



บันทึกข้อความ

(บว.15)

ส่วนงาน วิทยาลัยบริหารศาสตร์ โทร 5572

ที่ อว 69.16/ 1850

วันที่ 6 ตุลาคม 2566

เรื่อง ขออนุมัติเดินทางไปปฏิบัติงานภายในประเทศ

เรียน คณบดีวิทยาลัยบริหารศาสตร์

ข้าพเจ้า รองศาสตราจารย์ ดร.เฉลิมชัย ปัญญาดี ตำแหน่ง รองศาสตราจารย์
ระดับ - ชั้น บาท สังกัด วิทยาลัยบริหารศาสตร์

มีความประสงค์จะขออนุมัติเดินทางไปปฏิบัติงาน ณ เทศบาลเมืองแม่ฮ่องสอน จังหวัดแม่ฮ่องสอน

ประมาณ 3 วัน พร้อมด้วย ดร.จริยา โกเมนต์

ระหว่างวันที่ 2 ธันวาคม 2566 ถึงวันที่ 4 ธันวาคม 2566

เพื่อโครงการวิจัยเรื่อง การสานพลังการพัฒนาระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับชุมชนเพื่อฟื้นฟู
ทรัพยากรการท่องเที่ยวและยกระดับการจัดการสุขภาวะชุมชนในการป้องกันและแก้ไขปัญหาโควิด19

เพื่อหนุนเสริมการท่องเที่ยวชุมชนในวิถีปกติใหม่

ในการนี้ ข้าพเจ้าจะเดินทางโดยพาหนะ รถยนต์ส่วนตัว และจะมีค่าใช้จ่ายในการเดินทางในครั้งนี้
(ประมาณการ)

1. ค่าเบี้ยเลี้ยง	2,400	บาท
2. ค่าเช่าที่พัก		บาท
3. ค่าพาหนะเดินทาง	2,748	บาท
4. รายจ่ายอื่น ๆ	-	บาท
รวม	5,148	บาท

ค่าใช้จ่ายตามประมาณการข้างต้นนี้ โดยเบิกจ่ายจากเงิน อุดหนุนโครงการวิจัย ประจำปี 2566

และข้าพเจ้า () จะจ่ายส่วนตัวตรองไปก่อน () จะยืมเงินทตรงจ่ายไปก่อน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ผู้ขออนุมัติ

(รองศาสตราจารย์ ดร.เฉลิมชัย ปัญญาดี)

ความเห็นของงานการเงิน

1. หนึ่งงบประมาณค่าใช้จ่ายในการเดินทางปฏิบัติงานมียอดคงเหลือ
2. ผู้ขออนุมัติยังคงค้างเงินยืมไว้ในครั้งก่อนๆ

เห็นสมควร
เพื่อเป็นแนวทาง
ฝากโดย อ.วิจิตร อนุทิน
เจ้าหน้าที่การเงิน

ความเห็นของผู้อำนวยการกองบริหารงานคณะ/สำนัก

คำสั่งของผู้มีอำนาจ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมภาพร แสงสุโพธิ์)

รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ
รักษาการแทน คณบดีวิทยาลัยบริหารศาสตร์ 6 ต.ค. 2566

ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดี
วิทยาลัยบริหารศาสตร์

- 6 ต.ค. 2566



บันทึกข้อความ

(บว.15/1)

ส่วนงาน วิทยาลัยบริหารศาสตร์ โทร 5572

ที่ อว 69.16/ 84

วันที่ 11 มกราคม 2567

เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติงาน

เรียน คณบดีวิทยาลัยบริหารศาสตร์

ตามหนังสืออนุมัติเดินทางไปปฏิบัติงานที่ อว 69.16/ 1763 ลงวันที่ 26 กันยายน 2566
ได้อนุมัติให้ข้าพเจ้า พร้อมด้วย ดร.จริยา โกเมนต์

เดินทางไปปฏิบัติงาน กิจกรรม 1 ติดตามความก้าวหน้าของโครงการย่อย

ณ พื้นที่ภาคเหนือตอนบน ดังเอกสารแนบ นั้น

บัดนี้ ข้าพเจ้าพร้อมด้วยเจ้าหน้าที่ จำนวน 1 คน ได้เดินทางไปปฏิบัติงานดังกล่าวข้างต้นแล้ว
จึงใคร่ขอเสนอผลการปฏิบัติงานดังต่อไปนี้

1. กิจกรรม 1 ติดตามความก้าวหน้าของโครงการย่อย ครั้งที่ 3 ณ
เทศบาลเมืองแม่ฮ่องสอน จังหวัดแม่ฮ่องสอน

2.

