การประชุมชี้แจง
การจัดทำคำรับรองฯ หลักเกณฑ์การดำเนินงาน และการใช้จ่ายงบประมาณ เพื่อสนับสนุนงานมูลฐาน (FF) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

วันที่ 18 พฤศจิกายน 2569

โดย กองบริหารงานวิจัย สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร

ณ ห้องประชุม 304 อาคารเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา

มหาวิทยาลัยแม่โจ้ และระบบออนไลน์ ZOOM MEETING

ประเภทงบประมาณจากกองทุน ววน.

กองทุน ววน.

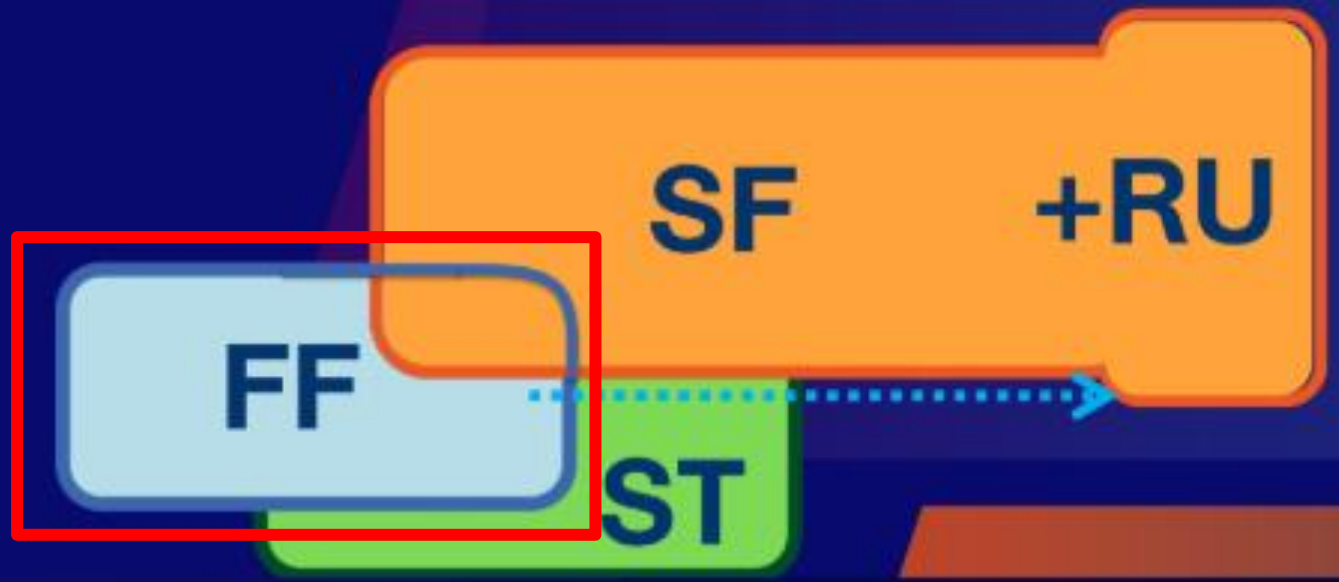
ST งบประมาณด้านการพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (Science and Technology Development Fund; ST)

FF งบประมาณเพื่อสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund; FF)

SF งบประมาณเพื่อสนับสนุนงานเชิงกลยุทธ์ (Strategic Fund; SF) และการนำงานวิจัยและนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์ (Research Utilization; RU)

RU

หน่วยงานในระบบ ววน. → มหาวิทยาลัย/สถาบัน ← **หน่วยบริหารและจัดการทุน**



การจัดสรรงบประมาณของกองทุน ววน.

กองทุน ววน.

ววน. สร้างองค์ความรู้ เทคโนโลยี และนวัตกรรมที่เป็นฐานของการพัฒนาและแก้ปัญหาของประเทศ

***งบประมาณเพื่อการนำงานวิจัยและนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์ตามเป้าหมายสำคัญตามยุทธศาสตร์ ววน. (Research Utilization; RU)** เพื่อส่งเสริม ขับเคลื่อน และผลักดันผลผลิตที่เกิดจากการวิจัยและนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์จริงเชิงพาณิชย์ สังคม ชุมชนและพื้นที่ และเชิงนโยบาย ให้เกิดผลแก่ผู้รับประโยชน์อย่างแท้จริง โดยมีเป้าหมายเพื่อสร้างผลลัพธ์ และผลกระทบ ต่อการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นรูปธรรม

- เป็น**งานวิจัยเชิงยุทธศาสตร์**ตามแผนสอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแผนระดับชาติ เพื่อสนับสนุนการแก้ปัญหาของประเทศ

***งบประมาณเพื่อสนับสนุนงานเชิงกลยุทธ์ (Strategic Fund; SF)** เพื่อดำเนินการวิจัยและนวัตกรรมตามแนวนโยบายระดับชาติ ยุทธศาสตร์ชาติ ยุทธศาสตร์การวิจัยและนวัตกรรม ยุทธศาสตร์ อววน. และแผนด้าน ววน. หรือประเด็นเร่งด่วนตามนโยบายรัฐบาล รวมทั้งประเด็นที่เกิดจากความต้องการของผู้ใช้ประโยชน์โดยตรงซึ่งสร้างผลกระทบในวงกว้าง

***งบประมาณเพื่อสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund; FF)** เพื่อดำเนินการวิจัยและนวัตกรรมตามภารกิจของหน่วยงาน ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างศักยภาพ ในการวิจัยและนวัตกรรม และสามารถตอบสนองแนวนโยบายระดับชาติ อันจะนำไปสู่ การพัฒนาบุคลากรและโครงสร้างพื้นฐาน การบริหารจัดการงานวิจัยและ นวัตกรรที่มี ธรรมาภิบาล

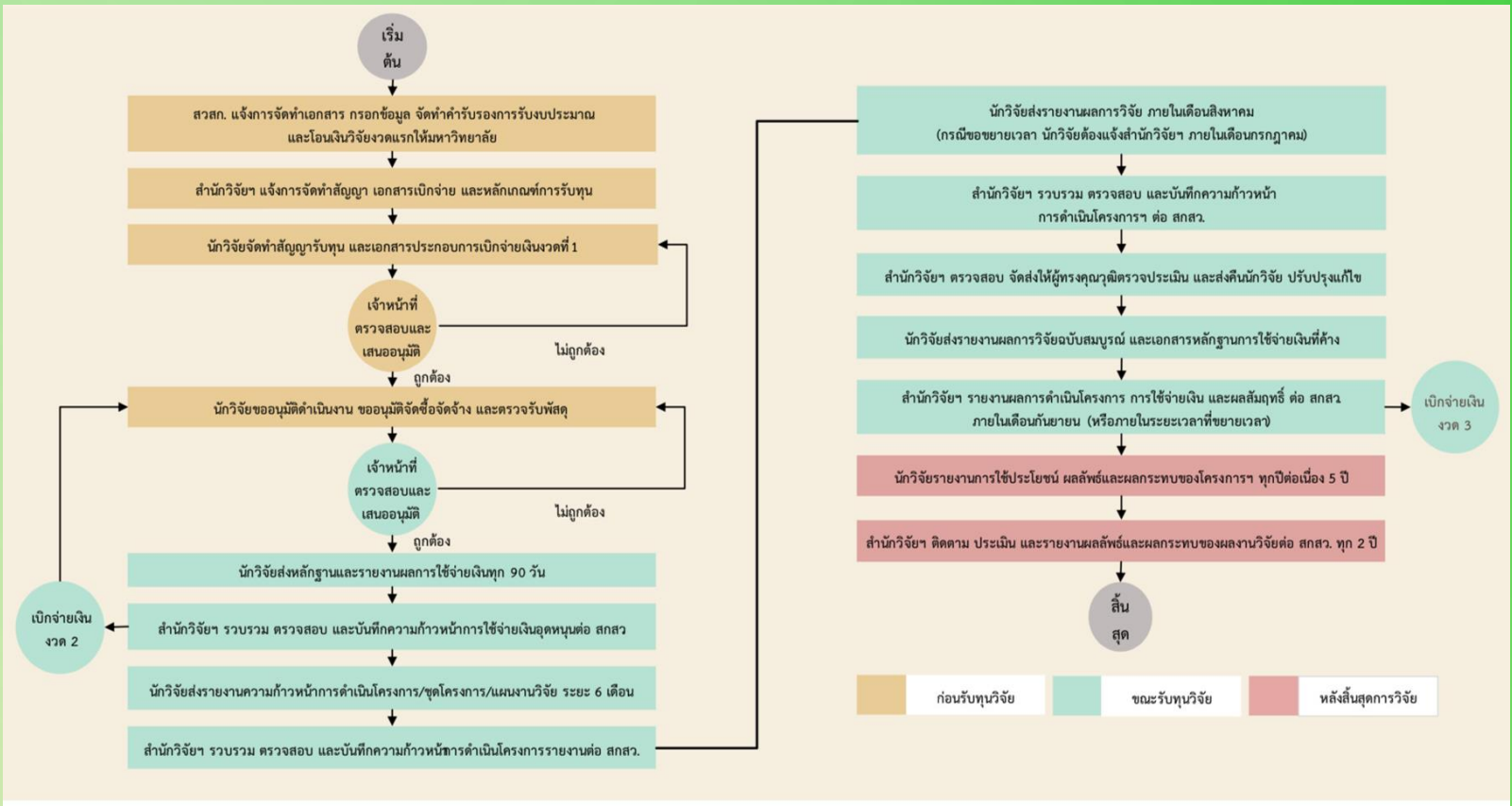
- เป็น**งานวิจัยพื้นฐาน และงานวิจัยตามพันธกิจของหน่วยงาน**เพื่อพัฒนาศักยภาพการวิจัยของหน่วยงานและบุคลากร ให้มีความสามารถทำงานต่อยอดสู่งานเชิงกลยุทธ์
- จัดสรรแบบ **Block Grant** ให้แก่หน่วยงานในระบบ ววน. ได้แก่ สถาบันอุดมศึกษา, หน่วยงานใน อว. และ นอก อว.

***งบประมาณเพื่อสนับสนุนการพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (S&T Development Fund; ST)** เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาวิทยาศาสตร์เทคโนโลยี ตามขอบเขตจุดมุ่งเน้นของการพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่ กสว. กำหนด

- สนับสนุนการ**พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านการวิจัย, NQI และการรับและถ่ายทอดเทคโนโลยี ระดับประเทศ**

ประเด็นการชี้แจง

1. กระบวนการต้นน้ำ: การเสนอขอ การตัดโครงการ การปรับลดงบประมาณ การจัดทำคำรับรองฯ
2. กระบวนกลางกลางน้ำ: การเบิกจ่ายเงินงวด การรายงานผลการดำเนินงานผลผลิตฯ ระยะ 6 เดือน การรายงานความก้าวหน้า การรายงานผลการวิจัย
3. กระบวนการปลายน้ำ: การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงาน การใช้ประโยชน์งานวิจัย การรายงานผลลัพธ์และผลกระทบในระบบ NRIIS
4. การจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญาและสิ่งประดิษฐ์ผลงานวิจัย (โดย อุทยานวิทยาศาสตร์ฯ)



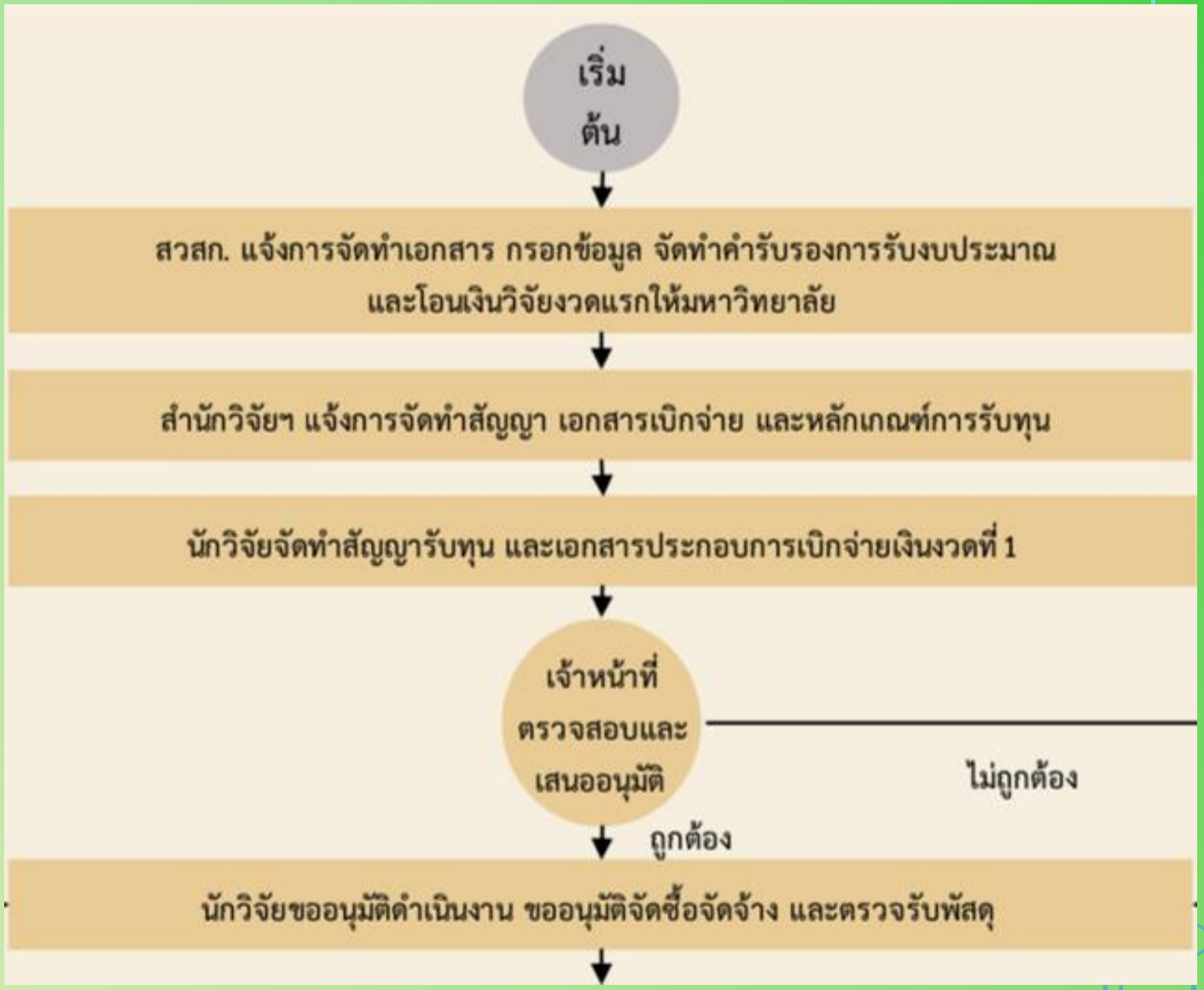
ประเด็นการชี้แจง

การจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญาและสิ่งประดิษฐ์ (IP) ผลงานวิจัย

โดย อุทยานวิทยาศาสตร์ฯ (MAP)

1. กระบวนการต้นน้ำ (UPSTREAM)

- การเสนอของบประมาณ
- การตัดโครงการ
- การปรับลดงบประมาณ
- การจัดทำคำรับรองการปฏิบัติตามเงื่อนไขการรับงบประมาณ

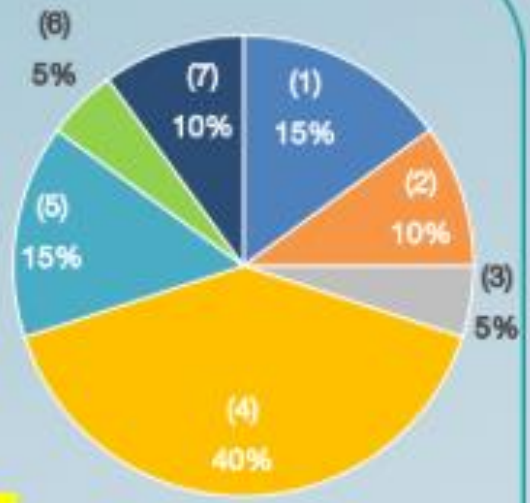


แนวทางการประเมินโครงการ FF และ Past Performance

Past Performance 69

ปัจจัยการพิจารณา PP69:

(1) การใช้จ่ายงบประมาณ
(2) การปิดโครงการ
(3) การนำส่งรายงานสังเคราะห์
(4) การนำส่งผลผลิตตามคำรับรอง
(5) การนำผลงานไปใช้ประโยชน์ให้เกิดเป็นผลลัพธ์
(6) ผลลัพธ์ตามเป้าหมาย FF
(7) Improvement of Past Performance

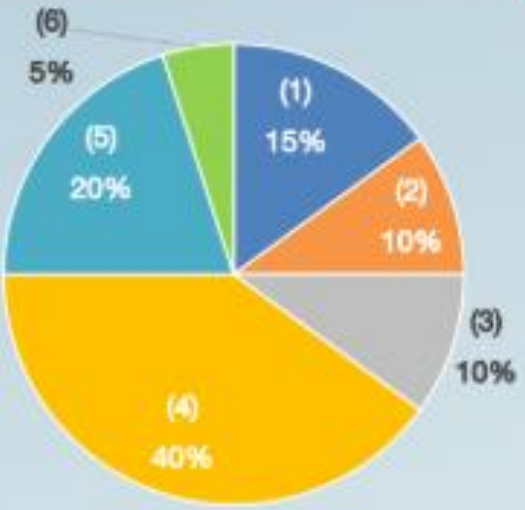


ครบรอบรายงาน FF65 30 เดือน FF66 18 เดือน FF67 6 เดือน

Past Performance 70

ปัจจัยการพิจารณา PP70:

(1) การใช้จ่ายงบประมาณ
(2) การปิดโครงการ
(3) การนำส่งรายงานสังเคราะห์
(4) การนำส่งผลผลิตตามคำรับรอง
(5) การนำผลงานไปใช้ประโยชน์ให้เกิดเป็นผลลัพธ์
(6) ผลลัพธ์ตามเป้าหมาย FF



ครบรอบรายงาน FF66 30 เดือน FF67 18 เดือน FF68 6 เดือน

- กระจายน้ำหนักคะแนนใหม่: จากส่วน Improvement of Past Performance (10%) ไปเพิ่มด้านการนำส่งรายงานสังเคราะห์ (+5%) และด้านการนำผลงาน วว. ไปใช้ประโยชน์ (+5%)

คะแนน Past Performance มหาวิทยาลัยแม่โจ้ สำหรับจัดสรรงบ FF 2570

สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม

mju
(มหาวิทยาลัยแม่โจ้)

