**บันทึกข้อความ**

**ส่วนงาน** ....................................................................................................................โทร. ..................................................................

**ที่** อว 69............................../ **วันที่** .............................................................................................

**เรื่อง** ขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการตีพิมพ์ผลงานวิจัยในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ

เรียนเลขานุการคณะกรรมการดำเนินงานกองทุนวิจัยและพัฒนาผ่านคณบดีคณะ......................................

ด้วยข้าพเจ้า ……………………………………………………………ตำแหน่ง …………………………………………………..........

( ) ผู้เป็นชื่อแรก (first author) ( ) ผู้เป็นชื่อแรกร่วม (co-first author)

( ) ผู้จัดทำบทความต้นฉบับ (corresponding author) ( ) ผู้จัดทำบทความต้นฉบับร่วม (co-corresponding author)

ได้จัดทำบทความ เรื่อง (ภาษาอังกฤษ).............................................................................................................................

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

ซึ่งตีพิมพ์ในวารสาร (ชื่อวารสาร) .....................................................................................................................................

ฉบับที่..... หน้าที่.......เดือน ......ปี ......อยู่ในฐานข้อมูล ( ) SCOPUS ( ) ISI ( ) Scimago ( ) Web of Science

**ประเภทบทความ**

( ) บทความต้นฉบับงานวิจัย (original research article)

( ) บทความทบทวนวรรณกรรม หรือนิพนธ์ปริทัศน์ (review article)

( ) บทความ Short communication/ Research note/Case report

**วารสารฉบับที่ตีพิมพ์**

( ) วารสารฉบับปกติ (regular issues)

( ) วารสารฉบับพิเศษ (special issues)

ใคร่ขอเบิกจ่ายเงินค่าใช้จ่ายในการตีพิมพ์ผลงานวิจัย ตามประกาศคณะกรรมการดำเนินงานกองทุนวิจัยและพัฒนา เรื่อง อัตราค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการตีพิมพ์ผลงานวิจัยในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ลงวันที่ 26 มีนาคม พ.ศ. 2568 ดังนี้

|  |  |
| --- | --- |
| ส่วนที่ 1 ค่าใช้จ่ายในการตีพิมพ์ผลงานวิจัยในวารสารระดับนานาชาติ ประเภท Original article หรือ  Review article จำนวน ................................... บาท  ( ) Quartile 1 25,000 บาท  ( ) Quartile 2 10,000 บาท | |
| ส่วนที่ 2 ค่าใช้จ่ายในการตีพิมพ์ผลงานวิจัยในวารสารระดับนานาชาติ ประเภท Short communication หรือ Research note หรือ Case report หรือ เทียบเคียง จำนวน ................................... บาท  ( ) Quartile 1 12,500 บาท  ( ) Quartile 2 5,000 บาท | |
| **รวมทั้งสิ้น จำนวน ................................... บาท** | |
| ข้าพเจ้าขอรับรองว่าบทความเรื่องนี้เป็นผลงานของข้าพเจ้า และผู้ร่วมนิพนธ์ที่เกิดจากการดำเนินงานโดยชอบ ทั้งนี้ข้าพเจ้ายินดีให้มีการตรวจสอบข้อมูลที่เกี่ยวข้อง และหากตรวจพบภายหลังว่าข้าพเจ้า ไม่ได้เป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล หรือรับเงินโดยไม่มีสิทธิ หรือรับเกินสิทธิ หรือมีความผิด ตามมาตรา 70  ของ พ.ร.บ. การอุดมศึกษา พ.ศ.2562 ข้าพเจ้ายินยอมชดใช้เงินที่ได้รับไปโดยไม่มีสิทธิดังกล่าวตลอดจนค่าเสียหายต่างๆ ที่เกิดขึ้นให้แก่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ และยอมรับการดำเนินการด้านวินัยต่อไป    (ลงชื่อ)...............................................................ผู้ขอเบิก  (......................................................) | |
|  | |  |
| (ลงชื่อ).................................................... ผู้ร่วมนิพนธ์ มจ.  (..................................................) | | (ลงชื่อ)..................................................ผู้ร่วมนิพนธ์ มจ.  (....................................................) |
| (ลงชื่อ)........................................................ ผู้ร่วมนิพนธ์ มจ.  (....................................................) | | (ลงชื่อ)................................................... ผู้ร่วมนิพนธ์ มจ.  (....................................................) |
| (ลงชื่อ)........................................................ ผู้ร่วมนิพนธ์ มจ.  (...................................................) | | (ลงชื่อ)................................................. ผู้ร่วมนิพนธ์ มจ.  (...................................................) |
| **หมายเหตุ**\* ผู้ร่วมนิพนธ์ต้องลงนามให้ครบทุกคน เพื่อยืนยันการมีส่วนรวมในผลงาน โดยลงนามโดยลายเซ็น   หรือดิจิทัล ยกเว้นนักศึกษา  การปลอมแปลงลายมือชื่อในเอกสารราชการถือเป็นการปลอมแปลงและมีโทษทางวินัยและอาญาได้ | | |
| ( ลงชื่อ)..............................................................   (............................................................)  ประธานหลักสูตร | | (ลงชื่อ).......................................................  (.........................................................)  คณบดีหรือรองคณบดีที่ได้รับมอบหมาย |
| **บทความของท่านมีความสอดคล้องกับ The 17 sustainable development goals (SDGs) ใด (เลือกได้มากกว่า 1 ข้อ)** | | |
| 🞎 GOAL 1: No Poverty | | 🞎 GOAL 9: Industry, Innovation and Infrastructure |
| 🞎 GOAL 2: Zero Hunger | | 🞎 GOAL 10: Reduced Inequality |
| 🞎 GOAL 3: Good Health and Well-being | | 🞎 GOAL 11: Sustainable Cities and Communities |
| 🞎 GOAL 4: Quality Education | | 🞎 GOAL 12: Responsible Consumption and Production |
| 🞎 GOAL 5: Gender Equality | | 🞎 GOAL 13: Climate Action |
| 🞎 GOAL 6: Clean Water and Sanitation | | 🞎 GOAL 14: Life Below Water |
| 🞎 GOAL 7: Affordable and Clean Energy | | 🞎 GOAL 15: Life on Land |
| 🞎 GOAL 8: Good Jobs and Economic Growth | | 🞎 GOAL 16: Peace Justice and Strong Institutions  🞎 GOAL 17: Partnerships for the Goals |
| รายละเอียดเกี่ยวกับ SDG ศึกษาเพิ่มเติมได้ที่ **https://sdg.mju.ac.th/** | | |
| **1. เรียน เลขานุการคณะกรรมการดำเนินงานกองทุนวิจัยและพัฒนา**  ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ขอเบิก และหลักฐานประกอบการเบิกจ่าย ตามระเบียบประกาศ หลักเกณฑ์  ของกองทุนวิจัยและพัฒนา โดยเบิกค่าใช้จ่ายไม่เกินค่าธรรมเนียมที่ทางวารสารเรียกเก็บสำหรับการตีพิมพ์  (Page charge) และค่าปรับปรุงบทความ (Manuscript edit) ของบทความที่ตีพิมพ์ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว  ลงชื่อ........................................................  (................................................)  เจ้าหน้าที่ประสานงาน | |
| **2. เรียน เลขานุการคณะกรรมการดำเนินงานกองทุนวิจัย และพัฒนา**  เห็นควรอนุมัติตามเสนอ | **3.** **อนุมัติตามเสนอ** |
| (...........................................................)  ผู้อำนวยการกองบริหารงานวิจัย  วันที่.............................. | (..................................................)  เลขานุการคณะกรรมการดำเนินงานกองทุนวิจัยและพัฒนา  วันที่.............................. |