3.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ

(รองศาสตราจารย์ ดร.เฉลิมชัย ปัญญาดี)

ตำแหน่ง

รองศาสตราจารย์

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุริยจรัส เตชะตันมินสกุล)

คณบดีวิทยาลัยบริหารศาสตร์

17 มค 2567

ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดี

วิทยาลัยบริหารศาสตร์

16 มค. 2567

เรียน คณบดี อว.

เพื่อโปรดทราบ

จ.ค.

16 มค 67

สัญญาเงินเลขที่

วันที่

(บว.15/2)

ชื่อผู้ยืม

จำนวนเงิน

ส่วนที่ 1

แบบ 8708

ใบเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงาน

ที่ทำการ

วิทยาลัยบริหารศาสตร์

วันที่

11 มกราคม 2567

เรื่อง ขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

เรียน คณบดีวิทยาลัยบริหารศาสตร์

ตามบันทึกข้อความ อว 69.16/ 1763 ลงวันที่ 26 กันยายน 2566 ได้อนุมัติให้ข้าพเจ้า
รองศาสตราจารย์ ดร.เฉลิมชัย ปัญญาดี ตำแหน่ง รองศาสตราจารย์ สังกัด
วิทยาลัยบริหารศาสตร์ พร้อมด้วย ดร.จริยา โกเมนต์

เดินทางไปปฏิบัติงาน ณ เทศบาลเมืองแม่ฮ่องสอน จังหวัดแม่ฮ่องสอน ได้แก่

โดยออกเดินทางออกจากที่พักตั้งแต่วันที่ 3 ธันวาคม 2566 เวลา 06.00 น. กลับถึงที่พักวันที่
4 ธันวาคม 2566 เวลา 20.00 น. รวมเวลาไปปฏิบัติงานครั้งนี้ วัน ชั่วโมง

บัดนี้การเดินทางไปปฏิบัติงานดังกล่าวสิ้นสุดแล้ว จึงขอเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางจากงบ
ประมาณโครงการวิจัยเรื่อง การสานพลังการพัฒนาระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับชุมชนเพื่อ
ฟื้นฟูทรัพยากรการท่องเที่ยวและยกระดับการจัดการสุขภาวะชุมชนในการป้องกันและแก้ไขปัญหาโควิด 19

เพื่อหนุนเสริมการท่องเที่ยวชุมชนในวิถีปกติใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ดังรายการต่อไปนี้
จำนวน 58,212.00 บาท (-ห้าหมื่นแปดพันสองร้อยสิบสองบาทถ้วน-) ดังรายการต่อไปนี้

ข้าพเจ้าขอเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการสำหรับ *ข้าพเจ้า *คณะเดินทาง ดังนี้

- ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางประเภท จำนวน 2 คน x 2 วัน x วันละ 400 บาท รวม = 1,600 บาท
 - ค่าเช่าที่พักประเภท จำนวน คน x วัน x วันละ บาท รวม = บาท
 - ค่าพาหนะ ขดเขยน้ำมันเชื้อเพลิง จำนวน 1 คัน x 458 กม. x 6 บาท รวม = 2,748 บาท
 - ค่าใช้จ่ายอื่นๆ (ระบุ) รวม = บาท
- รวมเงินทั้งสิ้น 4,348 บาท

จำนวนเงิน (ตัวอักษร)

(-สี่พันสามร้อยสี่สิบแปดบาทถ้วน-)

ข้าพเจ้า ขอรับรองว่ารายการที่กล่าวมาข้างต้นเป็นความจริง และหลักฐานการจ่ายที่ส่งมาด้วย
จำนวน ฉบับ รวมทั้งจำนวนเงินที่ขอเบิกถูกต้องตามกฎหมายทุกประการ

ลงชื่อ

ผู้ขอรับเงิน

(รองศาสตราจารย์ ดร.เฉลิมชัย ปัญญาดี)

ตำแหน่ง

รองศาสตราจารย์

ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ

วิทยาลัยบริหารศาสตร์

17 ม.ค. 2567

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เฉลิมชัย ปัญญาดี)