สกสว

รายงานผลการดำเนินงานของหน่วยงาน (Past Performance)
สำหรับการจัดสรรงบประมาณในปี 2570

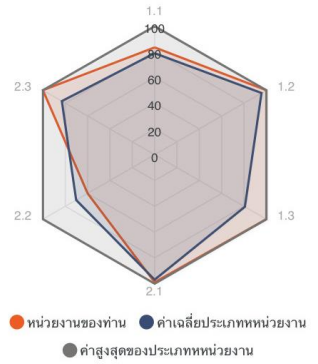
2570 COMPARE

ชื่อหน่วยงาน: มหาวิทยาลัยแม่โจ้

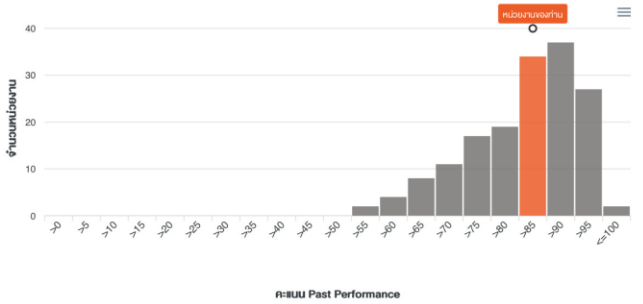
ประเภทหน่วยงาน: สถาบันอุดมศึกษาของรัฐ

คะแนนรวม	89.04
Grade	5

	หน่วยงานของท่าน	ค่าเฉลี่ยประเภทหน่วยงาน	ค่าสูงสุดของประเภทหน่วยงาน	การวิเคราะห์ Past Performance เทียบกับประเภทหน่วยงานของท่าน
1. ประสิทธิภาพการบริหารงาน วจน.				
1.1 การใช้จ่ายงบประมาณ	83.17	78.69	99.56	
1.2 การปิดโครงการ	100.00	95.66	100.00	
1.3 การนำส่งรายงานสังเคราะห์เพื่อปิดคำรับรอง	100.00	80.77	100.00	
2. การนำส่งผลผลิตและผลลัพธ์จากงาน วจน.				
2.1 การนำส่งผลผลิต	98.91	96.89	100.00	
2.2 การนำผลงาน วจน. ไปใช้ประโยชน์เพื่อให้เกิดผลลัพธ์	60.00	70.26	100.00	
2.3 ผลลัพธ์ตามเป้าหมายFF	100.00	83.08	100.00	
รวม	89.04	86.41	99.26	



ภาพรวม Past Performance ของหน่วยงาน FF



กลุ่มสถาบันอุดมศึกษา

	Outcome question set ที่สอดคล้องกับพันธกิจของหน่วยงาน (ใช้สำหรับ PP70)	ผลลัพธ์หลัก	ผลลัพธ์รอง	ส่งจริง
q01	ผลงานตีพิมพ์	✓		85
q02	เครื่องมือหรือระเบียบวิธีการวิจัยที่ค้นพบใหม่/ฐานข้อมูลหรือแบบจำลองวิจัย			6
q03	ทรัพย์สินทางปัญญา การขึ้นทะเบียนพันธุ์พืช และพันธุ์สัตว์ และการอนุญาตให้ใช้สิทธิ		✓	8
q04	การถ่ายทอดเทคโนโลยี			35
q05	ผลิตภัณฑ์และกระบวนการบริการ หรือการรับรองมาตรฐานใหม่		✓	18
q06	การจัดการความรู้และแพลตฟอร์มเพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยี และการเตรียมความพร้อมให้ผู้รับถ่ายทอดเทคโนโลยี			2
q07	การใช้ประโยชน์เชิงนโยบาย (แนวปฏิบัติ/มาตรการ/ผน/กฎระเบียบ)			5
q08	กิจกรรมสร้างการมีส่วนร่วม			8
q09	ทุนวิจัยต่อยอด	✓		7
q10	ความร่วมมือหรือหุ้นส่วนความร่วมมือ	✓		2
q11	ความก้าวหน้าในวิชาชีพของบุคลากรด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม			20
q12	รางวัลและการยอมรับ			8
q13	เครื่องมือ อุปกรณ์ ห้องวิจัยและโครงสร้างพื้นฐาน ที่นักวิจัยพัฒนาขึ้นหรือได้รับงบประมาณมีการใช้ประโยชน์ต่อในวงกว้าง			4

หมายเหตุ: ข้อมูลจาก google form ที่ FB3 ทำ จน.แจ้งให้หน่วยงานเลือกกลุ่มผลลัพธ์เมื่อวันที่ 3 พ.ค. 67 และอัปเดตถึง 2 ต.ค. 67

คำอธิบาย:

PP70 ปรับเพิ่มน้ำหนักรายงานสังเคราะห์ จากร้อยละ 5 เป็นร้อยละ 10

ปรับเพิ่มน้ำหนักการนำผลงาน วจน. ไปใช้ประโยชน์เพื่อให้เกิดผลลัพธ์ จากร้อยละ 15 เป็นร้อยละ 20

ปรับรายละเอียดผลลัพธ์ตามเป้าหมาย FF เป็น ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ

ไม่คิดคะแนน Improvement

ในแต่ละปีจัดใช้ข้อมูลโครงการ ดังนี้

1. **การใช้จ่ายงบประมาณ** - ใช้ข้อมูลโครงการ ปี 2566 (30 เดือน), 2567 (18 เดือน), 2568 (6 เดือน)
2. **การปิดโครงการ** - ใช้ข้อมูลโครงการ ปี 2566 (30 เดือน)
3. **การนำส่งรายงานสังเคราะห์** - ใช้ข้อมูลโครงการ ปี 2566 (30 เดือน)
4. **การนำส่งผลผลิต** - ใช้ข้อมูลโครงการ ปี 2566 (30 เดือน)
5. **การนำผลงาน วจน. ไปใช้ประโยชน์เพื่อให้เกิดผลลัพธ์** - ใช้ข้อมูลโครงการ ปี 2563-2566
6. **ผลลัพธ์ตามเป้าหมาย FF** - ใช้ข้อมูลโครงการ ปี 2563-2566

* Grade เป็นช่วงชั้นคะแนนสำหรับการคิดคะแนน Past Performance (PP) สำหรับการจัดกรองงบประมาณปี 2570 ที่กรมบัญชีกลาง (TRIS) ใช้ในการประเมินผลการดำเนินงานของกองทุน ฯ ในปีบัญชี 2568 ในตัวชี้วัดที่ 3.3 ร้อยละของหน่วยรับงบประมาณ FF ที่มีผลการดำเนินงานที่ผ่านมา (Past Performance) อยู่ในช่วงชั้นคะแนน (Grade) 4 ขึ้นไป (ตัวชี้วัดใหม่ ที่กำหนดอยู่ในแผนปฏิบัติการกองทุน ฯ ฉบับทบทวนปี 2568)

กรอบวงเงิน FF 2567 – 2571 และงบที่ได้รับจัดสรร

ปีงบประมาณที่เสนอขอ	คะแนน PPFF	เกรด	หน่วยรับงบประมาณดำเนินการ			งบประมาณที่กองทุนจัดสรร			
			งบประมาณโครงการ	แผนเสริมสร้างความเข้มแข็ง	รวมงบประมาณ	กรอบงบประมาณ	กลั่นกรอง	Pre-Ceiling	งปม. จัดสรร
ปีงบประมาณ 2571 สถานะ สกสว. กำลังตรวจสอบ(5) ส่ง สกสว. ภายใน 9 พฤศจิกายน 2569 พิมพ์	80.25	4	49,710,000 95.00%	2,616,000 5.00%	52,326,000	49,710,000	-	-	-
ปีงบประมาณ 2570 สถานะ สกสว. กำลังตรวจสอบ(5) ส่ง สกสว. ภายใน 15 ตุลาคม 2569 เวล พิมพ์	89.04	5	51,547,000 95.00%	2,713,000 5.00%	54,260,000	52,604,000	0	0	54,260,000
ปีงบประมาณ 2569 สถานะ สกสว. กำลังตรวจสอบ(5) ส่ง สกสว. ภายใน เวลา : น. พิมพ์	88.47	5	50,987,000 95.00%	2,683,000 5.00%	53,670,000	64,518,000	67,743,000	53,670,000	53,670,000
ปีงบประมาณ 2568 สถานะ สกสว. กำลังตรวจสอบ(5) ส่ง สกสว. ภายใน 13 พฤษภาคม 2567 พิมพ์	83.26	4	45,898,000 95.00%	2,415,000 5.00%	48,313,000	57,660,000	60,543,000	48,313,000	48,313,000
ปีงบประมาณ 2567 สถานะ สกสว. กำลังตรวจสอบ(5) ส่ง สกสว. ภายใน 30 เมษายน 2567 เว	-	-	41,904,000 95.00%	2,205,000 5.00%	44,109,000	-	63,300,000	44,109,000	44,109,000

คะแนน Past Performance มหาวิทยาลัยแม่โจ้ สำหรับจัดสรรงบ FF 2568 - 2571

รายงานผลการดำเนินงานของหน่วยงาน (Past Performance) สำหรับการจัดสรรงบประมาณในปี 2568

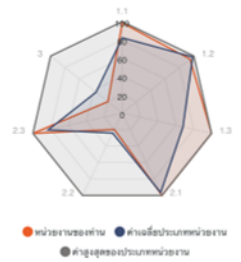
2568 COMPARE

ชื่อหน่วยงาน: มหาวิทยาลัยแม่โจ้
ประเภทหน่วยงาน: สถาบันอุดมศึกษาของรัฐ

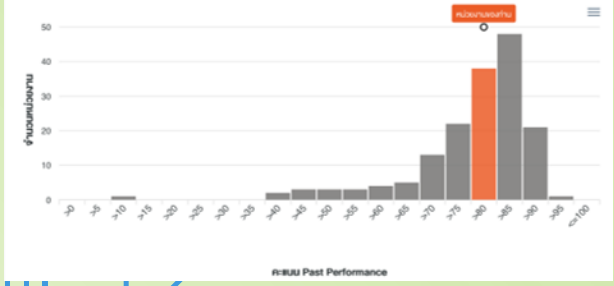
คะแนนรวม 83.26
Grade 4

	หน่วยงานของท่าน	ค่าเฉลี่ยประเภทหน่วยงาน	ค่าสูงสุดของประเภทหน่วยงาน
1. ประสิทธิภาพการบริหารงาน งวน.			
1.1 การใช้จ่ายงบประมาณ	98.54	82.28	100.00
1.2 การปิดโครงการ	94.74	98.46	100.00
1.3 การนำส่งรายงานสิ้นเดือนที่	100.00	68.06	100.00
เพื่อปิดคำรับรอง			
2. การนำส่งผลผลิตและผลลัพธ์จากงาน งวน.			
2.1 การนำส่งผลผลิต	100.00	96.64	100.00
2.2 การนำผลงาน งวน. ไปใช้	20.00	24.32	100.00
ประโยชน์เพื่อให้เกิดผลลัพธ์			
2.3 ผลลัพธ์ตามเป้าหมายFF	100.00	83.00	100.00
3. Improvement หน่วยงาน	20.00	36.50	100.00
รวม	83.26	76.25	91.88

การวิเคราะห์ Past Performance เทียบกับประเภทหน่วยงานของท่าน



ภาพรวม Past Performance ของหน่วยงาน FF



รายงานผลการดำเนินงานของหน่วยงาน (Past Performance) สำหรับการจัดสรรงบประมาณในปี 2569

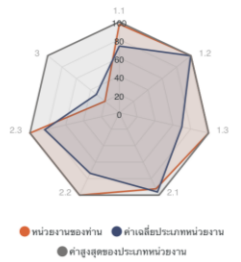
2569 COMPARE

ชื่อหน่วยงาน: มหาวิทยาลัยแม่โจ้
ประเภทหน่วยงาน: สถาบันอุดมศึกษาของรัฐ

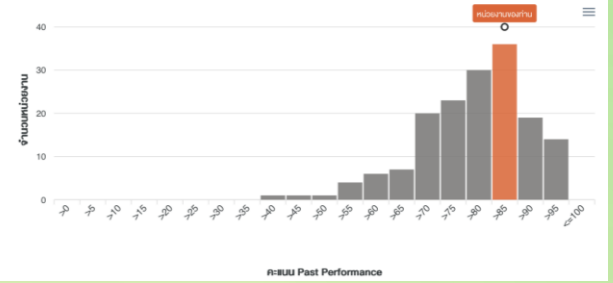
คะแนนรวม 88.47
Grade 5

	หน่วยงานของท่าน	ค่าเฉลี่ยประเภทหน่วยงาน	ค่าสูงสุดของประเภทหน่วยงาน
1. ประสิทธิภาพการบริหารงาน งวน.			
1.1 การใช้จ่ายงบประมาณ	96.81	72.85	99.16
1.2 การปิดโครงการ	100.00	99.75	100.00
1.3 การนำส่งรายงานสิ้นเดือนที่	100.00	70.00	100.00
เพื่อปิดคำรับรอง			
2. การนำส่งผลผลิตและผลลัพธ์จากงาน งวน.			
2.1 การนำส่งผลผลิต	92.38	96.19	100.00
2.2 การนำผลงาน งวน. ไปใช้	100.00	73.50	100.00
ประโยชน์เพื่อให้เกิดผลลัพธ์			
2.3 ผลลัพธ์ตามเป้าหมายFF	100.00	83.50	100.00
3. Improvement หน่วยงาน	20.00	32.00	100.00
รวม	88.47	81.28	99.82

การวิเคราะห์ Past Performance เทียบกับประเภทหน่วยงานของท่าน



ภาพรวม Past Performance ของหน่วยงาน FF



รายงานผลการดำเนินงานของหน่วยงาน (Past Performance) สำหรับการจัดสรรงบประมาณในปี 2570

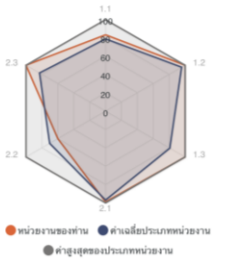
2570 COMPARE

ชื่อหน่วยงาน: มหาวิทยาลัยแม่โจ้
ประเภทหน่วยงาน: สถาบันอุดมศึกษาของรัฐ

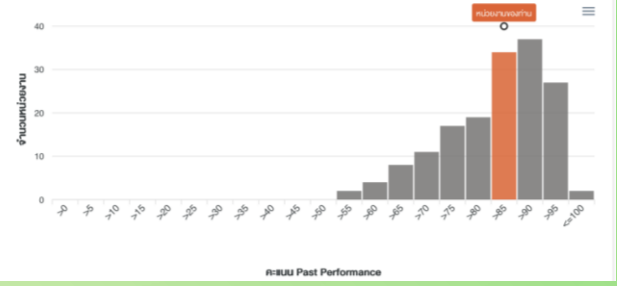
คะแนนรวม 89.04
Grade 5

	หน่วยงานของท่าน	ค่าเฉลี่ยประเภทหน่วยงาน	ค่าสูงสุดของประเภทหน่วยงาน
1. ประสิทธิภาพการบริหารงาน งวน.			
1.1 การใช้จ่ายงบประมาณ	83.17	78.69	99.56
1.2 การปิดโครงการ	100.00	95.66	100.00
1.3 การนำส่งรายงานสิ้นเดือนที่	100.00	80.77	100.00
เพื่อปิดคำรับรอง			
2. การนำส่งผลผลิตและผลลัพธ์จากงาน งวน.			
2.1 การนำส่งผลผลิต	98.91	96.89	100.00
2.2 การนำผลงาน งวน. ไปใช้	60.00	70.26	100.00
ประโยชน์เพื่อให้เกิดผลลัพธ์			
2.3 ผลลัพธ์ตามเป้าหมายFF	100.00	83.08	100.00
รวม	89.04	86.41	99.26

การวิเคราะห์ Past Performance เทียบกับประเภทหน่วยงานของท่าน



ภาพรวม Past Performance ของหน่วยงาน FF



รายงานผลการดำเนินงานของหน่วยงาน (Past Performance) สำหรับการจัดสรรงบประมาณในปี 2571

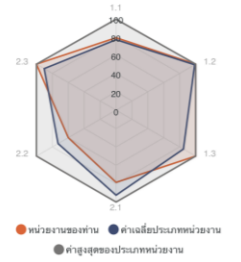
2571 COMPARE

ชื่อหน่วยงาน: มหาวิทยาลัยแม่โจ้
ประเภทหน่วยงาน: สถาบันอุดมศึกษาของรัฐ

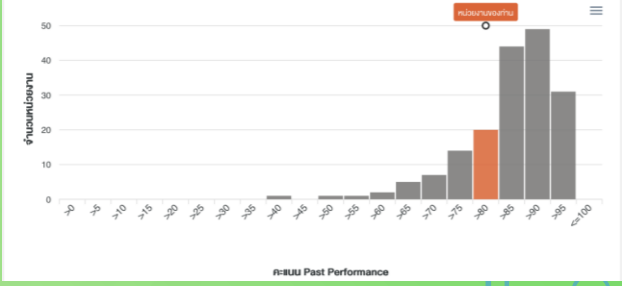
คะแนนรวม 80.25
Grade 4

	หน่วยงานของท่าน	ค่าเฉลี่ยประเภทหน่วยงาน	ค่าสูงสุดของประเภทหน่วยงาน
1. ประสิทธิภาพการบริหารงาน งวน.			
1.1 การใช้จ่ายงบประมาณ	78.73	76.58	98.80
1.2 การปิดโครงการ	100.00	98.73	100.00
1.3 การนำส่งรายงานสิ้นเดือนที่	100.00	84.62	100.00
เพื่อปิดคำรับรอง			
2. การนำส่งผลผลิตและผลลัพธ์จากงาน งวน.			
2.1 การนำส่งผลผลิต	78.60	92.54	100.00
2.2 การนำผลงาน งวน. ไปใช้	60.00	72.82	100.00
ประโยชน์เพื่อให้เกิดผลลัพธ์			
2.3 ผลลัพธ์ตามเป้าหมายFF	100.00	90.26	100.00
รวม	80.25	85.91	99.82

