฏิบัติงานนอกเวลา
 |  | - |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| * ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงาน
 |  | - |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| * ค่าลงทะเบียนอบรม
 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| * ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม, สัมมนา
 |  | - |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| * ค่าจ้างเหมาวิเคราะห์ทดสอบ
 |  | - |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| * ค่าธรรมเนียมบริการ
 |  | - |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| * ค่าธรรมเนียมใช้ห้องปฏิบัติการหรือเครื่องมือภายนอก
 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| * ค่าทดสอบความชำนาญ
 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| * ค่าเช่าสถานที่ หรืออื่นๆ
 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| * ค่าถ่ายเอกสาร
 |  | - |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| * ค่าดำเนินการยื่นขอรับรองห้องปฏิบัติการ
 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| * ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ ค่าปรับปรุงครุภัณฑ์ และสอบเทียบเครื่องมือ
 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1.3 ค่าวัสดุ** |  | - |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| * วัสดุเกษตร
 |  | - |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| * วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์
 |  | - |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| * วัสดุสำนักงาน
 |  | - |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| * วัสดุคอมพิวเตอร์
 |  | - |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| * วัสดุก่อสร้าง
 |  | - |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| * วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ
 |  | - |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| * วัสดุยานพาหนะและขนส่ง
 |  | - |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| * วัสดุเชื้อเพลิงและ

หล่อลื่น |  | - |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| * วัสดุโฆษณาและ

เผยแพร่ |  | - |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| * วัสดุเครื่องแต่งกาย
 |  | - |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| * วัสดุกีฬา
 |  | - |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| * วัสดุอื่น ๆ (ระบุ)..........
 |  | - |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1.4 วงเงินเบิกหักผลักส่ง (กันเงินไว้ที่หน่วยงาน)** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  - ค่าวิเคราะห์ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  - ค่าธรรมเนียมบริการ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  - ค่าผลผลิต |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **รวมทั้งสิ้น** |  | - |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**หมายเหตุ** - จัดทำแผนการเบิกจ่ายงบประมาณทั้งโครงการ (100%) จำนวน ............................. บาท

* จัดทำแผนการเบิกจ่ายงบประมาณให้สอดคล้องกับประมาณการค่าใช้จ่ายโครงการวิจัย (บว.2)

ลงชื่อ .................................................. ผู้อำนวยการแผนงาน/ชุดโครงการ/หัวหน้าโครงการ

 (.................................................)

 ตำแหน่ง ...............................................

 วันที่ ......................................................