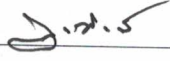
คณบดีวิทยาลัยบริหารศาสตร์ 17 ม.ค. 2567

ได้ตรวจสอบหลักฐานการเบิกจ่ายเงินที่แนบ

ถูกต้องแล้วเห็นควรอนุมัติให้เบิกจ่ายได้

เมื่อวันทศมาส 11 เดือนมกราคม
พ.ศ. 2567
ณ ห้องประชุม 11-12 อาคาร 11-12
มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรเวศน์

ลงชื่อ



(

(นายสมเกียรติ คำใจ)

)

ตำแหน่ง

หัวหน้างานคลังและพัสดุ

วันที่

10 ธ.ค. 67

อนุมัติให้จ่ายได้

ลงชื่อ



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุวิมล จรัสดี)

ตำแหน่ง

คณบดีวิทยาลัยบริหารศาสตร์

วันที่

17 ม.ค. 2567

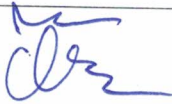
ได้รับเงินค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงาน จำนวน

4,348 บาท

(-สี่พันสามร้อยสี่สิบแปดบาทถ้วน-)

ไว้เป็นการถูกต้องแล้ว

ลงชื่อ



ผู้รับเงิน ลงชื่อ



ผู้จ่ายเงิน

(รองศาสตราจารย์ ดร.เฉลิมชัย ปัญญาดี)

(รองศาสตราจารย์ ดร.เฉลิมชัย ปัญญาดี)

ตำแหน่ง

รองศาสตราจารย์

ตำแหน่ง

รองศาสตราจารย์

วันที่

11 มกราคม 2567

วันที่

11 มกราคม 2567

จากเงินยืมตามสัญญาเลขที่

หมายเหตุ

คำชี้แจง

1. กรณีเดินทางเป็นหมู่คณะและจัดทำใบเบิกค่าใช้จ่ายรวมฉบับเดียวกันหากระยะเวลาในการเริ่มต้นและเดินทางของแต่ละบุคคลแตกต่างกัน ให้แสดงรายละเอียดของวันเวลาที่แตกต่างกันของบุคคลนั้นในช่องหมายเหตุ
 2. กรณียื่นขอเบิกค่าใช้จ่ายรายบุคคล ให้ผู้ขอรับเงินเป็นผู้ลงลายมือชื่อผู้รับเงินและวันเดือนปีที่รับเงิน
- กรณีที่มีการยืมเงิน ให้ระบุวันที่ที่ได้รับเงินยืม เลขที่สัญญายืมและวันที่อนุมัติเงินยืมด้วย

หลักฐานการจ่ายเงินค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงาน

(บว.15/4)

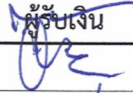
วิทยาลัยบริหารศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จังหวัดเชียงใหม่

ประกอบการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางของ

รองศาสตราจารย์ ดร.เฉลิมชัย ปัญญาดี

ลงวันที่

11 มกราคม 2567

ลำดับที่	ชื่อ	ตำแหน่ง	ค่าใช้จ่าย				รวม	ลายมือชื่อ ผู้รับเงิน	วัน/เดือน/ปี ที่รับเงิน	หมายเหตุ
			ค่าเบี้ยเลี้ยง	ค่าเช่าที่พัก	ค่าพาหนะ	อื่นๆ				
1	รองศาสตราจารย์ ดร.เฉลิมชัย ปัญญาดี	รองศาสตราจารย์	800		2,748		3,548		4 ธ.ค. 66	(400x 2วัน)
2	ดร.จริยา โกเมนต์		800		-		800		4 ธ.ค. 66	(400x2วัน)
รวมเงิน			1,600	-	2,748	-	4,348			

จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น (ตัวอักษร)

(-สี่พันสามร้อยสี่สิบแปดบาทถ้วน-)

ลงชื่อ



ผู้จ่ายเงิน

(รองศาสตราจารย์ ดร.เฉลิมชัย ปัญญาดี)

วันที่

4 ธ.ค. 66

คำชี้แจง 1. ค่าเบี้ยเลี้ยงและค่าเช่าที่พักให้ระบุอัตราวันละ และจำนวนวันที่ขอเบิกของแต่ละบุคคลในช่องหมายเหตุ

2. ให้ผู้มีสิทธิแต่ละคนเป็นผู้ลงลายมือชื่อผู้รับเงินและวันเดือนปีที่ได้รับเงิน กรณีเป็นการรับเงินยืม ให้ระบุวันที่ได้รับจากเงินยืม