การวิเคราะห์ Past Performance เทียบกับประเภทหน่วยงานของท่าน



ภาพรวม Past Performance ของหน่วยงาน FF



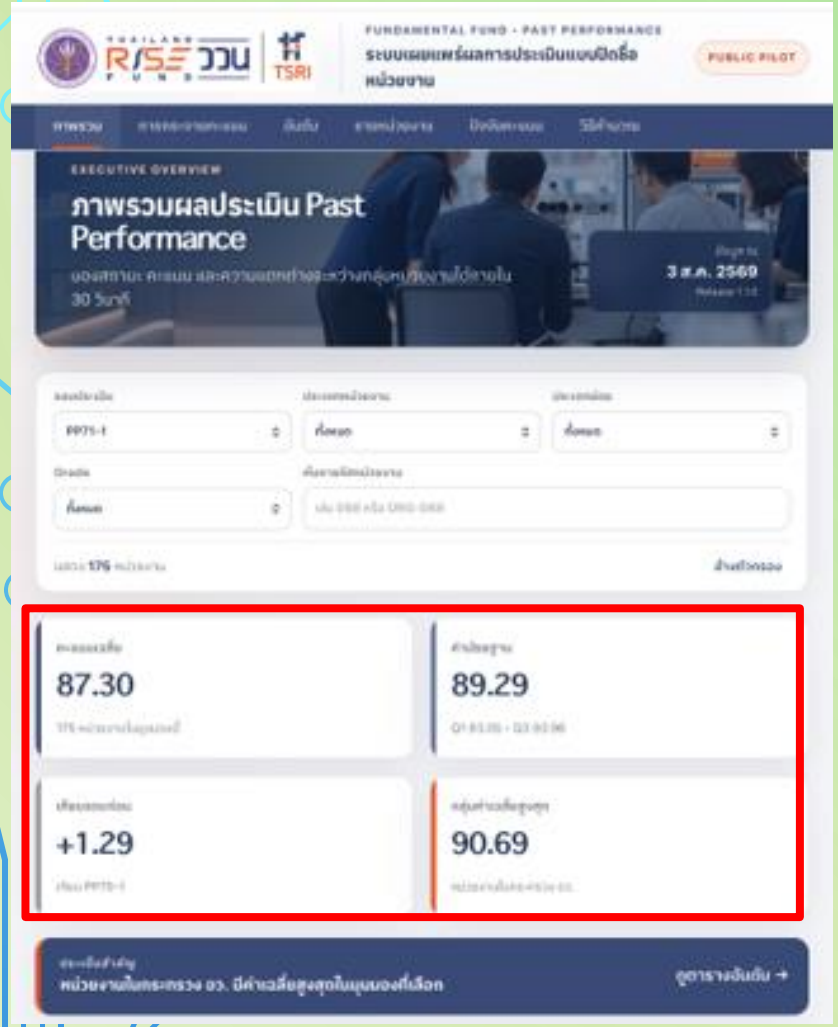
คะแนน PPFF71 มหาวิทยาลัยแม่โจ้: แนวโน้ม น้ำหนัก และคะแนนเฉลี่ยรายปัจจัย



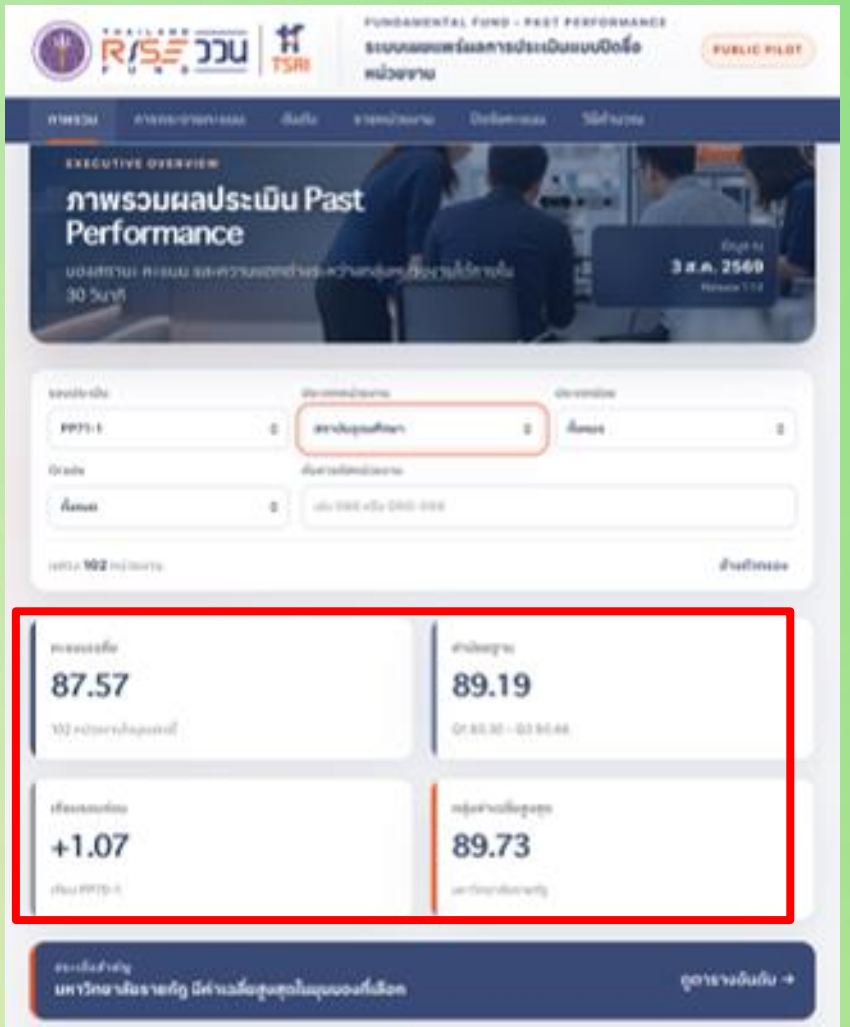


คะแนน PPFF71 จำแนกตามกลุ่มหน่วยรับงบประมาณ FF (ม.แม่โจ้ คะแนนต่ำกว่าค่าเฉลี่ย)

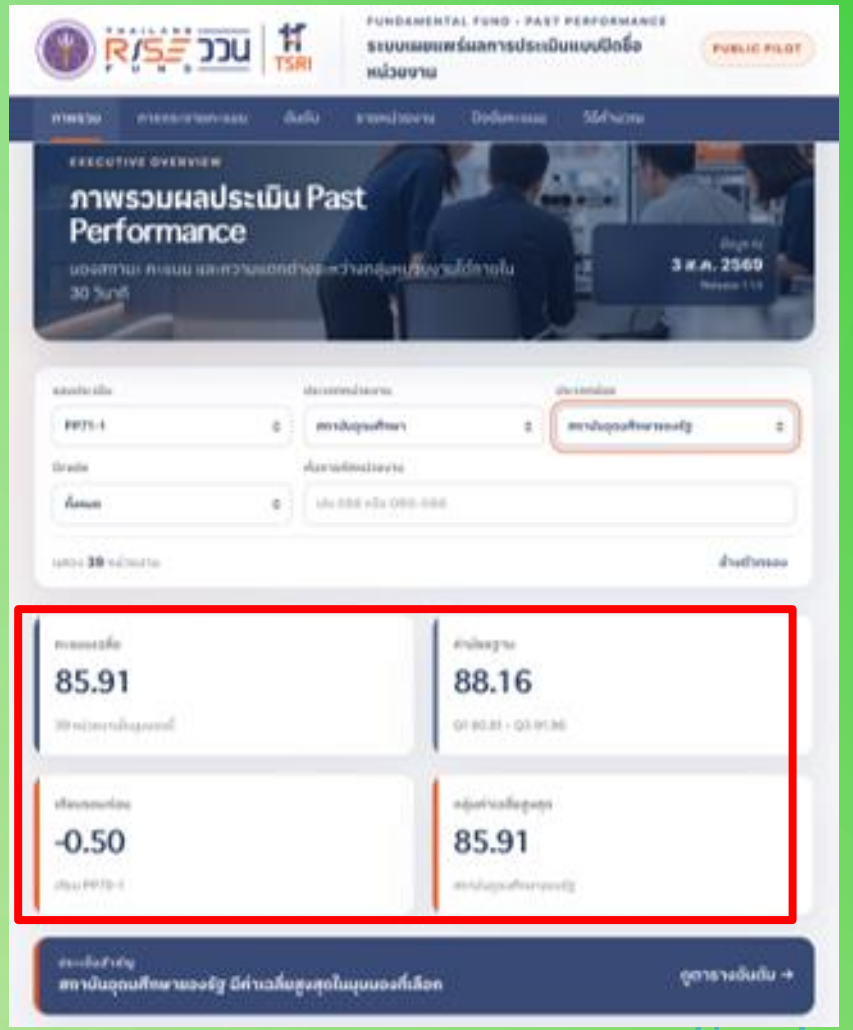
คะแนนหน่วยรับงบ FF ทั้งหมด



คะแนนหน่วยงานสถาบันอุดมศึกษา



คะแนนสถาบันอุดมศึกษาของรัฐ



เกณฑ์คะแนน PPFF71 นักวิจัยมหาวิทยาลัยแม่โจ้

เกณฑ์การประเมิน (ตามประกาศคณะกรรมการวิจัย)	น้ำหนักคะแนน ปี 2571	เปรียบเทียบกับเกณฑ์คะแนน Past Performance (PPFF) ที่ สกสว. ใช้ประเมินมหาวิทยาลัย	น้ำหนักคะแนน PPFF71
1. เกณฑ์คะแนนการประเมินศักยภาพ (Past Performance) ของนักวิจัย (ประกาศฯ ข้อ 4(2)(ข))	(30)	1. ประสิทธิภาพการบริหารงาน ววน.	(35)
1.1 การจัดส่งรายงานวิจัย	5	1.2 การปิดโครงการ	10
		1.3 การนำส่งรายงานสังเคราะห์เพื่อปิดคำรับรอง	10
		2. การนำส่งผลผลิตและผลลัพธ์จากงาน ววน.	(65)
1.2 การส่งมอบผลผลิตการวิจัย (Outputs)	15	2.1 การนำส่งผลผลิต	40
1.3 การรายงานผลการนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์เพื่อให้เกิดผลลัพธ์	8	2.2 การนำผลงาน ววน. ไปใช้ประโยชน์เพื่อให้เกิดผลลัพธ์	20
1.4 ผลลัพธ์ตามเป้าหมายของมหาวิทยาลัย	2	2.3 ผลลัพธ์ตามเป้าหมาย FF	5
1.5 การเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมอบรมและพัฒนาด้านการวิจัยที่สำนักวิจัยฯ ดำเนินการ *	-		
2. เกณฑ์คะแนนข้อมูลการกระทำผิดเงื่อนไขและการรับงบประมาณ (ประกาศฯ ข้อ 4(2) (ค))	(10)		
2.1 การจัดทำคำรับรองการรับงบประมาณ*	-	-	
2.2 การเบิกจ่ายงบประมาณ	3	1.1 การใช้จ่ายงบประมาณ	15
2.3 การหักล้างค่าใช้จ่าย	7		
2.4 การรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานผลผลิตและการใช้จ่ายงบประมาณ ระยะ 6 เดือน*	-	-	
รวม	(40)	รวม	(100)

หมายเหตุ

* เกณฑ์การประเมิน ข้อ 1.5, 2.1 และ 2.4 จะใช้ในการประเมินตั้งแต่ปีงบประมาณ 2572 เป็นต้นไป

1. เกณฑ์การประเมินศักยภาพ (Past Performance) ของนักวิจัย (น้ำหนัก 30 คะแนน)

1.1 การจัดส่งรายงานวิจัย (5 คะแนน)

พิจารณาจากข้อมูลการจัดส่งรายงานความก้าวหน้าการวิจัยของโครงการวิจัยมูลฐานปีปัจจุบัน และการจัดส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ของโครงการวิจัยมูลฐานปีที่ผ่านมา (ปีที่ดำเนินงานเสร็จสิ้นล่าสุด) ของนักวิจัย

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน/ปี
จัดส่งรายงานความก้าวหน้าการวิจัย และรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ ล่าช้ากว่ากำหนด 16 วันขึ้นไป หรือไม่จัดส่งรายงาน	0
จัดส่งรายงานความก้าวหน้าการวิจัย และรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ ล่าช้ากว่ากำหนด 1 - 15 วัน	2.5
จัดส่งรายงานความก้าวหน้าการวิจัย และรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ ภายในระยะเวลาที่กำหนด	5

การคำนวณคะแนน: ผลคะแนน = (ผลรวมคะแนนปีปัจจุบัน + ปีที่ผ่านมา) / 2

หมายเหตุ:

1. ปี 2571 พิจารณาจากข้อมูลการจัดส่งรายงานความก้าวหน้าการวิจัยของโครงการวิจัยมูลฐาน ปี 2569 และการจัดส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ของโครงการวิจัยมูลฐาน ปี 2568 ของนักวิจัย
2. นักวิจัยรายที่ไม่ได้รับงบประมาณมูลฐานปีปัจจุบัน และปีที่ผ่านมา ได้ 5 คะแนน/ปี

1.2 การส่งมอบผลผลิตการวิจัย (Outputs) (น้ำหนัก 15 คะแนน)

พิจารณาจากข้อมูลจำนวนรายการผลผลิตการวิจัย และจำนวนผลผลิตการวิจัยที่นักวิจัยส่งมอบ เทียบกับรายการผลผลิต และจำนวนผลผลิตการวิจัยตามคำรับรองที่ระบุไว้ในข้อเสนอโครงการ ของโครงการวิจัยมูลฐานปีที่ผ่านมา (ปีที่ดำเนินงานเสร็จสิ้นล่าสุด)

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน/ปี
ส่งมอบผลผลิตการวิจัย ต่ำกว่าร้อยละ 20 ของผลผลิตตามคำรับรอง	0
ส่งมอบผลผลิตการวิจัย ร้อยละ 20 - 39 ของผลผลิตตามคำรับรอง	3
ส่งมอบผลผลิตการวิจัย ร้อยละ 40 - 59 ของผลผลิตตามคำรับรอง	6
ส่งมอบผลผลิตการวิจัย ร้อยละ 60 - 79 ของผลผลิตตามคำรับรอง	9
ส่งมอบผลผลิตการวิจัย ร้อยละ 80 - 99 ของผลผลิตตามคำรับรอง	12
ส่งมอบผลผลิตการวิจัย ร้อยละ 100 ของผลผลิตตามคำรับรอง หรือมากกว่า	15

การคำนวณคะแนน: ผลคะแนน = (ร้อยละรายการผลผลิตที่ส่งมอบ + ร้อยละจำนวนผลผลิตที่ส่งมอบ) / 2

หมายเหตุ:

1. ปี 2571 พิจารณาจากจำนวนรายการผลผลิต และจำนวนผลผลิตการวิจัยของโครงการวิจัยมูลฐาน ปี 2568 (ปีที่ดำเนินงานเสร็จสิ้นล่าสุด) ที่นักวิจัยส่งมอบ
2. นักวิจัยรายที่ไม่ได้รับงบประมาณมูลฐาน ปี 2568 ได้ 15 คะแนน

2. เกณฑ์ข้อมูลการกระทำผิดเงื่อนไขและการรับงบประมาณ น้ำหนักร้อยละ 10 (น้ำหนัก 1 คะแนน)

2.1 การจัดทำคำรับรองการรับงบประมาณ (เริ่มดำเนินการตั้งแต่ปีงบประมาณ 2572 เป็นต้นไป)

2.2 การเบิกจ่ายงบประมาณ (น้ำหนัก 3 คะแนน)

พิจารณาจากประสิทธิภาพในการเบิกจ่ายเงินงวดของโครงการวิจัยมูลฐานปีปัจจุบัน และปีที่ผ่านมา (ปีที่ดำเนินงานเสร็จสิ้นล่าสุด) ของนักวิจัย

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน/ปี
เบิกเงินไม่ครบทุกงวด หรือ เบิกเงินไม่ครบจำนวน หรือ เบิกครบจำนวน แต่เบิกล่าช้ากว่าระยะเวลาที่กำหนด 16 วันขึ้นไป	0
เบิกเงินครบทุกงวด และเบิกครบจำนวน แต่เบิกล่าช้ากว่าระยะเวลาที่กำหนดไม่เกิน 15 วัน	1.5
เบิกเงินครบทุกงวด และเบิกครบจำนวน ภายในระยะเวลาที่กำหนด	3

การคำนวณคะแนน: ผลคะแนน = (ผลรวมคะแนนปี 2568 + ปี 2569) / 2

หมายเหตุ: นักวิจัยรายที่ไม่ได้รับงบประมาณเพื่อสนับสนุนงานมูลฐาน ประจำปี 2568 - 2569 ได้ 3 คะแนน/ปี

1.3 การรายงานผลการนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์เพื่อให้เกิดผลลัพธ์ (เชิงปริมาณ) (น้ำหนัก 8 คะแนน)

พิจารณาจากข้อมูลการรายงานการใช้ประโยชน์ และผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น ของโครงการวิจัยมูลฐานที่ดำเนินงานวิจัยเสร็จสิ้น 5 ปีย้อนหลัง (ตามหลักเกณฑ์ ของ สกสว.) ที่นักวิจัยรายงานในระบบ NRIIS

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน/ปี
ไม่รายงานการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัย ในระบบ NRIIS	0
รายงานไม่ใช้ประโยชน์ หรือ รายงานการใช้ประโยชน์ ในระบบ NRIIS แต่ไม่แนบหลักฐานเชิงประจักษ์ หรือ แนบหลักฐานเชิงประจักษ์ไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน	2
รายงานการใช้ประโยชน์ ในระบบ NRIIS จำนวน 1 ด้าน และแนบหลักฐานเชิงประจักษ์อย่างถูกต้องครบถ้วน โดยเกิดผลลัพธ์จำนวน 1 ผลลัพธ์	4
รายงานการใช้ประโยชน์ ในระบบ NRIIS จำนวน 2 ด้านขึ้นไป และแนบหลักฐานเชิงประจักษ์อย่างถูกต้องหรือครบถ้วน โดยเกิดผลลัพธ์จำนวน 2 ผลลัพธ์ขึ้นไป	6
รายงานการใช้ประโยชน์ ในระบบ NRIIS จำนวน 2 ด้านขึ้นไป และแนบหลักฐานเชิงประจักษ์อย่างถูกต้องหรือครบถ้วน โดยเกิดผลลัพธ์จำนวน 2 ผลลัพธ์ขึ้นไป และรายงานทุกปีต่อเนื่อง ครบ 5 ปี	8

การคำนวณคะแนน: ผลคะแนน = (ผลรวมคะแนนปีที่ 2563 + 2564 + 2565 + 2566 + 2567) / 5

หมายเหตุ: นักวิจัยรายที่ไม่ได้รับงบประมาณมูลฐาน ปี 2563 – 2567 ได้ 8 คะแนน/ปี

1.4 ผลลัพธ์ตามเป้าหมายของมหาวิทยาลัย (เชิงคุณภาพ) (2 คะแนน)

พิจารณาจากข้อมูลผลลัพธ์หลักและผลลัพธ์รองตามเป้าหมายของมหาวิทยาลัย ของโครงการวิจัยมูลฐานที่ดำเนินงานวิจัยเสร็จสิ้น 5 ปีย้อนหลัง (ตามหลักเกณฑ์ ของ สกสว.) ที่นักวิจัยรายงานในระบบ NRIIS

