



ประกาศคณะกรรมการดำเนินงานกองทุนวิจัยและพัฒนา
เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนนักวิจัยต่างประเทศที่มาปฏิบัติงานวิจัย ณ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ (Inbound)
และการสนับสนุนนักวิจัยไปปฏิบัติงานวิจัยในต่างประเทศ (Outbound)

เพื่อเป็นการยกระดับคุณภาพงานวิจัยของมหาวิทยาลัยแม่โจ้สู่มาตรฐานสากล ส่งเสริมความร่วมมือทางวิชาการกับสถาบันการศึกษาและสถาบันวิจัยชั้นนำในต่างประเทศ อันจะก่อให้เกิดการพัฒนา ศักยภาพนักวิจัย การสร้างองค์ความรู้ใหม่ การพัฒนางานวิจัยร่วมระหว่างประเทศ และการยกระดับคุณภาพ ผลงานวิจัยของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ให้เป็นที่ยอมรับในระดับนานาชาติ ตลอดจนเพิ่มจำนวนผลงานตีพิมพ์ใน วารสารวิชาการระดับนานาชาติที่มีคุณภาพสูง อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๙ (๒) แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยกองทุนวิจัยและพัฒนา พ.ศ. ๒๕๖๗ ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานกองทุนวิจัย และพัฒนา ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๙ และมติที่ประชุมคณะกรรมการการเงิน ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๙ จึงกำหนดหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงิน สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนนักวิจัยต่างประเทศที่มาปฏิบัติงานวิจัย ณ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ (Inbound) และการสนับสนุนนักวิจัยไปปฏิบัติงานวิจัยในต่างประเทศ (Outbound) ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้ เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการดำเนินงานกองทุนวิจัยและพัฒนา เรื่อง หลักเกณฑ์ การสนับสนุนนักวิจัยต่างประเทศที่มาปฏิบัติงานวิจัย ณ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ (Inbound) และการสนับสนุนนักวิจัย ไปปฏิบัติงานวิจัยในต่างประเทศ (Outbound)”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับ ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยแม่โจ้

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการกองทุนวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยแม่โจ้

“นักวิจัย” หมายความว่า ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย หรือบุคลากรสายวิชาการของ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่มีผลงานตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติในฐานข้อมูล SCOPUS หรือ Web of Science ภายในระยะเวลา ๕ ปีที่ผ่านมา ไม่น้อยกว่า ๒ ผลงาน และมีแผนการดำเนินงานวิจัยร่วมกับ สถาบันการศึกษาหรือหน่วยงานวิจัยในต่างประเทศอย่างชัดเจน

“นักวิจัยต่างประเทศ” หมายความว่า นักวิชาการ นักวิจัย หรือผู้เชี่ยวชาญจากสถาบันการศึกษา หรือหน่วยงานวิจัยในต่างประเทศ ที่มีผลงานตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติในฐานข้อมูล SCOPUS หรือ Web of Science ซึ่งมีนักวิจัยของมหาวิทยาลัยแม่โจ้เป็นผู้ประสานงานหลัก และมีแผนการดำเนินงาน วิจัยร่วมกับนักวิจัยของมหาวิทยาลัยแม่โจ้อย่างชัดเจน

“การปฏิบัติงานวิจัย” หมายความว่า การดำเนินกิจกรรมด้านการวิจัย เช่น การวิจัยร่วม การพัฒนา ข้อเสนอโครงการ การตีพิมพ์ผลงานวิจัย การจัดสัมมนาทางวิชาการ หรือกิจกรรมวิชาการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๔ ค่าใช้จ่าย...

ข้อ ๔ ค่าใช้จ่ายตามประกาศนี้ จะจ่ายให้กับนักวิจัยจากต่างประเทศเพื่อมาปฏิบัติงานวิจัยร่วมกับนักวิจัยของมหาวิทยาลัย และนักวิจัยของมหาวิทยาลัยที่ไปปฏิบัติงานวิจัยร่วมกับสถาบันหรือหน่วยงานในต่างประเทศไม่เกินวงเงินงบประมาณที่กองทุนวิจัยและพัฒนาสนับสนุน โดยให้มีการเบิกจ่ายตามที่จ่ายจริงไม่เกินคนละ ๑ ทุนต่อปีงบประมาณ และตามระเบียบการเงินของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ และระเบียบที่เกี่ยวข้องเป็นค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานวิจัย ประกอบด้วย

๔.๑ ค่าเดินทางภายในประเทศ และระหว่างประเทศ ค่าวีซ่า

๔.๒ ค่าที่พักภายในประเทศ และระหว่างประเทศ

๔.๓ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมทางวิชาการหรือการวิจัย

๔.๔ ค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานวิจัย

ข้อ ๕ นักวิจัยที่ประสงค์ขอรับการสนับสนุน ต้องจัดทำข้อเสนอโครงการตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนด พร้อมเอกสารประกอบ ดังนี้

๕.๑ บันทึกข้อความขอรับการสนับสนุน ซึ่งผ่านความเห็นชอบจากหัวหน้าส่วนงานต้นสังกัด

๕.๒ แผนการดำเนินงานวิจัยร่วมกับนักวิจัยต่างประเทศ โดยมีระยะเวลาในการทำวิจัยร่วมกันไม่น้อยกว่า ๒ สัปดาห์