ผู้จ่ายเงินหมายถึง ผู้ที่ขอยืมเงินทางราชการและจ่ายเงินยืมนั้นให้แก่ผู้เดินทางแต่ละคน เป็นผู้ลงลายมือชื่อผู้จ่ายเงิน



บันทึกข้อความ

(บว.16)

ส่วนงาน วิทยาลัยบริหารศาสตร์ โทร 5572

ที่ อว 69.16/ 1851

วันที่ 6 ตุลาคม 2566

เรื่อง ขออนุมัติเบิกเงินชดเชยการใช้พาหนะส่วนตัวเพื่อปฏิบัติงานในโครงการวิจัย

เรียน คณบดีวิทยาลัยบริหารศาสตร์

ข้าพเจ้า รองศาสตราจารย์ ดร.เฉลิมชัย ปัญญาดี ตำแหน่ง รองศาสตราจารย์
ระดับ - ชั้น - บาท สังกัด วิทยาลัยบริหารศาสตร์ มีความประสงค์จะ
เดินทางไปปฏิบัติงานวิจัยเรื่อง การสานพลังการพัฒนาระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับชุมชน
เพื่อฟื้นฟูทรัพยากรการท่องเที่ยวและยกระดับการจัดการสุขภาวะชุมชนในการป้องกันและแก้ไขปัญหา
โควิด19 เพื่อหนุนเสริมการท่องเที่ยวชุมชนในวิถีปกติใหม่
ประมาณ 3 วัน พร้อมด้วย ดร.จริยา โกเมนต์
ระหว่างวันที่ 2 ธันวาคม 2566 ถึงวันที่ 4 ธันวาคม 2566
เพื่อ ติดตามความก้าวหน้าของโครงการย่อย
โดยใช้พาหนะส่วนตัวหมายเลขทะเบียน กพ 6226 เชียงราย
โดยเดินทางจาก ม.แม่ใจ (เชียงใหม่) ถึง เทศบาลเมืองแม่ฮ่องสอน
ตามรายละเอียดแนบท้าย ดังนี้
☐ จากจังหวัด เชียงใหม่ ถึงจังหวัด แม่ฮ่องสอน ระยะทาง 458 กิโลเมตร
☐ จากอำเภอ ถึงอำเภอ ระยะทาง กิโลเมตร
☐ จาก ถึง ระยะทาง กิโลเมตร
รวมระยะทางในการเดินทางทั้งสิ้น 458 กิโลเมตร โดยได้แนบเอกสารประกอบ ดังนี้
☐ แผนที่แสดงระยะทางตามระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ของกรมทางหลวง
(gisweb.doh.go.th/doh/download/index.php)
☐ ข้อชี้แจงเพิ่มเติม

ข้าพเจ้าจึงขออนุมัติเบิกค่าชดเชยน้ำมันดังกล่าว ในอัตราไม่เกิน 6 บาท/กิโลเมตร รวมเป็นเงิน
2,748 บาท (-สองพันเจ็ดร้อยสี่สิบแปดบาทถ้วน-)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(รองศาสตราจารย์ ดร.เฉลิมชัย ปัญญาดี)