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน/ปี
ไม่เกิดผลลัพธ์หลักหรือผลลัพธ์รองตามเป้าหมาย FF ของมหาวิทยาลัย	0
เกิดผลลัพธ์หลักหรือผลลัพธ์รองตามเป้าหมาย FF ของมหาวิทยาลัย จำนวน 1 ผลลัพธ์	1
เกิดผลลัพธ์หลักและหรือผลลัพธ์รองตามเป้าหมาย FF ของมหาวิทยาลัย จำนวน 2 ผลลัพธ์ขึ้นไป	2

การคำนวณคะแนน: ผลคะแนน = (ผลรวมคะแนนปีที่ 1 + 2 + 3 + 4 + 5) / 5

หมายเหตุ:

1. ปี 2571 พิจารณาจากข้อมูลผลลัพธ์หลักและผลลัพธ์รองตามเป้าหมายของมหาวิทยาลัย ของโครงการวิจัยมูลฐาน ปี 2563 – 2567
2. นักวิจัยรายที่ไม่ได้รับงบประมาณมูลฐานที่ดำเนินงานวิจัยเสร็จสิ้น 5 ปีย้อนหลัง ได้ 2 คะแนน/ปี

1.5 การเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมอบรมและพัฒนาด้านการวิจัยที่สำนักวิจัยฯ ดำเนินการ (เริ่มดำเนินการตั้งแต่ปีงบประมาณ 2572 เป็นต้นไป)

2.3 การหักล้างค่าใช้จ่าย (น้ำหนัก 7 คะแนน)

พิจารณาจากการจัดส่งหลักฐานการใช้จ่ายเงินเพื่อหักล้างค่าใช้จ่ายของโครงการวิจัยมูลฐานปีที่ผ่านมา (ปีที่ดำเนินงานเสร็จสิ้นล่าสุด) ของนักวิจัย

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน/ปี
จัดส่งหลักฐานการใช้จ่ายเงินเพื่อหักล้างค่าใช้จ่ายของโครงการวิจัยมูลฐานปีที่ผ่านมาไม่ครบจำนวน โดยมีเงินคงเหลือและนำส่งคืน ร้อยละ 3 ของงบประมาณโครงการขึ้นไป	0
จัดส่งหลักฐานการใช้จ่ายเงินเพื่อหักล้างค่าใช้จ่ายของโครงการวิจัยมูลฐานปีที่ผ่านมาไม่ครบจำนวน โดยมีเงินคงเหลือและนำส่งคืน น้อยกว่าร้อยละ 3 ของงบประมาณโครงการ	3.5
จัดส่งหลักฐานการใช้จ่ายเงินเพื่อหักล้างค่าใช้จ่ายของโครงการวิจัยมูลฐานปีที่ผ่านมาครบจำนวน โดยไม่มีเงินคงเหลือและนำส่งคืน	7

การคำนวณคะแนน: ผลคะแนน = ร้อยละการหักล้างค่าใช้จ่ายของโครงการวิจัยมูลฐานปี 2568

หมายเหตุ: นักวิจัยรายที่ไม่ได้รับงบประมาณเพื่อสนับสนุนงานมูลฐาน ประจำปี 2568 ได้ 6 คะแนน

2.4 การรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานผลผลิตและการใช้จ่ายงบประมาณ (เริ่มดำเนินการตั้งแต่ปีงบประมาณ 2572 เป็นต้นไป)

การเสนอของบวิจัย FF2570 (กรอบวงเงินเสนอขอ 52,604,000 บาท)

ขั้นตอน	จำนวนที่เสนอขอ			จำนวนที่ลดลง		
	แผนงาน	ชุด/โครงการ	งบประมาณ	แผนงาน	ชุด/โครงการ	งบประมาณ
1. นักวิจัยเสนอขอ	12	161	90,195,450	-	-	-
2. ผู้ทรงคุณวุฒิประเมินผ่าน	11	132	67,581,591	1	29	22,613,859
3. ยื่นเสนอขอตามกรอบวงเงิน	11	114	52,604,000	-	18	14,977,591
4. ปรับลดตามวงเงินจัดสรร	11	113	51,547,000	-	1	1,057,000

ลำดับ	รหัส	ชื่อแผนงาน
1	55842	นวัตกรรมและเทคโนโลยีการเกษตรและเกษตรอัจฉริยะ
2	55836	พัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการเกษตรทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม เพื่อมุ่งสู่สังคมคาร์บอนต่ำ
3	55844	นวัตกรรมทางสังคมและต้นแบบกิจกรรมบริการเพื่อยกระดับการท่องเที่ยวและสุขภาวะชุมชนอย่างยั่งยืน
4	55837	การพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรมการเกษตรเพื่อสุขภาพ เพื่อเพิ่มมูลค่าและความสามารถในการแข่งขัน
5	55838	การพัฒนานวัตกรรมระบบการผลิตและเพิ่มมูลค่าสัตว์น้ำครบวงจร สู่เศรษฐกิจ BCG และเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs)
6	55841	เทคโนโลยีและนวัตกรรมบูรณาการเพื่อสุขภาวะผู้สูงวัยและชุมชนเกษตรกรบริมณฑลอย่างยั่งยืน
7	55833	นวัตกรรมพลังงานแสงอาทิตย์อย่างยั่งยืน
8	55832	การเพิ่มศักยภาพความสามารถในการแข่งขันการผลิตพืชเศรษฐกิจบนฐานชีวภาพเชิงห่วงโซ่คุณค่า
9	55839	การจัดการวัสดุทางการเกษตร ลดมลพิษ เสริมสร้างความยั่งยืนทางธรรมชาติ
10	55845	สัตว์เศรษฐกิจ
11	55834	ขับเคลื่อนเกษตรอินทรีย์ชุมชนด้วยนวัตกรรม เพื่อความยั่งยืนทางเศรษฐกิจและสิ่งแวดล้อม

ชื่อแผนงานของหน่วยงาน	จุดมุ่งเน้นที่ 1		จุดมุ่งเน้นที่ 2		จุดมุ่งเน้นที่ 3		จุดมุ่งเน้นที่ 4		จุดมุ่งเน้นที่ 5		จุดมุ่งเน้นที่ 6		รวม (3-6)	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)
นวัตกรรมและเทคโนโลยีการเกษตรและเกษตรอัจฉริยะ	1	457,000	2	740,000	8	4,931,000	1	350,000	0	-	1	430,000	10	5,711,000
พัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการเกษตรทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม เพื่อมุ่งสู่สังคมคาร์บอนต่ำ	1	403,000	2	857,000	7	2,191,000	4	1,748,000	0	-	2	857,000	13	4,796,000
นวัตกรรมทางสังคมและต้นแบบกิจกรรมบริการเพื่อยกระดับการท่องเที่ยวและสุขภาวะชุมชนอย่างยั่งยืน	2	1,608,000	2	540,000	3	2,065,000	9	5,703,000	0	-	0	-	12	7,768,000
การพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรมการเกษตรเพื่อสุขภาพ เพื่อเพิ่มมูลค่าและความสามารถในการแข่งขัน	1	266,000	0	-	8	4,520,000	1	444,000	0	-	2	668,000	11	5,632,000
การพัฒนานวัตกรรมระบบการผลิตและเพิ่มมูลค่าสัตว์น้ำครบวงจร สู่เศรษฐกิจ BCG และเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs)	1	266,000	1	274,000	4	1,308,000	1	336,000	0	-	0	-	5	1,644,000
เทคโนโลยีและนวัตกรรมบูรณาการเพื่อสุขภาวะผู้สูงวัยและชุมชนเกษตรกรบริมณฑลอย่างยั่งยืน	0	-	0	-	0	-	4	1,391,000	0	-	0	-	4	1,391,000
นวัตกรรมพลังงานแสงอาทิตย์อย่างยั่งยืน	1	366,000	1	274,000	11	4,115,000	0	-	0	-	0	-	11	4,115,000
การเพิ่มศักยภาพความสามารถในการแข่งขันการผลิตพืชเศรษฐกิจบนฐานชีวภาพเชิงห่วงโซ่คุณค่า	1	200,000	1	444,000	20	10,604,000	2	844,000	1	200,000	3	1,270,000	26	12,918,000
การจัดการวัสดุทางการเกษตร ลดมลพิษ เสริมสร้างความยั่งยืนทางธรรมชาติ	1	268,000	0	-	0	-	1	266,000	3	947,000	4	1,090,000	8	2,303,000
สัตว์เศรษฐกิจ	1	421,000	1	411,000	8	3,200,000	1	452,000	0	-	0	-	9	3,652,000
ขับเคลื่อนเกษตรอินทรีย์ชุมชนด้วยนวัตกรรม เพื่อความยั่งยืนทางเศรษฐกิจและสิ่งแวดล้อม	0	-	1	457,000	3	1,160,000	0	-	0	-	1	457,000	4	1,617,000
รวม	10	4,255,000	11	3,997,000	72	34,094,000	24	11,534,000	4	1,147,000	13	4,772,000	113	51,547,000

ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดของแผนงานวิจัย FF2570

ชื่อแผนงาน	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดของหน่วยงาน			ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดของแผนงาน		
		เชิงปริมาณ		เชิงคุณภาพ	เชิงปริมาณ		เชิงคุณภาพ
		จำนวน	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	จำนวน	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย
นวัตกรรมและเทคโนโลยีการเกษตรและเกษตรอัจฉริยะ	ร้อยละของงานวิจัยที่สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์เศรษฐกิจดิจิทัล	74	ร้อยละ	-	3	ต้นแบบ/เทคโนโลยี/กระบวนการใหม่	เทคโนโลยีการชักนำการเปลี่ยนแปลงฟีโนไทป์และการสืบทอดลักษณะในปลานิล, เทคโนโลยีปรับปรุงหัวพันธุ์มันฝรั่งปลอดโรค, เทคโนโลยีปรับปรุงพันธุ์ด้วยการกลายพันธุ์โดยใช้เทคนิคฉายรังสีแกมมาร่วมกับพลาสมาเย็นของพริก
พัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการเกษตรทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม เพื่อมุ่งสู่สังคมคาร์บอนต่ำ	ร้อยละของงานวิจัยที่สร้างระบบบริหารจัดการเพื่อความยั่งยืนของทรัพยากรธรรมชาติและสภาพแวดล้อมตามบริบทของพื้นที่	74	ร้อยละ	-	13	บทความ	ผลงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการบริหารพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรมการเกษตร ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม
นวัตกรรมทางสังคมและต้นแบบกิจกรรมบริการเพื่อยกระดับการท่องเที่ยวและสุขภาวะชุมชนอย่างยั่งยืน	ร้อยละของงานวิจัยที่สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์เศรษฐกิจสร้างสรรค์	74	ร้อยละ	-	80	ร้อยละ	องค์ความรู้และคู่มือปฏิบัติด้านสุขภาวะและการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ นวัตกรรมทางสังคมและต้นแบบกิจกรรมบริการหรือเส้นทางการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพที่ผ่านการทดสอบในพื้นที่จริงและสามารถขยายผลในพื้นที่อื่นได้ เทคโนโลยีและนวัตกรรมด้านสุขภาพและการท่องเที่ยว ข้อเสนอแนะเชิงนโยบายหรือแนวทางการบริหารจัดการที่นำไปใช้ได้จริง ความเข้มแข็งของชุมชนและผู้ประกอบการนำมาซึ่งความสามารถในการบริหารจัดการและดำเนินกิจกรรมท่องเที่ยวเชิงสุขภาพได้ด้วยตนเอง เกิดรายได้ที่มั่นคงและยั่งยืน การเปลี่ยนแปลงเชิงนโยบายหรือแนวปฏิบัติที่เอื้อต่อการพัฒนาสุขภาวะและการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพในระดับพื้นที่ ซึ่งช่วยยกระดับคุณภาพชีวิตของคนในชุมชนและสังคมด้วยระบบเศรษฐกิจใหม่ (BCG) การท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ การท่องเที่ยวเชิงนิเวศเกษตร การท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม การฟื้นฟูภูมินิเวศ และเศรษฐกิจฐานราก รวมถึงการพัฒนากำลังคน องค์กรทางสังคม ภูมิปัญญาและวัฒนธรรม
การพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรมการเกษตรเพื่อสุขภาพ เพื่อเพิ่มมูลค่าและความสามารถในการแข่งขัน	ร้อยละของงานวิจัยที่สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์เศรษฐกิจจากฐานชีวภาพ	74	ร้อยละ	-	14	บทความ	1) การเพิ่มมูลค่าทรัพยากรท้องถิ่น ที่สามารถเชื่อมโยงสู่เชิงพาณิชย์ 2) นวัตกรรมและเทคโนโลยี ที่สร้างมูลค่าในการแปรรูปเกษตรอาหารเชิงฟังก์ชัน และสุขภาพ 3) การนำองค์ความรู้ ผลงานวิจัย เผยแพร่/ถ่ายทอดแก่กลุ่มผู้ประกอบการ
การพัฒนานวัตกรรมระบบการผลิตและเพิ่มมูลค่าสัตว์น้ำครบวงจร สู่เศรษฐกิจ BCG และเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs)	จำนวนผลงานที่ยื่นขอรับการจดสิทธิบัตรและอนุสิทธิบัตร	16	สิทธิบัตร	-	3	ผลงาน	ผลงานวิจัยที่ยื่นขอรับการจดสิทธิบัตรและอนุสิทธิบัตร
เทคโนโลยีและนวัตกรรมบูรณาการเพื่อสุขภาวะผู้สูงวัยและชุมชนเกษตรกรบริมฌทลอย่างยั่งยืน	ร้อยละของผลงานสู่การใช้ประโยชน์ในการพัฒนาชุมชนท้องถิ่น	60	ร้อยละ	-	7	ตัวชี้วัดเป้าหมาย	พัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรมเชิงพื้นที่แบบบูรณาการที่รองรับสุขภาวะผู้สูงวัยและกลุ่มเปราะบางในเขตเมืองปริมฌทลและชุมชนเกษตรกรรม โดยเชื่อมโยงองค์ความรู้ด้านสุขภาพ สิ่งแวดล้อม ที่อยู่อาศัย และนโยบายเข้าด้วยกันอย่างเป็นระบบ รวมถึงสร้างต้นแบบและแบบจำลองเชิงนโยบาย (Policy Model) ที่สามารถขยายผลสู่การนำไปใช้จริงในระดับท้องถิ่น จังหวัด และต่อยอดสู่การกำหนดยุทธศาสตร์ระดับชาติและการเชื่อมโยงกับดัชนีสากล (SDGs, BCG, UNDRR, WHO, UN-Habitat)
นวัตกรรมพลังงานแสงอาทิตย์อย่างยั่งยืน	ร้อยละของงานวิจัยที่สร้างระบบการจัดการพลังงานและสิ่งแวดล้อมของชุมชนที่ส่งผลต่อสุขภาพและคุณภาพชีวิตที่ดี	74	ร้อยละ	-	80	ร้อยละ	ผลงานวิจัยสร้างระบบการจัดการพลังงานและสิ่งแวดล้อมของชุมชนที่ส่งผลต่อสุขภาพและคุณภาพชีวิตที่ดี
การเพิ่มศักยภาพความสามารถในการแข่งขันการผลิตพืชเศรษฐกิจบนฐานชีวภาพเชิงท่วงโชคุณค่า	ร้อยละของงานวิจัยที่สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์เศรษฐกิจจากฐานชีวภาพ	74	ร้อยละ	-	80	ร้อยละ	ผลงานวิจัยสอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์เศรษฐกิจจากฐานชีวภาพ
การจัดการวัสดุทางการเกษตร ลดมลพิษ เสริมสร้างความยั่งยืนทางธรรมชาติ	ร้อยละของผลงานสู่การใช้ประโยชน์ในการจัดการพลังงานและสิ่งแวดล้อมของชุมชน	60	ร้อยละ	-	8	พื้นที่	ชุมชนนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ในการจัดการพลังงานและสิ่งแวดล้อม
สัตว์เศรษฐกิจ	ร้อยละของงานวิจัยที่สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์เศรษฐกิจสีเขียวและเศรษฐกิจหมุนเวียน	74	ร้อยละ	-	15	ร้อยละ	ค่าเป้าหมาย ลดการสูญเสียจากโรค 30%
ขับเคลื่อนเกษตรอินทรีย์ชุมชนด้วยนวัตกรรม เพื่อความยั่งยืนทางเศรษฐกิจและสิ่งแวดล้อม	ร้อยละของงานวิจัยที่สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์เศรษฐกิจสีเขียวและเศรษฐกิจหมุนเวียน	74	ร้อยละ	-	80	ร้อยละ	ผลงานวิจัยสอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์เศรษฐกิจสีเขียวและเศรษฐกิจหมุนเวียน

ผลผลิต – ผลลัพธ์ – ผลกระทบที่คาดว่าจะได้รับ/จะเกิดขึ้น ของโครงการวิจัย FF2570

10.1 ผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ (Expected Output) 54 รายการ