**เอกสารแนบรายการตรวจสอบ (Check List)**

**หลักฐานประกอบการขอเบิกเงินสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการตีพิมพ์ผลงานวิจัย**

**ในวารสารวิชาการนานาชาติ**

|  |
| --- |
| **ส่วนที่ 1 หลักฐานประกอบการขอเบิกเงินค่าใช้จ่าย (แนบหลักฐานพร้อมทุกชุดที่ขอเบิก)**  ( ) 1. สำเนาบทความที่ได้รับการตีพิมพ์ฉบับเต็ม (Full Reprint)  ( ) 2. สำเนาหน้าบัญชีธนาคาร  ( ) 3. ใบเสร็จรับเงิน  ( ) 4. สำเนาหลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าเป็นบทความในวารสารในฐานข้อมูล Scopus /ISI /Scimago /Web of Science และหลักฐานการจัดอันดับในระดับ Q1, Q2  ( ) 5. ใบเสร็จรับเงิน หรือ หลักฐานการจ่ายเงินค่าธรรมเนียมที่ทางวารสารเรียกเก็บสำหรับการตีพิมพ์ (Page charge) และค่าปรับปรุงบทความ (Manuscript edit)  ( ) 6. เอกสารหรือหลักฐานการเบิกเงินสนับสนุนการตีพิมพ์จากคณะ/ส่วนงานต้นสังกัด หรือหน่วยงานอื่นของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ (ถ้ามี)  ( ) 7. ผู้ร่วมนิพนธ์ต้องลงนามให้ครบทุกคน (ยกเว้นนักศึกษา) |
| ผู้ตรวจทาน ..................................................(เจ้าหน้าที่งานวิจัยคณะต้นสังกัด)   วันที่...............................  ผู้ตรวจทาน ..................................................(เจ้าหน้าที่กองบริหารงานวิจัย)   วันที่...............................  **\*\*\*หมายเหตุ เอกสารและหลักฐานส่วนที่ 1 จะถูกจัดเก็บไว้ที่กองบริหารงานวิจัย\*\*\*** |
| **ส่วนที่ 2 ตรวจสอบคุณสมบัติ (เจ้าหน้าที่กองบริหารงานวิจัย)**  ( ) ผู้ขอเบิกมีคุณสมบัติตามประกาศฯ ( ) บทความออนไลน์ในฐาน Scopus /ISI /Scimago /Web of Science  ( ) ตีพิมพ์ก่อนขอเบิกไม่เกิน 1 ปี  ( ) ไม่มี ( ) มี การเบิกจ่ายเงินจากคณะ/ส่วนงาน/หน่วยงาน สังกัดมหาวิทยาลัยแม่โจ้ จำนวน.....................บาท  ( ) เบิกไม่เกินค่าธรรมเนียมการตีพิมพ์ (Page charge) และค่าปรับปรุงบทความ (Manuscript edit) ของบทความ ที่ตีพิมพ์  ( ) เอกสารครบถ้วน    ทั้งนี้ได้ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารทั้งหมดเรียบร้อยแล้ว เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด    ลงชื่อ....................................................เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจสอบ  (...............................................)  วันที่........................................ |