หัวหน้าโครงการวิจัย

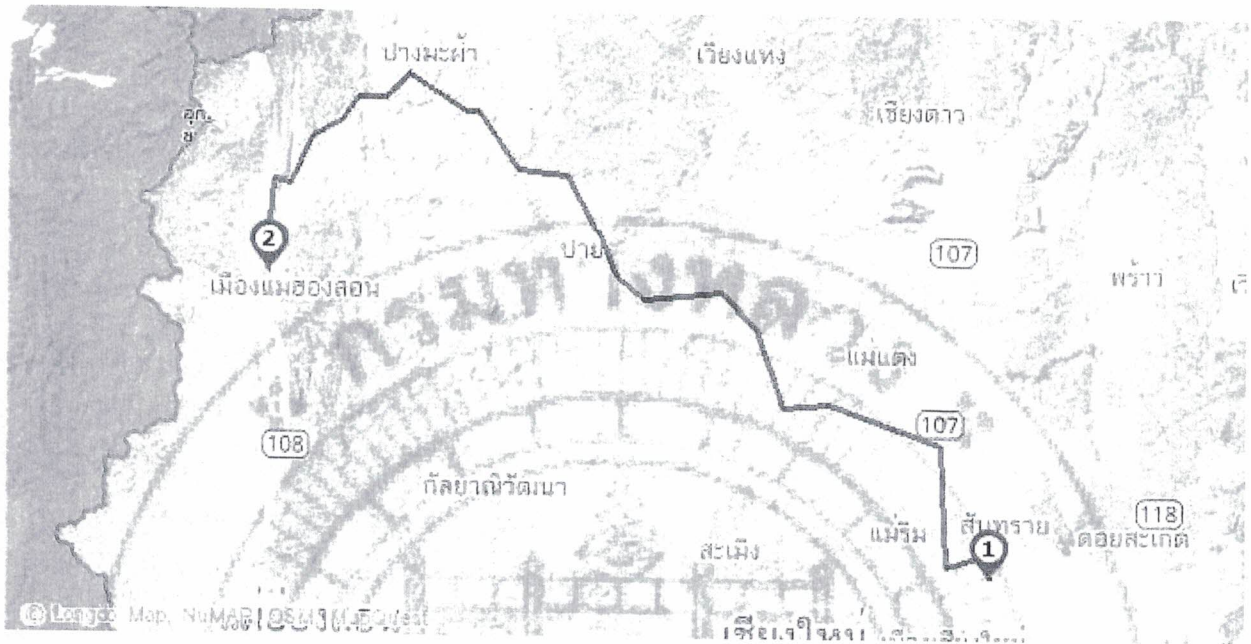
วันที่ 11 มกราคม 2567

ได้รับเงินจากมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เชียงใหม่ ดังรายการต่อไปนี้


 _____ ผู้จ่ายเงิน
 (รองศาสตราจารย์ ดร.เนลิ้มชัย ปิณญาติ)

แนะนำเส้นทางโดย กรมทางหลวง กระทรวงคมนาคม

จาก มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ทางหลวงจังหวัดหมายเลข 1001 ต.หนองหาร อ.สันทราย จ.เชียงใหม่ 50290 ถึง
เทศบาลเมืองแม่ฮ่องสอน อำเภอเมืองแม่ฮ่องสอน จังหวัดแม่ฮ่องสอน ถนนสิงหนาทบารุง ต.จองคำ อ.เมืองแม่ฮ่องสอน
จ.แม่ฮ่องสอน 58000



เงื่อนไข ถนนหลัก (สั้นและตรง)

เวลาที่ใช้ 4 ชั่วโมง 11 นาที ระยะทาง 229.10 กิโลเมตร

ค่าประมาณการน้ำมันเชื้อเพลิงในการเดินทาง

อัตราสิ้นเปลืองน้ำมัน กิโลเมตร/ลิตร

ราคาน้ำมันที่ใช้ บาท/ลิตร

ค่าประมาณการ บาท

รายละเอียดเส้นทาง

- ① มหาวิทยาลัยแม่โจ้
- ↑ ถนนเชื่อมต่อ
177 เมตร ใช้เวลา < 1 นาที
- ↶ ทางหลวงแผ่นดินหมายเลข 1001
217 เมตร ใช้เวลา < 1 นาที
- ↷ ทางหลวงแผ่นดินหมายเลข 1367
17 เมตร ใช้เวลา < 1 นาที



ทางหลวงแผ่นดินหมายเลข 1001

3.57 กิโลเมตร ใช้เวลา 3 นาที



ทางหลวงแผ่นดินหมายเลข 1260

5.27 กิโลเมตร ใช้เวลา 6 นาที



ทางหลวงแผ่นดินหมายเลข 107

18.78 กิโลเมตร ใช้เวลา 15 นาที



ทางหลวงแผ่นดินหมายเลข 1095

85.73 กิโลเมตร ใช้เวลา 1 ชั่วโมง 36 นาที



ทางหลวงชนบทหมายเลข มส.4024 (บ้านท่าปาย-อำเภอปาย)

8.15 กิโลเมตร ใช้เวลา 9 นาที



ถนนราษฎร์ดำรง

565 เมตร ใช้เวลา 1 นาที



ทางหลวงแผ่นดินหมายเลข 1095

105.02 กิโลเมตร ใช้เวลา 1 ชั่วโมง 57 นาที



ถนนขุนลุมประพาส

1.13 กิโลเมตร ใช้เวลา 2 นาที



ถนนสิงหนาทบำรุง

469 เมตร ใช้เวลา < 1 นาที



เทศบาลเมืองแม่ฮ่องสอน อำเภอเมืองแม่ฮ่องสอน จังหวัดแม่ฮ่องสอน