ผลผลิต	ประเภทผลผลิต	จำนวน	ปกติ	MY	หน่วยนับ	ปีที่นำส่งผลผลิต
1. กำลังคน หรือหน่วยงาน ที่ได้รับการพัฒนาทักษะ	1.1 นิสิต/นักศึกษาระดับปริญญาตรี	1		1	คน	2568
1. กำลังคน หรือหน่วยงาน ที่ได้รับการพัฒนาทักษะ	1.1 นิสิต/นักศึกษาระดับปริญญาตรี	356	279	77	คน	2570
1. กำลังคน หรือหน่วยงาน ที่ได้รับการพัฒนาทักษะ	1.1 นิสิต/นักศึกษาระดับปริญญาตรี	32		32	คน	2571
1. กำลังคน หรือหน่วยงาน ที่ได้รับการพัฒนาทักษะ	1.10 ผู้สูงอายุ	15	15		คน	2570
1. กำลังคน หรือหน่วยงาน ที่ได้รับการพัฒนาทักษะ	1.13 ผู้ประกอบการรายย่อยและวิสาหกิจชุมชน	555	555		คน	2570
1. กำลังคน หรือหน่วยงาน ที่ได้รับการพัฒนาทักษะ	1.2 นิสิต/นักศึกษาระดับปริญญาโท	16	10	6	คน	2570
1. กำลังคน หรือหน่วยงาน ที่ได้รับการพัฒนาทักษะ	1.3 นิสิต/นักศึกษาระดับปริญญาเอก	3	3		คน	2570
1. กำลังคน หรือหน่วยงาน ที่ได้รับการพัฒนาทักษะ	1.4 นักวิจัยหน่วยงานรัฐ	3	1	2	คน	2570
1. กำลังคน หรือหน่วยงาน ที่ได้รับการพัฒนาทักษะ	1.6 ชุมชนท้องถิ่น/ประชาสังคม	500	500		คน	2570
1. กำลังคน หรือหน่วยงาน ที่ได้รับการพัฒนาทักษะ	1.8 เด็กและเยาวชน อาชีวศึกษา และนิสิต/นักศึกษา	75	25	50	คน	2570
1. กำลังคน หรือหน่วยงาน ที่ได้รับการพัฒนาทักษะ	1.9 ประชาชนทั่วไป	90	60	30	คน	2570
2. ต้นฉบับบทความวิจัย (Manuscript)	2.1 ต้นฉบับบทความวิจัยที่ยื่นเสนอในการประชุมวิชาการ (Manuscript for Conference Proceeding) ระดับชาติ	55	42	13	เรื่อง	2570
7. ฐานข้อมูล ระบบและกลไก	7.1 ระบบ	9	8	1	ระบบ	2570
7. ฐานข้อมูล ระบบและกลไก	7.1 ระบบ	1		1	ระบบ	2571
7. ฐานข้อมูล ระบบและกลไก	7.2 กลไก	2	2		กลไก	2570
7. ฐานข้อมูล ระบบและกลไก	7.3 ฐานข้อมูล (Database)	24	14	10	ฐานข้อมูล	2570
7. ฐานข้อมูล ระบบและกลไก	7.3 มาตรฐาน (Standards) ระดับชาติ	1	1		มาตรฐาน	2570
7. ฐานข้อมูล ระบบและกลไก	7.4 ขั้นตอนมาตรฐานในการปฏิบัติงาน (Standard Operating Procedure: SOP)	1	1		ฉบับ	2570
8. เครือข่าย	8.1 ความร่วมมือทางด้านวิชาการระดับประเทศ	41	40	1	เครือข่าย	2570
8. เครือข่าย	8.2 ความร่วมมือทางด้านวิชาการระดับนานาชาติ	2	2		เครือข่าย	2570
8. เครือข่าย	8.5 เครือข่ายเพื่อการพัฒนาสังคมระดับประเทศ	7	6	1	เครือข่าย	2570
8. เครือข่าย	8.7 เครือข่ายเพื่อการพัฒนาสิ่งแวดล้อมระดับประเทศ	4	4		เครือข่าย	2570
9. การลงทุนวิจัยและนวัตกรรม	9.3 หน่วยงานภาครัฐและรัฐวิสาหกิจอื่น - ในประเทศ	1		1	ราย	2569
9. การลงทุนวิจัยและนวัตกรรม	9.3 หน่วยงานภาครัฐและรัฐวิสาหกิจอื่น - ในประเทศ	1	1		ราย	2570
9. การลงทุนวิจัยและนวัตกรรม	9.5 หน่วยงานภาคเอกชน และภาคประชาสังคม - ในประเทศ	1		1	ราย	2570
10. ข้อเสนอแนะเชิงนโยบาย (Policy Recommendation) และมาตการ (Measures)	10.1 ข้อเสนอแนะสำหรับจัดทำแผนและนโยบาย	20	16	4	เรื่อง/ประเด็น	2570
10. ข้อเสนอแนะเชิงนโยบาย (Policy Recommendation) และมาตการ (Measures)	10.1 ข้อเสนอแนะสำหรับจัดทำแผนและนโยบาย	1		1	เรื่อง/ประเด็น	2572

10.2 ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (Expected Outcome) 306 รายการ

ข้อมูลกระบวนการนำผลผลิตของโครงการวิจัยและนวัตกรรมไปสู่การสร้างผลลัพธ์ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	จำนวน	หน่วยนับ	รายละเอียดผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ (EXPECTED OUTCOME) ที่เกิดจากการนำผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับไปใช้ประโยชน์
การจัดการความรู้และแพลตฟอร์มเพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยี และการเตรียมความพร้อมให้ผู้รับถ่ายทอดเทคโนโลยี (Knowledge and Platform management for Tecnology transfer and Empowerment for Technology transfer)	1	ฐานข้อมูล/แพลตฟอร์ม/กลุ่ม/ครั้ง	คู่มือออนไลน์และฐานข้อมูลผลการทดลองสำหรับนักวิจัยและเกษตรกร
การจัดการความรู้และแพลตฟอร์มเพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยี และการเตรียมความพร้อมให้ผู้รับถ่ายทอดเทคโนโลยี (Knowledge and Platform management for Tecnology transfer and Empowerment for Technology transfer)	2	ฐานข้อมูล/แพลตฟอร์ม/กลุ่ม/ครั้ง	แพลตฟอร์มออนไลน์ เฟซบุ๊ก
การจัดการความรู้และแพลตฟอร์มเพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยี และการเตรียมความพร้อมให้ผู้รับถ่ายทอดเทคโนโลยี (Knowledge and Platform management for Tecnology transfer and Empowerment for Technology transfer)	1	ฐานข้อมูล/แพลตฟอร์ม/กลุ่ม/ครั้ง	รายการ รายละเอียดของผลลัพธ์ ผู้ใช้ประโยชน์ / ผู้ได้รับผลประโยชน์ 1. แพลตฟอร์มถ่ายทอดเทคโนโลยี "Maejo Carbon Learning & Transfer Platform" ลักษณะผลผลิต: ระบบบริหารจัดการองค์ความรู้และถ่ายทอดเทคโนโลยี (Knowledge and Technology Transfer Platform) ที่พัฒนาขึ้นเพื่อสนับสนุนการเรียนรู้และการนำ "แม่โจ้โมเดล" ไปใช้ในระดับพื้นที่ รูปแบบผลผลิต: เว็บไซต์และฐานข้อมูลออนไลน์เชิงโต้ตอบ (Interactive Web-based Platform) ที่รวบรวมชุดองค์ความรู้ เครื่องมือ และสื่อการเรียนรู้สำหรับเกษตรกรและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง องค์ประกอบหลัก: 1. Knowledge Repository: แหล่งรวมองค์ความรู้ด้านเกษตรคาร์บอนต่ำ (Low Carbon Agriculture), Fractional Modeling, AI, และการใช้ข้อมูลภูมิสารสนเทศ 2. E-Learning Module: หลักสูตรออนไลน์สั้น (Micro-learning) เช่น "การใช้แม่โจ้โมเดลวิเคราะห์คาร์บอนในฟาร์ม" และ "แนวทางลดการปล่อย CO?e ในกิจกรรมเกษตร" 3. Technology Transfer Toolkit: ชุดเครื่องมือประกอบการฝึกอบรม เช่น คู่มือการใช้ Dashboard, Template การคำนวณ Carbon Footprint 4. Community Forum: พื้นที่แลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างเกษตรกรต้นแบบ อปท. และนักวิจัย 5. Training Dashboard: ระบบติดตามและประเมินผลผู้ผ่านการอบรมและการใช้งานโมเดลจริงในพื้นที่ วัดอุปสรรคของแพลตฟอร์ม: - ถ่ายทอดองค์ความรู้จากงานวิจัยสู่การปฏิบัติจริง (Research to Action) - เตรียมความพร้อมผู้รับเทคโนโลยี (เกษตรกร / อปท. / หน่วยงานรัฐ) - สร้างเครือข่ายผู้ใช้เทคโนโลยีเพื่อขยายผลอย่างยั่งยืน จำนวน: 1 แพลตฟอร์ม (Maejo Carbon Learning & Transfer Platform) จำนวนผู้ผ่านการอบรม: ไม่น้อยกว่า 200 คน (เกษตรกรต้นแบบ / เจ้าหน้าที่ อปท. / นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร)
การจัดการความรู้และแพลตฟอร์มเพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยี และการเตรียมความพร้อมให้ผู้รับถ่ายทอดเทคโนโลยี (Knowledge and Platform management for Tecnology transfer and Empowerment for Technology transfer)	6	ฐานข้อมูล/แพลตฟอร์ม/กลุ่ม/ครั้ง	แนวทางพัฒนาพื้นที่เมืองน่าอยู่สำหรับผู้สูงวัย ใช้เป็นคู่มือหรือโมเดลต้นแบบให้กับเทศบาลและชุมชน และสนับสนุนการกำหนดนโยบายท้องถิ่นด้านการพัฒนาเมืองที่เป็นมิตรต่อผู้สูงวัย

10.3 ผลกระทบคาดว่าจะได้รับ (Expected Impact) 289 รายการ

ผลกระทบที่คาดว่าจะได้รับ	รายละเอียดผลกระทบ
ด้านเศรษฐกิจ	สร้างความสามารถในการแข่งขันด้านความสามารถในการให้ผลผลิตข้าวโพดต้นสด และการผลิตไซเลจคุณภาพ
ด้านเศรษฐกิจ	เกษตรกรผู้ปลูกข้าวสามารถเพิ่มรายได้จากการผลิตข้าวเพื่อสุขภาพด้วยวิธีการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เพิ่มช่องทางการจำหน่ายให้กับกลุ่มตลาดเฉพาะ และกลุ่มเกษตรกรผู้ปลูกมะม่วงที่มีรายได้เพิ่มขึ้นจากการผลิตด้านขิวภาพ
ด้านเศรษฐกิจ	- เกษตรกรสามารถปลูกลูกผสม F1 ไม่ไวแสงได้หลายฤดู เพิ่มผลผลิตและรายได้ต่อครัวเรือน - ภาคเอกชนสามารถขยายพันธุ์ลูกผสม F1 เพื่อจำหน่ายเชิงพาณิชย์ - เพิ่มมูลค่าข้าวหอมไซยาในตลาดทั้งในประเทศและต่างประเทศ
ด้านเศรษฐกิจ	1. มีข้าวเหนียวพันธุ์ใหม่ ที่มีกลิ่นหอม อายุสั้น ต้นเตี้ย ด้านทานต่อโรคและแมลง ทนน้ำท่วมฉับพลัน ให้เกษตรได้ปลูก 1.1 มีข้าวเหนียวมีกลิ่นหอม เพื่อรองรับตามความต้องการของผู้บริโภคภายในประเทศและพร้อมส่งออกสู่ตลาดโลกในอนาคต 1.2 มีพันธุ์ข้าวอายุสั้น ที่สามารถจัดการช่วงเวลาปลูกเพื่อหลีกเลี่ยงจากภัยธรรมชาติ ที่จะทำให้ผลผลิตข้าวเสียหายได้ 1.3 มีพันธุ์ข้าวต้นเตี้ย ที่ต้านทานการหักล้ม ทำให้ผลผลิตไม่เสียหาย 1.4 มีข้าวที่ต้านต่อโรคและแมลง ทำให้ลดต้นทุนในการซื้อสารป้องกัน/กำจัดโรคและแมลง เกษตรก็มีกำไรเพิ่มขึ้น 1.5 มีข้าวที่ทนน้ำท่วม ทำให้ผลผลิตข้าวไม่เสียหาย ซึ่งข้อ 1.2-1.5 เมื่อผลผลิตข้าวไม่เสียหาย เกษตรก็ไม่ขาดทุน และเกษตรกรจะมีรายได้เพิ่มขึ้น
ด้านเศรษฐกิจ	สามารถพัฒนาต่อยอดเป็นพืชเศรษฐกิจของอำเภอสารภี จังหวัดเชียงใหม่
ด้านเศรษฐกิจ	1. การลดอาการสะท้านหนาวจะช่วยยืดอายุการปักแจกันและรักษาคุณภาพของปทุมมาตัดดอก ทำให้สินค้ามีคุณภาพสูงขึ้น สามารถขายได้ในราคาที่สูงขึ้นในตลาดส่งออก ซึ่งจะเพิ่มรายได้ให้กับเกษตรกรและผู้ประกอบการส่งออกโดยตรง 2. เทคโนโลยีที่พัฒนาขึ้นจะช่วยลดอัตราการสูญเสียของดอกปทุมมาระหว่างการเก็บรักษาและขนส่ง ส่งผลให้ผลผลิตที่สามารถจำหน่ายได้เพิ่มขึ้น ซึ่งเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการผลิตโดยรวม 3. การใช้เทคโนโลยีที่ถูกพัฒนาขึ้นด้วยคนเองจะช่วยให้ประเทศไทยมีความได้เปรียบในการแข่งขันในตลาดโลก โดยเฉพาะอย่างยิ่งในตลาดที่มีความต้องการสินค้าคุณภาพสูง 4. เมื่อคุณภาพของปทุมมาตัดดอกดีขึ้นและสามารถทนทานต่อการขนส่งระยะไกลได้ จะสามารถขยายตลาดไปยังประเทศใหม่ๆ ที่มีระยะเวลาขนส่งนานได้
ด้านเศรษฐกิจ	เพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจและวิชาการให้กับเถ้ากากอ้อย

การจัดทำคำรับรองการปฏิบัติตามเงื่อนไขการอนุมัติงบประมาณ FF 2570 กับ สกสว.

สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.)
ชั้น 14 อาคาร เอส เอ็ม ทาวเวอร์ 979/17-21 ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน
เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400

ที่ อว 6309.F3/408/2569

22 ตุลาคม 2569

เรื่อง การลงนามคำรับรองการปฏิบัติตามเงื่อนไขของการอนุมัติงบประมาณด้านการวิจัยและนวัตกรรม สำหรับงบประมาณเพื่อสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund, FF) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

เรียน รองอธิการบดี

สิ่งที่ส่งมาด้วย คู่มือการลงลายมือชื่อในคำรับรองแบบอิเล็กทรอนิกส์ผ่านระบบสารสนเทศของ สกสว.

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.) ได้แจ้งวงเงินงบประมาณที่หน่วยงานของท่านจะได้รับการจัดสรรงบประมาณผ่านกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (กองทุน ววน.) ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 และท่านได้ส่งข้อมูลเพื่อประกอบการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติตามเงื่อนไขของการอนุมัติงบประมาณด้านการวิจัยและนวัตกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 มายัง สกสว. ความแจ้งแล้วนั้น

เพื่อให้การเบิกจ่ายงบประมาณให้กับหน่วยงานของท่านเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด สกสว. จึงได้จัดทำคำรับรองการปฏิบัติตามเงื่อนไขของการอนุมัติงบประมาณด้านการวิจัยและนวัตกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 และเอกสารแนบประกอบคำรับรอง โดยการลงนามคำรับรองและเอกสารแนบจะดำเนินการด้วยลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ผ่านระบบสารสนเทศของ สกสว. (ระบบ TSRIIS) ทั้งนี้ สกสว. ได้ส่งลิงก์สำหรับเข้าสู่ระบบ TSRIIS เพื่อลงนามคำรับรองไปยังอีเมลของหัวหน้าหน่วยงานหรือผู้มีอำนาจลงนามของหน่วยงานของท่าน เรียบร้อยแล้ว

ในการนี้ จึงใคร่ขอให้ท่านพิจารณา**ลงนามคำรับรอง และลงนามกำกับทุกหน้าในเอกสารแนบหมายเลข 1** ว่าด้วยการจัดสรรเงินด้านการวิจัยและนวัตกรรม **รวมทั้งลงนามในเอกสารแนบหมายเลข 4** ว่าด้วยรายละเอียดบัญชีธนาคารของหน่วยงาน **ผ่านระบบสารสนเทศของ สกสว. (ระบบ TSRIIS) ภายในวันที่ 6 พฤศจิกายน 2569 และ สกสว. จะดำเนินการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการวิจัยงวดที่ 1 จำนวน 32,556,000.00 บาท (สามสิบสองล้านห้าแสนห้าหมื่นหกพันบาทถ้วน) เมื่อมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ได้ลงนามในคำรับรองเรียบร้อยแล้ว**

ทั้งนี้ เมื่อหน่วยงานลงนามคำรับรองแล้ว ขอให้หน่วยงานดำเนินการนำเข้าโครงการและปรับสถานะโครงการที่ผ่านการอนุมัติแล้ว เป็น **"อยู่ระหว่างดำเนินการ"** ในระบบบริหารจัดการโครงการวิจัยและนวัตกรรมของหน่วยงาน (ORIIS) ด้วย

อนึ่ง สกสว. ขอนำส่งตราสัญลักษณ์ "กองทุน ววน. (Thailand RISE Fund)" เพื่อใช้ในการสื่อสารและเผยแพร่ผลงานที่ได้รับงบประมาณจากกองทุน ววน. โดยสามารถดาวน์โหลดตราสัญลักษณ์ดังกล่าวได้จาก QR Code ที่ปรากฏตอนท้ายหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการด้วย จักขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(ศาสตราจารย์ ดร.สมปอง คล้ายหนองสรวง)
ผู้อำนวยการ สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

สำนักกลยุทธ์พัฒนากองทุนและระบบนิเวศ ววน. (F3)
ผู้ประสานงาน : นางสาวกฤตยาณี สุวรรณธร
E-mail: kittayanee@tsri.or.th
โทรศัพท์ 02-278-8200 Ext.8402

ตราสัญลักษณ์กองทุน ววน.