๕.๓ ประวัติและผลงานวิจัยของนักวิจัยที่ขอรับการสนับสนุน

๕.๔ หนังสือตอบรับจากสถาบันต่างประเทศ (กรณี Outbound)

๕.๕ ประวัตินักวิจัยต่างประเทศ (กรณี Inbound)

๕.๖ ข้อเสนอการวิจัยที่ได้รับทุนสนับสนุน (ถ้ามี)

ข้อ ๖ คณะกรรมการจะพิจารณาจัดสรรงบประมาณเพื่อสนับสนุนค่าใช้จ่ายให้กับนักวิจัยจากต่างประเทศเพื่อมาปฏิบัติงานวิจัยร่วมกับนักวิจัยของมหาวิทยาลัย และนักวิจัยของมหาวิทยาลัยที่ไปปฏิบัติงานวิจัยร่วมกับสถาบันหรือหน่วยงานในต่างประเทศ ตามสัดส่วนวงเงินจัดสรรของกองทุนวิจัยและพัฒนาเป็นรายปี โดยสนับสนุนไม่เกินวงเงินจัดสรรของกองทุนวิจัยและพัฒนาในปีนั้น ๆ

ข้อ ๗ คณะกรรมการจะสนับสนุนค่าใช้จ่าย โดยพิจารณาจาก

๗.๑ ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การวิจัยของมหาวิทยาลัย

๗.๒ ศักยภาพของทีมวิจัยและสถาบันคู่ความร่วมมือ โดยเฉพาะสถาบันคู่ความร่วมมือที่มี MOU กับมหาวิทยาลัย

๗.๓ โอกาสในการตีพิมพ์ผลงานในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่มีคุณภาพสูง

๗.๔ โอกาสในการพัฒนาความร่วมมือวิจัยระยะยาว หรือการพัฒนาโครงการวิจัยร่วมระดับนานาชาติในอนาคต

๗.๕ ผลกระทบทางวิชาการและการยกระดับชื่อเสียงของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๘ นักวิจัยที่ได้รับการสนับสนุนต้องปฏิบัติตามเงื่อนไข ดังนี้

๘.๑ ต้องดำเนินการวิจัยร่วมกันตามแผนงานที่ได้รับอนุมัติ

๘.๒ ต้องจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน และผลลัพธ์ทางวิชาการที่เกิดขึ้นต่อมหาวิทยาลัย ภายใน ๖๐ วัน หลังจากเสร็จสิ้นการดำเนินกิจกรรม

๘.๓ ต้องส่งหลักฐานการตีพิมพ์ หรือหนังสือตอบรับการตีพิมพ์ (Acceptance Letter) ผลงานที่เกิดจากความร่วมมือระหว่างนักวิจัยมหาวิทยาลัยแม่โจ้และนักวิจัยต่างประเทศในวารสารวิชาการระดับชาติหรือระดับนานาชาติที่อยู่ในฐานข้อมูลของ ก.พ.อ. หรือในฐานข้อมูล SCOPUS หรือ Web of Science (ISI) ตามฐานข้อมูล SClmago Journal Rank (SJR) หรือ Journal Citation Reports (JCR) ภายในระยะเวลา ๒ ปี นับจากวันที่ได้รับการสนับสนุน

๘.๔ ผลงานตีพิมพ์ต้องมีชื่อของผู้รับทุนระบุสังกัดมหาวิทยาลัยแม่โจ้ (Maejo University Affiliation) ปรากฏร่วมกับชื่อของนักวิจัยที่ระบุสังกัดสถาบันการศึกษาหรือหน่วยงานวิจัยในต่างประเทศที่ผู้รับทุนได้ไปทำวิจัย อย่างน้อย ๑ บทความ

ข้อ ๙ กรณีนักวิจัยรายที่ได้รับการสนับสนุนไม่สามารถดำเนินการตามเงื่อนไขที่กำหนดในประกาศนี้ ให้คณะกรรมการมีอำนาจพิจารณาให้นักวิจัยรายดังกล่าวดำเนินการดังนี้

๙.๑ ชี้แจงเหตุผลต่อคณะกรรมการ

๙.๒ คืนเงินสนับสนุนทั้งหมดหรือบางส่วนแก่กองทุนวิจัยและพัฒนา ตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร

๙.๓ ระงับสิทธิการขอรับการสนับสนุนงบประมาณ Inbound และ Outbound จากกองทุนวิจัยและพัฒนา เป็นระยะเวลา ๓ ปี

ข้อ ๑๐ หลักฐานประกอบการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนนักวิจัยต่างประเทศมาปฏิบัติงานวิจัย ณ มหาวิทยาลัย และนักวิจัยของมหาวิทยาลัยไปปฏิบัติงานวิจัยในต่างประเทศ ให้ใช้ใบเสร็จรับเงินเป็นหลักฐานการใช้จ่ายเงิน

ข้อ ๑๑ ให้คณะกรรมการ มีอำนาจตีความและวินิจฉัยปัญหาที่เกิดจากการปฏิบัติตามประกาศนี้ คำวินิจฉัยของคณะกรรมการให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

ประธานคณะกรรมการดำเนินงานกองทุนวิจัยและพัฒนา