คำรับรองการปฏิบัติตามเงื่อนไขของการอนุมัติงบประมาณ ด้านการวิจัยและนวัตกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

เพื่อให้เป็นไปตามข้อ 32 ของประกาศคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดทำคำของบประมาณและการจัดสรรงบประมาณด้านการวิจัยและนวัตกรรมของหน่วยงานในระบบวิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. 2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

มหาวิทยาลัยแม่โจ้ โดย นายประภากร ธาราฉาย ตำแหน่ง รองอธิการบดี ในฐานะหน่วยงานผู้ให้คำรับรอง ขอให้คำรับรองการปฏิบัติตามเงื่อนไขของการอนุมัติงบประมาณด้านการวิจัยและนวัตกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ต่อสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.) ดังต่อไปนี้

1. คำรับรองนี้เป็นคำรับรองฝ่ายเดียว ซึ่งมีกำหนดระยะเวลา 2 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2569 ถึงวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2571 โดยให้โครงการภายใต้คำรับรองมีระยะเวลา 1 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2569 ถึงวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2570 ทั้งนี้ ระยะเวลาการดำเนินงานของแต่ละแผนงานหรือโครงการให้เป็นไปตามระยะเวลาที่ได้รับอนุมัติและที่กำหนดไว้ในเอกสารแนบท้ายคำรับรอง

2. หน่วยงานผู้ให้คำรับรอง ขอให้คำรับรองว่าจะปฏิบัติตามเงื่อนไขของการอนุมัติงบประมาณ โดยมีรายละเอียดดังเอกสารแนบท้ายคำรับรองนี้ ดังต่อไปนี้

เอกสารแนบ 1	เอกสารจัดสรรเงินด้านการวิจัยและนวัตกรรม
เอกสารแนบ 2	แผนปฏิบัติการของหน่วยงาน
เอกสารแนบ 3	แผนการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงาน
เอกสารแนบ 4	บัญชีธนาคารของหน่วยงาน
เอกสารแนบ 5	การรายงานผลการดำเนินงานของหน่วยงาน
เอกสารแนบ 6	รูปแบบรายงานผลสัมฤทธิ์ของหน่วยงานและรูปแบบปกรายงานฉบับสมบูรณ์ของโครงการวิจัย
เอกสารแนบ 7	การประเมินผลการดำเนินงานของหน่วยงานผู้ให้คำรับรองและการประเมินผลลัพธ์และผลกระทบของแผนงานวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
เอกสารแนบ 8	การเปิดเผยข้อมูลผลการดำเนินงานและการใช้งบประมาณ
เอกสารแนบ 9	เอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี)

เอกสารแนบท้ายคำรับรองทุกฉบับให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของคำรับรองนี้ และหน่วยงานผู้ให้คำรับรองต้องปฏิบัติตามรายละเอียด เป้าหมาย ตัวชี้วัด วงเงิน ระยะเวลา และเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารดังกล่าว

3. หน่วยงานผู้ให้คำรับรอง ยินยอมที่จะให้ความร่วมมือกับสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.) หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายในการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเกิดประโยชน์สูงสุดจากการใช้งบประมาณ รวมถึงการจัดส่งข้อมูล เอกสาร หลักฐาน หรือคำชี้แจงที่เกี่ยวข้องตามที่ สกสว. ร้องขอภายในระยะเวลาที่กำหนด

4. หน่วยงานผู้ให้คำรับรองจะได้รับงบประมาณเมื่อได้ลงนามในคำรับรองนี้แล้ว

5. กรณีเกิดปัญหาในการปฏิบัติเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเกิดประโยชน์สูงสุดจากการใช้งบประมาณ ตามคำรับรองฉบับนี้ หน่วยงานผู้ให้คำรับรองจะดำเนินการแจ้งต่อสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.) เป็นหนังสือเพื่อขอคำแนะนำหรือคำวินิจฉัยโดยเร็ว ทั้งนี้ ให้มีการปรึกษาหารือร่วมกันระหว่างหน่วยงานผู้ให้คำรับรองนั้นกับ สกสว.

6. ในกรณีที่หน่วยงานผู้ให้คำรับรองไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่เป็นไปตามเงื่อนไขของการอนุมัติงบประมาณด้านการวิจัยและนวัตกรรม ให้มีผลตามที่กำหนดไว้ในกฎหมาย ประกาศ หลักเกณฑ์ มติ กสว. และเงื่อนไขของการอนุมัติงบ

ประมาณ แล้วแต่กรณี และหน่วยงานผู้ให้คำรับรองต้องคืนงบประมาณทั้งหมดหรือบางส่วน หรือดำเนินการอื่นใดตามที่ผู้มีอำนาจกำหนด

7. หน่วยงานผู้ให้คำรับรอง จะปฏิบัติตามระเบียบ คำสั่ง หลักเกณฑ์ และข้อกำหนดตามมติของคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (กสว.) ที่บังคับใช้อยู่ในวันที่ทำคำรับรองนี้ และที่จะประกาศบังคับใช้ภายหน้าโดยเคร่งครัด และให้ถือว่าระเบียบ คำสั่ง หลักเกณฑ์ และข้อกำหนดตามมติดังกล่าวเป็นเงื่อนไขส่วนหนึ่งของคำรับรองนี้

หน่วยงานผู้ให้คำรับรองได้อ่านและเข้าใจคำรับรองนี้ รวมทั้งเอกสารแนบท้ายคำรับรอง แล้ว และขอให้คำรับรองว่า จะดำเนินงานให้เกิดผลงานที่ตอบสนองต่อนโยบาย ยุทธศาสตร์ และแผนด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ตามตัวชี้วัดเป้าหมาย ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome) และผลกระทบ (Impact) ของผลงานด้านการวิจัยและนวัตกรรม และส่งมอบผลสัมฤทธิ์ตามแผนงานที่ตอบสนองพันธกิจของหน่วยงานและสอดคล้องกับแผนด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมของประเทศ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อระบบเศรษฐกิจและสังคม เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ พัฒนากำลังคนเพื่อตอบสนองความต้องการของการพัฒนาประเทศ และยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนได้อย่างแท้จริง จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

คำรับรองฉบับนี้จัดทำขึ้นเมื่อวันที่ 27 ตุลาคม 2569

ผู้ให้คำรับรอง

(นายประภากร ธาราฉาย)
รองอธิการบดี

เอกสารแนบคำรับรองการปฏิบัติตามเงื่อนไขการอนุมัติงบประมาณ FF 2570

เอกสารแนบ 1 การจัดสรรเงิน

เอกสารแนบ 1
เอกสารการจัดสรรเงินด้านการวิจัยและนวัตกรรม
สำหรับ มหาวิทยาลัยแม่โจ้
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570
เลขที่ FRB700037/0186

ตามที่คณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (กสว.) ได้พิจารณาจัดสรรเงินจากกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (กองทุน) เป็นเงินอุดหนุนการดำเนินกิจกรรมส่งเสริมและสนับสนุนด้านการวิจัยและนวัตกรรม (วน.) ให้กับ **มหาวิทยาลัยแม่โจ้** ตั้งอยู่เลขที่ 63 หมู่ 4 ถนนเชียงใหม่-พร้าว ตำบล หนองหาร อำเภอ สันทราย จังหวัด เชียงใหม่ 50290 โดย **นายประภากร ธาราฉาย ตำแหน่ง รองอธิการบดี** เป็นผู้มีอำนาจลงนาม ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ 1224/2569 เรื่อง มอบหมายอำนาจหน้าที่ให้รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประภากร ธาราฉาย) กำกับดูแล กำกับการบริหารงาน สั่งและปฏิบัติการแทนอธิการบดี ซึ่งในเอกสารฉบับนี้เรียกว่า "หน่วยรับงบประมาณ" โดยมีสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.) เป็นหน่วยงานดำเนินกิจการของกองทุน ซึ่งในเอกสารฉบับนี้เรียกว่า "สำนักงาน" และหน่วยรับงบประมาณตกลงที่จะดำเนินการดังต่อไปนี้

ก่อนการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนที่ได้รับจัดสรรจากกองทุน ให้หน่วยรับงบประมาณจัดทำประกาศการบริหารแผนงานโครงการ และงบประมาณที่ได้รับอุดหนุน โดยประกาศดังกล่าวต้องระบุเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ของแผนงานและโครงการแต่ละโครงการ โดยแยกงบประมาณเป็นหมวด ประกาศดังกล่าวให้เผยแพร่ให้ทราบเป็นการทั่วไปในสื่ออิเล็กทรอนิกส์ของหน่วยรับงบประมาณและแจ้งให้สำนักงานทราบ

ก. การรับเงินอุดหนุน

ข้อ 1 หน่วยรับงบประมาณตกลงรับเงินอุดหนุนเพื่อดำเนินโครงการด้านการวิจัยและนวัตกรรม และส่งมอบผลสัมฤทธิ์ตามแผนงานที่ตอบสนองพันธกิจของหน่วยรับงบประมาณและสอดคล้องกับแผนด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมของประเทศ **ในวงเงิน 54,260,000.00 บาท (ห้าสิบสี่ล้านสองแสนหกหมื่นบาทถ้วน)** โดยมีระยะเวลาดำเนินการของโครงการวิจัย 1 (หนึ่ง) ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2569 ถึง 30 กันยายน พ.ศ. 2570 ทั้งนี้อยู่ภายใต้คำรับรองซึ่งมีกำหนดระยะเวลา 2 (สอง) ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2569 ถึง 30 กันยายน พ.ศ. 2571 ซึ่งมีรายละเอียดดังปรากฏในเอกสารแนบ 2 และแผนการใช้จ่ายงบประมาณดังปรากฏในเอกสารแนบ 3

ข้อ 2 การรับเงินอุดหนุนเพื่อปฏิบัติตามคำรับรอง มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

2.1 หน่วยรับงบประมาณตกลงรับเงินอุดหนุนเพื่อการวิจัยสำหรับโครงการแบบปกติ จำนวนไม่เกิน 40,327,000.00 บาท (สี่สิบล้านสามแสนสองหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน) ประกอบด้วย

2.1.1 เงินอุดหนุนเพื่อการวิจัยสำหรับโครงการแบบปกติ งวดที่ 1 จำนวน 24,196,200.00 บาท (ยี่สิบสี่ล้านหนึ่งแสนเก้าหมื่นหกพันสองร้อยบาทถ้วน) หรือร้อยละ 60 ของเงินอุดหนุนสำหรับโครงการแบบปกติ โดยจะเบิกจ่ายภายใน 30 (สามสิบ) วัน นับจากวันที่ลงนามในคำรับรอง

2.1.2 เงินอุดหนุนเพื่อการวิจัยสำหรับโครงการแบบปกติ งวดที่ 2 จำนวนไม่เกิน 16,130,800.00 บาท (สิบหกล้านหนึ่งแสนสามหมื่นแปดร้อยบาทถ้วน) หรือไม่เกินร้อยละ 40 ของเงินอุดหนุนสำหรับโครงการแบบปกติ โดยจะเบิกจ่ายเมื่อสำนักงานได้รับรายงานความก้าวหน้าการดำเนินกิจกรรมตามแผนงานและรายงานการใช้จ่ายเงินอุดหนุนรอบ 6 เดือน รวมถึงหน่วยรับงบประมาณมีผลการเบิกจ่ายเงินให้โครงการแล้ว ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของเงินอุดหนุนที่ได้รับในงวดที่ 1 โดยบันทึกลงในระบบบริหารจัดการโครงการวิจัยและนวัตกรรมของหน่วยงาน (ORIIS) หรือระบบสารสนเทศที่สำนักงานกำหนด ให้ถูกต้องและครบถ้วน ตามระยะเวลาที่กำหนดไว้

เอกสารแนบ 2 แผนปฏิบัติการ

เอกสารแนบ 2
แผนปฏิบัติการด้านการวิจัยและนวัตกรรม
มหาวิทยาลัยแม่โจ้
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

ยุทธศาสตร์ชาติที่สอดคล้องกับแผนปฏิบัติงานด้าน ววน. ของหน่วยงาน

- ☑ **ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน**
  เน้นการยกระดับศักยภาพในหลากหลายมิติควบคู่กับการขยายโอกาสของประเทศไทยในเวทีโลก
- ☑ **ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์**
  คนไทยในอนาคต มีความพร้อมทั้งกาย ใจ สติปัญญา มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 มีทักษะสื่อสารภาษาอังกฤษและภาษาที่3 และมีคุณธรรม
- ☑ **ยุทธศาสตร์ที่ 4 ด้านการสร้างโอกาสและลดความเหลื่อมล้ำในทุกมิติ**
  สร้างความเป็นธรรม และลดความเหลื่อมล้ำในทุกมิติ กระจายศูนย์กลางความเจริญทางเศรษฐกิจและสังคม เพิ่มโอกาสให้ทุกภาคส่วนเข้ามาเป็นกำลังของการพัฒนาประเทศในทุกระดับ
- ☑ **ยุทธศาสตร์ที่ 5 ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม**
  คำนึงถึงความยั่งยืนของฐานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมของประชาชนให้เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ผ่านมาตรการต่างๆ ที่มุ่งเน้นให้เกิดผลลัพธ์ต่อความยั่งยืน

แผนปฏิบัติการด้านการวิจัยและนวัตกรรม ของหน่วยงาน ประกอบด้วย

1. วิสัยทัศน์

เป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำที่มีความเป็นเลิศทางการเกษตรสุขภาวะในระดับนานาชาติ

2. พันธกิจ

1. ผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ความสามารถในวิชาการ และวิชาชีพโดยเฉพาะการเป็นผู้ประกอบการ (Entrepreneurs) ที่ทันต่อกระแสการเปลี่ยนแปลงโดยเน้นทางด้านการเกษตร วิทยาศาสตร์ประยุกต์ ภาษาต่างประเทศ เทคโนโลยีสารสนเทศ และสาขาวิชาที่สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาเศรษฐกิจ ชุมชนท้องถิ่น และสังคมของประเทศ รวมทั้งการให้โอกาสทางการศึกษา 2. สร้างผลงานวิจัยและนวัตกรรมและองค์ความรู้ในสาขาวิชาต่าง ๆ โดยเฉพาะอย่างยิ่งทางการเกษตรและวิทยาศาสตร์ประยุกต์ เพื่อการเรียนรู้และถ่ายทอดเทคโนโลยีแก่สังคม 3. สร้างและพัฒนาศูนย์การเรียนรู้เชิงบูรณาการด้านการเกษตร เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้ ค้นคว้า และรวบรวมองค์ความรู้ด้านเทคโนโลยีเกษตรสมัยใหม่ ที่เป็นศาสตร์ผสมผสานสอดคล้องกับวัฒนธรรมพื้นที่ 4. ส่งเสริมการดำรงศิลปวัฒนธรรมด้านการเกษตร รวมทั้งวัฒนธรรมท้องถิ่น ตลอดจนการรักษาระบบนิเวศของทรัพยากรธรรมชาติ 5. สร้างและพัฒนาระบบบริหารจัดการโดยยึดหลักธรรมาภิบาลและการสร้างเครือข่ายที่เข้มแข็ง

3. ยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ และแผนงานที่เกี่ยวข้องกับการวิจัยและพัฒนานวัตกรรมที่คาดว่าจะ ดำเนินการในระยะสั้น (3-5 ปี) และ ระยะยาว (>10 ปี หากมี)

เอกสารแนบ 3 แผนใช้จ่ายงบประมาณ

เอกสารแนบ 3
แผนการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงาน
มหาวิทยาลัยแม่โจ้
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

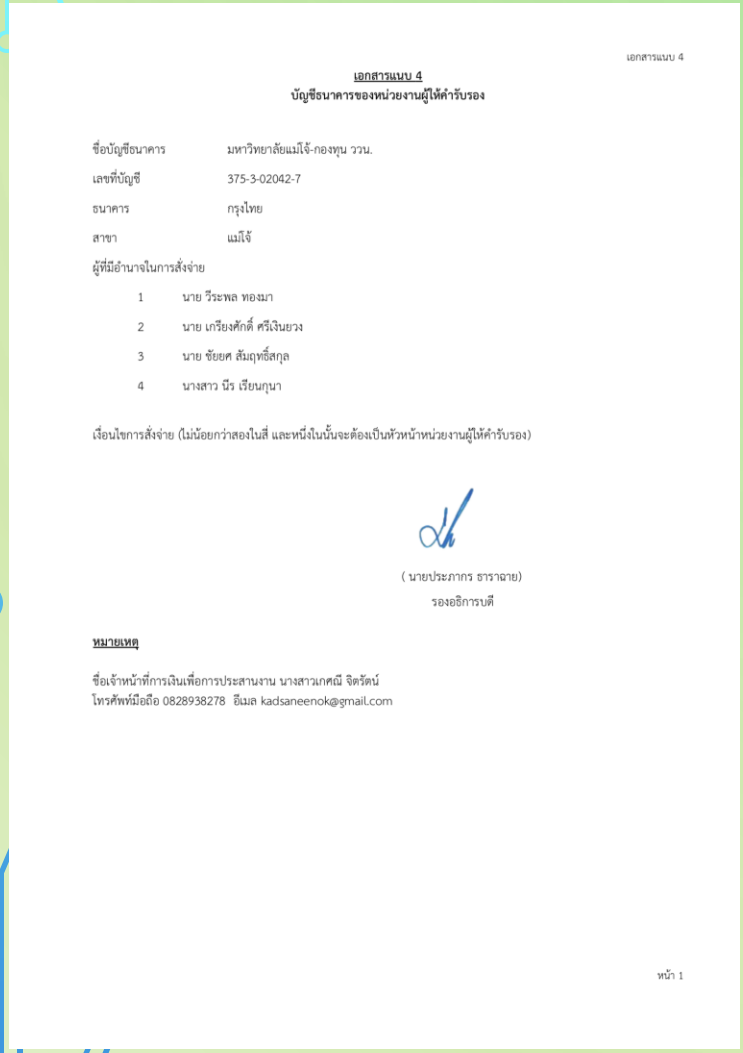
1. แผนการใช้จ่ายงบประมาณด้านการวิจัยและนวัตกรรมสำหรับโครงการปกติ

1.1 รายละเอียดงบประมาณของแต่ละโครงการ (แยกตามหมวด)

โครงการ	หมวดงบประมาณ (บาท)							งบประมาณรวมของปีที่เสนอขอ (บาท)
	งบดำเนินงาน						งบลงทุน	
	ค่าจ้าง	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าเดินทางต่างประเทศ	ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์	
1. นวัตกรรมและเทคโนโลยีการเกษตรและเกษตรอัจฉริยะ	784,300.00	1,530,980.00	2,940,630.00	53,090.00	-	-	-	5,309,000.00
1.1 (4861235) ผลของพลาสมาระดับความดันบรรยากาศและน้ำกระตุ้นด้วยพลาสมาต่อการแสดงออกของยีนความรุนแรงของเชื้อ Nosema ceranae และยีนภูมิคุ้มกันของผึ้ง Apis mellifera	123,300.00	47,330.00	236,260.00	4,110.00	-	-	-	411,000.00
1.2 (4862023) เทคโนโลยีพลาสมาเพื่อเกษตรยุคใหม่และการผลิตขั้นสูง	388,000.00	647,270.00	1,001,160.00	20,570.00	-	-	-	2,057,000.00
1.3 (4861695) นวัตกรรมไมโครฟลูอดขั้นต้นเพื่อเพิ่มสารสำคัญและอุตสาหกรรมชีวภาพของจิ้นชัน กระชายดำ และใบบัวบก	-	185,000.00	267,430.00	4,570.00	-	-	-	457,000.00
1.4 (4861034) การพัฒนาตู้เพาะเห็ดอัจฉริยะต้นทุนต่ำเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสำหรับเกษตรยุคใหม่	-	10,500.00	336,000.00	3,500.00	-	-	-	350,000.00
1.5 (4860972) การพัฒนาวิธีการตรวจสอบลักษณะไม่พึงประสงค์ภายในผักกาดหัวด้วยเทคนิคภาพถ่ายพอยท์เรย์ร่วมกับการเรียนรู้เชิงลึก	117,000.00	185,000.00	84,100.00	3,900.00	-	-	-	390,000.00
1.6 (4862004) การพัฒนาเซ็นเซอร์นาโนอิเล็กทรอนิกส์ตรวจจับแก๊สมีเทนและแอมโมเนียสำหรับการเกษตรอัจฉริยะ	96,000.00	146,500.00	183,200.00	4,300.00	-	-	-	430,000.00
1.7 (4860184) การออกแบบและพัฒนาไมโครฟลูอิดิกส์เซนเซอร์ด้วยเทคโนโลยีการพิมพ์สามมิติสำหรับการวิเคราะห์ยาปฏิชีวนะกลุ่มเพนนิซิลินในผลิตภัณฑ์อาหาร	60,000.00	70,000.00	285,800.00	4,200.00	-	-	-	420,000.00
1.8 (4863185) การใช้เทคนิคการถ่ายภาพด้วยรังสีเอกซ์เพื่อคัดเลือก								

เอกสารแนบคำรับรองการปฏิบัติตามเงื่อนไขการอนุมัติงบประมาณ FF 2570 (ต่อ)

เอกสารแนบ 4 บัญชีธนาคารหน่วยงาน



เอกสารแนบ 4

เอกสารแนบ 4
บัญชีธนาคารของหน่วยงานผู้ให้คำรับรอง

ชื่อบัญชีธนาคาร มหาวิทยาลัยแม่โจ้-กองทุน ววน.
เลขที่บัญชี 375-3-02042-7
ธนาคาร กรุงไทย
สาขา แม่โจ้
ผู้ที่มีอำนาจในการสั่งจ่าย
1 นาย วีระพล ทองมา
2 นาย เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง
3 นาย ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล
4 นางสาว นีร เรียนกุนา

เงื่อนไขการสั่งจ่าย (ไม่น้อยกว่าสองในสี่ และหนึ่งในนั้นจะต้องเป็นหัวหน้าหน่วยงานผู้ให้คำรับรอง)

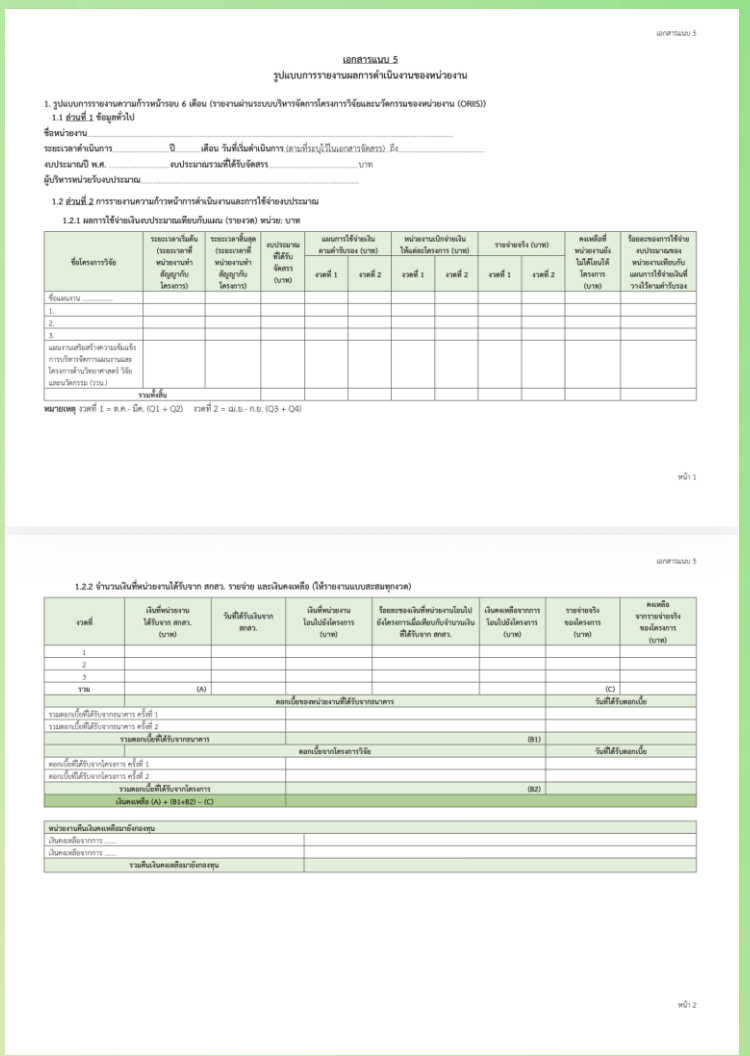
(นายประภากร ธาราฉาย)
รองอธิการบดี

หมายเหตุ

ชื่อเจ้าหน้าที่การเงินเพื่อการประสานงาน นางสาวเกศณี จิตรัตน์
โทรศัพท์มือถือ 0828938278 อีเมล kadsaneenok@gmail.com

หน้า 1

เอกสารแนบ 5 รูปแบบรายงานผลดำเนินงาน



เอกสารแนบ 5

เอกสารแนบ 5
รูปแบบการรายงานผลการดำเนินงานของหน่วยงาน

1. รูปแบบการรายงานความก้าวหน้ารอบ 6 เดือน (รายงานผ่านระบบบริหารจัดการโครงการวิจัยและนวัตกรรมของหน่วยงาน (ORIS))
1.1 ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป
ชื่อหน่วยงาน.....
ระยะเวลาดำเนินการ.....ปี.....เดือน วันที่เริ่มดำเนินการ (ตามที่ระบุในเอกสารจัดสรร) ถึง.....
งบประมาณปี พ.ศ. .....งบประมาณรวมที่ได้รับจัดสรร.....บาท
ผู้บริหารหน่วยรับงบประมาณ.....

1.2 ส่วนที่ 2 การรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณ
1.2.1 ผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณเทียบกับแผน (รายงวด) หน่วย: บาท

ชื่อโครงการวิจัย	ระยะเวลาเริ่มต้น (ระยะเวลาที่หน่วยงานทำสัญญากับโครงการ)	ระยะเวลาสิ้นสุด (ระยะเวลาที่หน่วยงานทำสัญญากับโครงการ)	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)	แผนการใช้จ่ายเงินตามคำรับรอง (บาท)		หน่วยงานเบิกจ่ายเงินให้แต่ละโครงการ (บาท)		รายจ่ายจริง (บาท)		คงเหลือที่หน่วยงานยังไม่ได้โอนให้โครงการ (บาท)	ร้อยละของการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานเทียบกับแผนการใช้จ่ายเงินที่วางไว้ตามคำรับรอง
				งวดที่ 1	งวดที่ 2	งวดที่ 1	งวดที่ 2	งวดที่ 1	งวดที่ 2		
ชื่อแผนงาน											
1.											
2.											
3.											
แผนงานเสริมสร้างความเข้มแข็งการบริหารจัดการแผนงานและโครงการด้านวิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม (ววน.)											
รวมทั้งสิ้น											

หมายเหตุ งวดที่ 1 = ต.ค.- มี.ค. (Q1 + Q2) งวดที่ 2 = เม.ย.- ก.ย. (Q3 + Q4)

หน้า 1

เอกสารแนบ 5

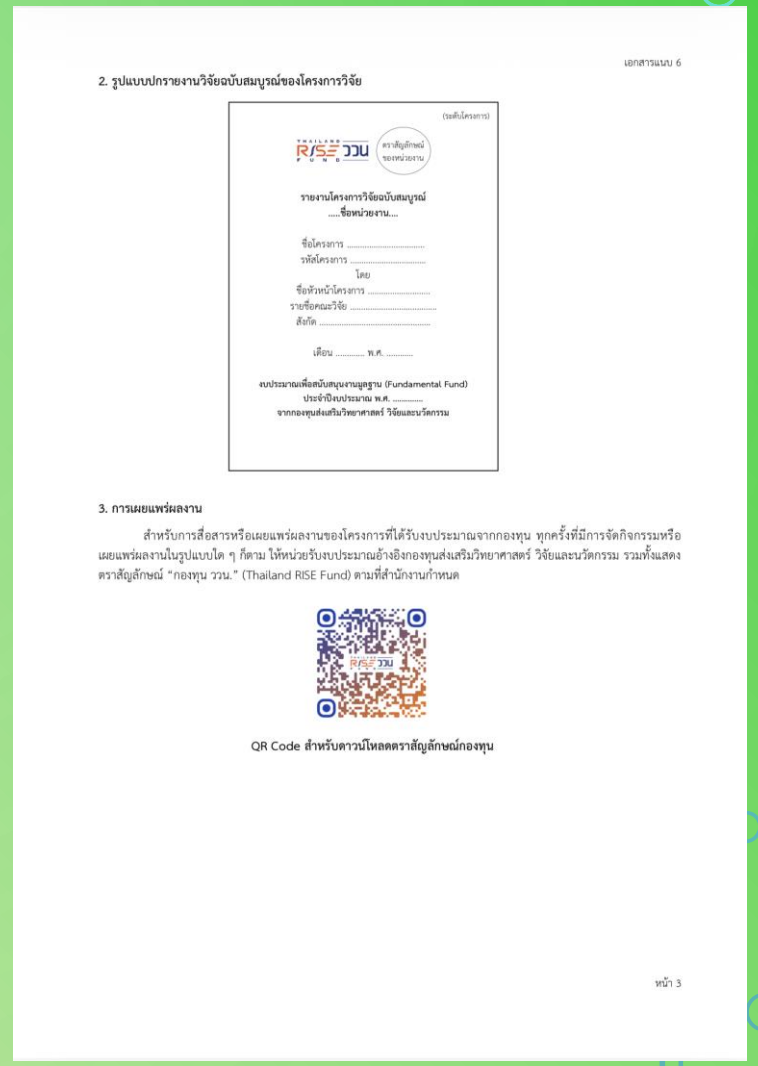
1.2.2 จำนวนเงินที่หน่วยงานได้รับจาก สกสว. รายจ่าย และเงินคงเหลือ (ให้รายงานแบบสะสมทุกงวด)

งวดที่	เงินที่หน่วยงานได้รับจาก สกสว. (บาท)	วันที่ได้รับเงินจาก สกสว.	เงินที่หน่วยงานโอนไปยังโครงการ (บาท)	ร้อยละของเงินที่หน่วยงานโอนไปยังโครงการเมื่อเทียบกับจำนวนเงินที่ได้รับจาก สกสว.	เงินคงเหลือจากการโอนไปยังโครงการ (บาท)	รายจ่ายจริงของโครงการ (บาท)	คงเหลือจากรายจ่ายจริงของโครงการ (บาท)
1							
2							
3							
รวม	(A)					(C)	
ดอกเบี้ยของหน่วยงานที่ได้รับจากธนาคาร						วันที่ได้รับดอกเบี้ย	
รวมดอกเบี้ยที่ได้รับจากธนาคาร ครั้งที่ 1							
รวมดอกเบี้ยที่ได้รับจากธนาคาร ครั้งที่ 2							
รวมดอกเบี้ยที่ได้รับจากธนาคาร					(B1)		
ดอกเบี้ยจากโครงการวิจัย						วันที่ได้รับดอกเบี้ย	
ดอกเบี้ยที่ได้รับจากโครงการ ครั้งที่ 1							
ดอกเบี้ยที่ได้รับจากโครงการ ครั้งที่ 2							
รวมดอกเบี้ยที่ได้รับจากโครงการ					(B2)		
เงินคงเหลือ (A) + (B1+B2) – (C)							

หน่วยงานคืนเงินคงเหลือมายังกองทุน	
เงินคงเหลือจากการ	
เงินคงเหลือจากการ	
รวมเงินเงินคงเหลือมายังกองทุน	

หน้า 2

เอกสารแนบ 6 รูปแบบรายงานวิจัย



เอกสารแนบ 6

2. รูปแบบปกรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ของโครงการวิจัย

(ระดับโครงการ)

ตราสัญลักษณ์ของหน่วยงาน

รายงานโครงการวิจัยฉบับสมบูรณ์
.....ชื่อหน่วยงาน.....

ชื่อโครงการ .....
รหัสโครงการ .....
โดย
ชื่อหัวหน้าโครงการ .....
รายชื่อคณะวิจัย .....
สังกัด .....

เดือน ..... พ.ศ. .....

งบประมาณเพื่อสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. .....
จากกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

3. การเผยแพร่ผลงาน

สำหรับการสื่อสารหรือเผยแพร่ผลงานของโครงการที่ได้รับงบประมาณจากกองทุน ทุกครั้งที่มีการจัดกิจกรรมหรือเผยแพร่ผลงานในรูปแบบใด ๆ ก็ตาม ให้หน่วยรับงบประมาณอ้างอิงกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม รวมทั้งแสดงตราสัญลักษณ์ “กองทุน ววน.” (Thailand RISE Fund) ตามที่สำนักงานกำหนด

QR Code สำหรับดาวน์โหลดตราสัญลักษณ์กองทุน

หน้า 3

เอกสารแนบคำรับรองการปฏิบัติตามเงื่อนไขการรับงบประมาณ FF 2570 (ต่อ)

เอกสารแนบ 7 การประเมินผลการดำเนินงาน ผลลัพธ์และผลกระทบ

เอกสารแนบ 7
การประเมินผลการดำเนินงานของหน่วยงานผู้ให้คำรับรอง
และการประเมินผลลัพธ์และผลกระทบของแผนงานวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

1. **การติดตามการดำเนินงานของหน่วยงาน**

1.1 การติดตามการใช้จ่ายเงินงบประมาณ เป็นการประเมินเชิงปริมาณ (Quantitative) แบบราย 6 เดือน โดยพิจารณาจากผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณเทียบกับแผนการใช้จ่ายเงินที่ตั้งไว้ของหน่วยรับงบประมาณที่ได้กำหนดไว้ในคำรับรอง ในปีงบประมาณนั้นๆ โดยหน่วยรับงบประมาณต้องดำเนินการรายงานผลการใช้จ่ายเงินในระบบข้อมูลสารสนเทศวิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ (NRIIS) หรือระบบสารสนเทศที่สำนักงานกำหนด

1.2 การปิดโครงการได้ตามกำหนดระยะเวลา จะพิจารณาจากจำนวนแผนงานวิจัยและนวัตกรรมที่สามารถปิดได้จริงตามกำหนดระยะเวลาที่ระบุไว้ในคำรับรอง เทียบกับจำนวนแผนงานวิจัยและนวัตกรรมทั้งหมดที่หน่วยรับงบประมาณได้ระบุไว้ในแผนปฏิบัติการของคำรับรอง โดยหน่วยรับงบประมาณต้องปรับสถานะของแผนงานวิจัยและนวัตกรรมให้เป็นปัจจุบันที่สุด (Update) ในระบบข้อมูลสารสนเทศวิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ (NRIIS) หรือระบบสารสนเทศที่สำนักงานกำหนด

1.3 ความก้าวหน้าในการส่งมอบผลผลิต (FF) พิจารณาความก้าวหน้าในการส่งมอบผลผลิต (FF) ตามแผนงานและกำหนดระยะเวลาที่ระบุไว้ในคำรับรอง โดยหน่วยรับงบประมาณต้องติดตามและปรับปรุงข้อมูลการส่งมอบผลผลิตให้เป็นปัจจุบันที่สุด (Update) ในระบบข้อมูลสารสนเทศวิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ (NRIIS) หรือระบบสารสนเทศที่สำนักงานกำหนด

2. **การติดตามผลงานวิจัยและนวัตกรรม**

2.1 **การติดตามผลผลิต (Outputs)** เป็นการประเมินผลผลิตที่ปฏิบัติได้จริงจากแผนงานเทียบกับที่คาดการณ์และระบุไว้ในคำรับรอง อันเป็นการประเมินความรับผิดชอบ (Accountability) ทั้งในเชิงปริมาณและคุณภาพของการสร้างและนำส่งผลผลิต ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

2.1.1 **การติดตามระหว่างดำเนินการวิจัย** เป็นการติดตามความก้าวหน้าการดำเนินการ/การสร้างผลผลิต ซึ่งหน่วยรับงบประมาณต้อง**ติดตามให้หัวหน้าโครงการทุกโครงการ** รายงานข้อมูลการสร้างผลผลิตให้เป็นปัจจุบันที่สุด (Update) ทุก 6 เดือน ในระบบข้อมูลสารสนเทศวิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ (NRIIS) หรือระบบสารสนเทศที่สำนักงานกำหนด โดยจะพิจารณาจากความก้าวหน้า (Progress) ในการสร้างผลผลิตเทียบกับแผนงานและกำหนดเวลาที่กำหนดไว้ในคำรับรอง

2.1.2 **การติดตามเมื่อสิ้นสุดการวิจัย** เป็นการติดตามการส่งมอบผลผลิตที่ปฏิบัติได้จริงของแผนงานเทียบกับผลผลิตที่ได้กำหนดไว้ในแบบคำรับรอง ซึ่งจะ**ประเมินเมื่อครบ 1 ปี** โดย**หน่วยรับงบประมาณต้องติดตามให้หัวหน้าโครงการทุกโครงการ** รายงานผลผลิตให้เป็นปัจจุบันที่สุด (Update) พร้อมทั้ง**แนบหลักฐาน/เอกสารประกอบยืนยันคุณภาพของผลผลิต** ในระบบข้อมูลสารสนเทศวิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ (NRIIS) หรือระบบสารสนเทศที่สำนักงานกำหนด ทั้งนี้จะอนุญาตให้นำส่งผลผลิตได้ภายในไม่เกิน 2 ปีงบประมาณ โดยจะพิจารณาความก้าวหน้าในการส่งมอบผลผลิตเทียบกับแผนงานและกำหนดเวลาที่ได้กำหนดไว้ในคำรับรอง

2.1.3 **กรณีโครงการแบบผูกพันงบประมาณมากกว่า 1 ปี** หน่วยรับงบประมาณจะต้องบันทึกความก้าวหน้าทุก 6 เดือน ผ่านระบบข้อมูลสารสนเทศวิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ (NRIIS) หรือระบบสารสนเทศที่สำนักงานกำหนด และมีการติดตามและประเมินผลเมื่อครบรอบ 1 ปี ตามกิจกรรมของแต่ละปีงบประมาณ (Milestone) ที่จะนำไปสู่ผลผลิตสุดท้ายเมื่อสิ้นสุดโครงการ โดยจะต้องมีการแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิในการประเมิน และนำส่งผลการติดตามและประเมินผลตามแบบฟอร์มที่สำนักงานกำหนด และสรุปข้อเสนอแนะของผู้ประเมินมายังสำนักงานเพื่อแนบเป็นหลักฐานประกอบการพิจารณาจัดสรรงบประมาณในปีถัดไป ทั้งนี้ หากผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตาม Milestone ที่กำหนดไว้ ให้หน่วยรับงบประมาณเสนอขอปรับแผนการดำเนินงานในปีถัดไปตามแบบฟอร์มที่สำนักงานกำหนด และสำนักงานอาจนำผลการประเมินดังกล่าวประกอบการพิจารณาเบิกจ่ายงบประมาณให้แก่โครงการในระยะถัดไป เพื่อให้โครงการสามารถบรรลุวัตถุประสงค์เมื่อสิ้นสุดการดำเนินงาน

2.2 **การติดตามการใช้ประโยชน์และผลลัพธ์ (Outcomes) ของงานวิจัยและนวัตกรรม**

2.2.1 การติดตามการใช้ประโยชน์ พิจารณาจากสัดส่วนจำนวนโครงการด้าน ววน. ที่ถูกนำไปใช้ประโยชน์ต่อจำนวนโครงการที่สิ้นสุดในปีงบประมาณนั้นๆ **โดยหน่วยรับงบประมาณ ต้องปรับสถานะของข้อมูลการนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ ให้เป็นปัจจุบันที่สุด (Update) ลงในระบบข้อมูลสารสนเทศวิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ (NRIIS)** หรือระบบสารสนเทศที่สำนักงานกำหนด หรือตามรูปแบบที่สำนักงานกำหนด

2.2.2 ผลลัพธ์ของงานวิจัยและนวัตกรรม **หน่วยรับงบประมาณจะต้องติดตามให้หัวหน้าโครงการทุกโครงการรายงานข้อมูลกระบวนการนำผลผลิตของโครงการวิจัยและนวัตกรรมไปสู่การสร้างผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจากงานวิจัยและนวัตกรรม**ที่ได้รับเงินงบประมาณจากกองทุนส่งเสริม ววน. **ในระบบข้อมูลสารสนเทศวิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ (NRIIS) หรือระบบสารสนเทศที่สำนักงานกำหนด ทุกปีเป็นระยะเวลาต่อเนื่อง 5 ปี** นับจากปีที่โครงการดำเนินการเสร็จสิ้น เพื่อประกอบการติดตามและประเมินผลงานวิจัยและนวัตกรรมของประเทศ

3. **การประเมินผลลัพธ์และผลกระทบ**

การประเมินผลลัพธ์และผลกระทบ มีเป้าประสงค์เพื่อ 1) ทราบถึงสถานภาพผลผลิตจากงานวิจัย การใช้ประโยชน์ศักยภาพในการสร้างผลกระทบ รวมถึงการตอบเป้าหมายของแผนงาน หรือ ตัวชี้วัดที่ได้กำหนดไว้ 2) ทราบถึงข้อมูลผลกระทบจากผลงานวิจัย (คุณลักษณะของงานวิจัยที่มีศักยภาพ) 3) สร้าง Accountability ในระบบ ววน. 4) เกิด Knowledge Management และ 5) ใช้ผลการประเมิน เพื่อให้เกิดการพัฒนา ขับเคลื่อนการใช้ผลงานวิจัยให้เกิดประโยชน์ในวงกว้าง (มีข่ าการให้คุณ ให้โทษ)

สำหรับแผนงานหรือโครงการที่มีงบประมาณน้อยกว่า 100 ล้านบาท หน่วยรับงบประมาณต้องคัดเลือกและเสนอรายชื่อแผนงานหรือโครงการที่ได้รับงบประมาณจากกองทุนส่งเสริม ววน. ซึ่งดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว และมีการนำไปใช้ประโยชน์โดยมีหลักฐานเชิงประจักษ์ โดยเป็นแผนงานหรือโครงการที่ยังไม่เคยได้รับการประเมิน หรือเคยได้รับการประเมินแล้วแต่มีผลกระทบเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญจากการประเมินครั้งที่ผ่านมา ทั้งนี้ แผนงานหรือโครงการที่คัดเลือกต้องไม่ซ้ำกันในแต่ละรอบการประเมินตามหลักการประเมินที่ระบุไว้และหลักเกณฑ์ที่สำนักงานกำหนด (สามารถดาวน์โหลด "หลักเกณฑ์การประเมินผลลัพธ์และผลกระทบสำหรับแผนงานที่มีงบประมาณน้อยกว่า 100 ล้าน" ได้ที่ https://tsri.or.th/nsrf/monitoring-and-evaluation) พร้อมจัดส่งรายชื่อและข้อมูลประกอบการพิจารณามายังสำนักงานตามระยะเวลาที่สำนักงานกำหนดในแต่ละปีงบประมาณ

เอกสารแนบ 8 การเปิดเผยข้อมูล

สกสว.

การเปิดเผยข้อมูลผลการดำเนินงานและการใช้งบประมาณ

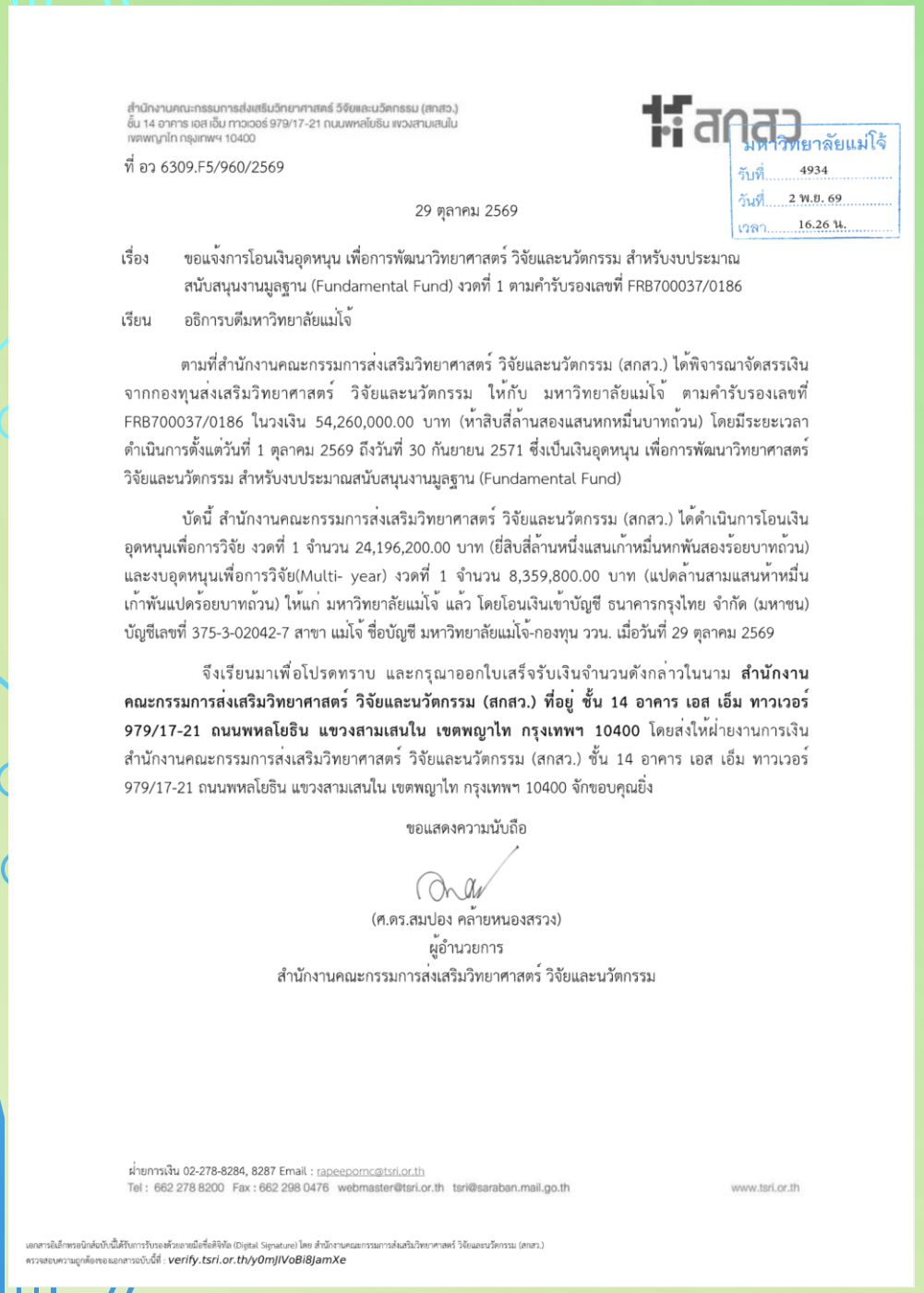
ตามที่หน่วยงาน มหาวิทยาลัยแม่โจ้ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ผ่านสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.) ตามคำรับรองเลขที่ FRB700037/0186

สกสว. ขอแจ้งให้หน่วยงานทราบว่า เพื่อประโยชน์ในการรวบรวม ประมวลผล และวิเคราะห์ข้อมูลผลการดำเนินงานและการใช้งบประมาณที่เกี่ยวข้องกับการสนับสนุนงบประมาณดังกล่าว เพื่อประกอบการติดตามและประเมินผล ตลอดจนส่งเสริมธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการและการใช้งบประมาณของกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ และเกิดประโยชน์ต่อสาธารณะ ในการนี้ สกสว. จะเผยแพร่ข้อมูลผ่านระบบสารสนเทศของ สกสว. เพื่อให้ประชาชนและผู้เกี่ยวข้องสามารถเข้าถึงข้อมูล ติดตามและตรวจสอบผลการดำเนินงานและการใช้งบประมาณ โดยมีขอบเขตการดำเนินการดังต่อไปนี้

ข้อมูล	วิธีดำเนินการ
ข้อมูลผลการดำเนินงานในภาพรวม เช่น ชื่อแผนงาน โครงการ วัตถุประสงค์ ผลผลิต ผลลัพธ์ และตัวชี้วัด	เผยแพร่ต่อสาธารณะผ่านแดชบอร์ดของ สกสว.
งบประมาณที่ได้รับจัดสรรและผลการใช้จ่ายในภาพรวม	เผยแพร่ต่อสาธารณะผ่านแดชบอร์ดของ สกสว.
ข้อมูลรายละเอียดระดับโครงการหรือระดับรายการ	• ไม่เผยแพร่ต่อสาธารณะโดยอัตโนมัติ • หากมีผู้ยื่นคำขอข้อมูลผ่านระบบสารสนเทศ สกสว. จะพิจารณาคำขอและขอบเขตข้อมูลที่จะเปิดเผยเป็นรายกรณี

สกสว. จึงเรียนแจ้งขอบเขตการดำเนินการดังกล่าวเพื่อให้หน่วยงานรับทราบการนำข้อมูลไปใช้และเผยแพร่ตามวัตถุประสงค์และขอบเขตที่ระบุไว้ในเอกสารฉบับนี้

ทั้งนี้ หากหน่วยงานพบว่าข้อมูลรายการใดมีความคลาดเคลื่อน หรือมีข้อจำกัดในการเปิดเผยหรือเผยแพร่ เนื่องจากอาจกระทบต่อสิทธิ ประโยชน์ หรือภารกิจของหน่วยงานหรือบุคคลอื่น โปรดระบุรายการข้อมูลและเหตุผลประกอบและแจ้ง สกสว. เพื่อทราบหรือพิจารณาตรวจสอบ แก้ไข หรือกำหนดขอบเขตการเปิดเผยหรือเผยแพร่ข้อมูล ให้เหมาะสมก่อนดำเนินการ โดยคำนึงถึงประโยชน์สาธารณะควบคู่กับสิทธิและประโยชน์ของผู้ที่เกี่ยวข้อง



สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.)
ชั้น 14 อาคาร เอส เอ็ม ทาวเวอร์ 979/17-21 ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน
เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400

สกสว.

มหาวิทยาลัยแม่โจ้
รับที่ 4934
วันที่ 2 พ.ย. 69
เวลา 16.26 น.

ที่ อว 6309.F5/960/2569

29 ตุลาคม 2569

เรื่อง ขอแจ้งการโอนเงินอุดหนุน เพื่อการพัฒนาวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม สำหรับงบประมาณสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund) งวดที่ 1 ตามคำรับรองเลขที่ FRB700037/0186

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.) ได้พิจารณาจัดสรรเงินจากกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ให้กับ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตามคำรับรองเลขที่ FRB700037/0186 ในวงเงิน 54,260,000.00 บาท (ห้าสิบสี่ล้านสองแสนหกหมื่นบาทถ้วน) โดยมีระยะเวลาดำเนินการตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2569 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2571 ซึ่งเป็นเงินอุดหนุน เพื่อการพัฒนาวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม สำหรับงบประมาณสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund)

บัดนี้ สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.) ได้ดำเนินการโอนเงินอุดหนุนเพื่อการวิจัย งวดที่ 1 จำนวน 24,196,200.00 บาท (ยี่สิบสี่ล้านหนึ่งแสนเก้าหมื่นหกพันสองร้อยบาทถ้วน) และงบอุดหนุนเพื่อการวิจัย(Multi- year) งวดที่ 1 จำนวน 8,359,800.00 บาท (แปดล้านสามแสนห้าหมื่นเก้าพันแปดร้อยบาทถ้วน) ให้แก่ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ แล้ว โดยโอนเงินเข้าบัญชี ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) บัญชีเลขที่ 375-3-02042-7 สาขา แม่โจ้ ชื่อบัญชี มหาวิทยาลัยแม่โจ้-กองทุน ววน. เมื่อวันที่ 29 ตุลาคม 2569

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และกรุณาออกใบเสร็จรับเงินจำนวนดังกล่าวในนาม **สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.) ที่อยู่ ชั้น 14 อาคาร เอส เอ็ม ทาวเวอร์ 979/17-21 ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400** โดยส่งให้ฝ่ายงานการเงิน สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.) ชั้น 14 อาคาร เอส เอ็ม ทาวเวอร์ 979/17-21 ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400 จักขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(ศ.ดร.สมปอง คล้ายหนองสรวง)
ผู้อำนวยการ
สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ฝ่ายการเงิน 02-278-8284, 8287 Email : rapeepornc@tsri.or.th
Tel : 662 278 8200 Fax : 662 298 0476 webmaster@tsri.or.th tsri@saraban.mail.go.th www.tsri.or.th

เอกสารอิเล็กทรอนิกส์นี้ได้รับการรับรองด้วยลายมือชื่อดิจิทัล (Digital Signature) โดย สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.)
ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารฉบับนี้ที่ : verify.tsri.or.th/y0mjlVoBi8JamXe

สกสว. แจ้งโอนเงินวิจัย FF 2570 งวดที่ 1

- โครงการปกติ 24,196,200 บาท
- โครงการ MY 8,359,800 บาท

รวม 32,556,000 บาท

ลำดับ	เลขที่บัญชี	วันที่เบิก	งวด	ประเภท	ประเภทงบ	จำนวนเงิน	ชื่อบัญชี	ธนาคาร	สาขา	ผู้ประสานงานด้านการเงิน	เบอร์โทรศัพท์มือถือ	อีเมล	สถานะการเบิกจ่าย	เลขที่สำคัญจ่าย
1	375-3-02042-7	27-10-2569	1 ครั้งที่ 1	งบอุดหนุนเพื่อการวิจัย	เบิกงบปกติ	24,196,200.00	มหาวิทยาลัยแม่โจ้-กองทุน ววน.	กรุงไทย	แม่โจ้	นางสาวเกศณี จิตรัตน์	0828938278	kadsaneenok@gmail.com	เบิกจ่ายแล้ว	S7010/0093 29/10/2569 (00:00 น.)
2	375-3-02042-7	27-10-2569	1 ครั้งที่ 1	งบอุดหนุนเพื่อการวิจัย	เบิกงบ Multi-Years	8,359,800.00	มหาวิทยาลัยแม่โจ้-กองทุน ววน.	กรุงไทย	แม่โจ้	นางสาวเกศณี จิตรัตน์	0828938278	kadsaneenok@gmail.com	เบิกจ่ายแล้ว	S7010/0094 29/10/2569 (00:00 น.)

การจัดทำคำรับรอง การปฏิบัติตามเงื่อนไข การรับงบประมาณ FF 2570

แบบคำรับรองการปฏิบัติตามเงื่อนไขการรับงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐
มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ทำที่ มหาวิทยาลัยแม่โจ้
เมื่อวันที่ ณ วันที่ทำคำรับรอง

แผนงานวิจัย/ชุดโครงการวิจัย/โครงการวิจัย เรื่อง.....
ชื่อแผนงานวิจัย/ชุดโครงการ/โครงการวิจัย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ โดย นาย/นาง/นางสาว.....ชื่อ-สกุลนักวิจัย.....
ตำแหน่ง อาจารย์/ผศ./รศ./นักวิจัย สังกัด คณะ/สำนัก/วิทยาลัย ในฐานะผู้ให้คำรับรอง ขอให้คำรับรองการปฏิบัติตามเงื่อนไขการรับงบประมาณ ต่อมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ดังต่อไปนี้

๑. คำรับรองนี้เป็นคำรับรองฝ่ายเดียว ซึ่งมีกำหนดระยะเวลา ๑ ปี - เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ ต.ค. ๖๙/ปัจจุบัน ถึงวันที่ ๓๐ ก.ย. ๗๐ ทั้งนี้ ผู้ให้คำรับรองสามารถขออนุมัติขยายเวลาแผนงานวิจัย/ชุดโครงการวิจัย/โครงการวิจัยได้ ตามหลักเกณฑ์ที่แหล่งทุนกำหนด

๒. ผู้ให้คำรับรองขอให้คำรับรองว่าจะปฏิบัติตามเงื่อนไขการรับงบประมาณของมหาวิทยาลัย

๓. ผู้ให้คำรับรองยินยอมที่จะให้ความร่วมมือกับสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร และแหล่งทุน หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย จากสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตรหรือแหล่งทุน ให้ติดตามตรวจสอบและประเมินผล เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเกิดประโยชน์สูงสุดจากการรับงบประมาณ

๔. ผู้ให้คำรับรองจะได้รับงบประมาณเมื่อได้ลงนามในคำรับรองนี้แล้ว โดยผู้ให้คำรับรองเป็นผู้รับผิดชอบการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

๕. กรณีเกิดปัญหาในการปฏิบัติ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเกิดประโยชน์สูงสุดจากการใช้งบประมาณตามคำรับรองฉบับนี้ ผู้ให้คำรับรองจะดำเนินการแจ้งต่อสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร เป็นหนังสือเพื่อขอคำแนะนำหรือคำวินิจฉัยโดยเร็ว ทั้งนี้ ให้มีการปรึกษาหารือร่วมกันระหว่างผู้ให้คำรับรองนั้นกับสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตรหรือแหล่งทุน

๖. ในกรณีที่ผู้ให้คำรับรองไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่เป็นไปตามเงื่อนไขของการรับงบประมาณ ตามที่กำหนดในข้อ ๒ ผู้ให้คำรับรองมีหน้าที่ต้องคืนงบประมาณที่ได้รับให้สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร หรือดำเนินการอื่นตามที่สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตรกำหนด

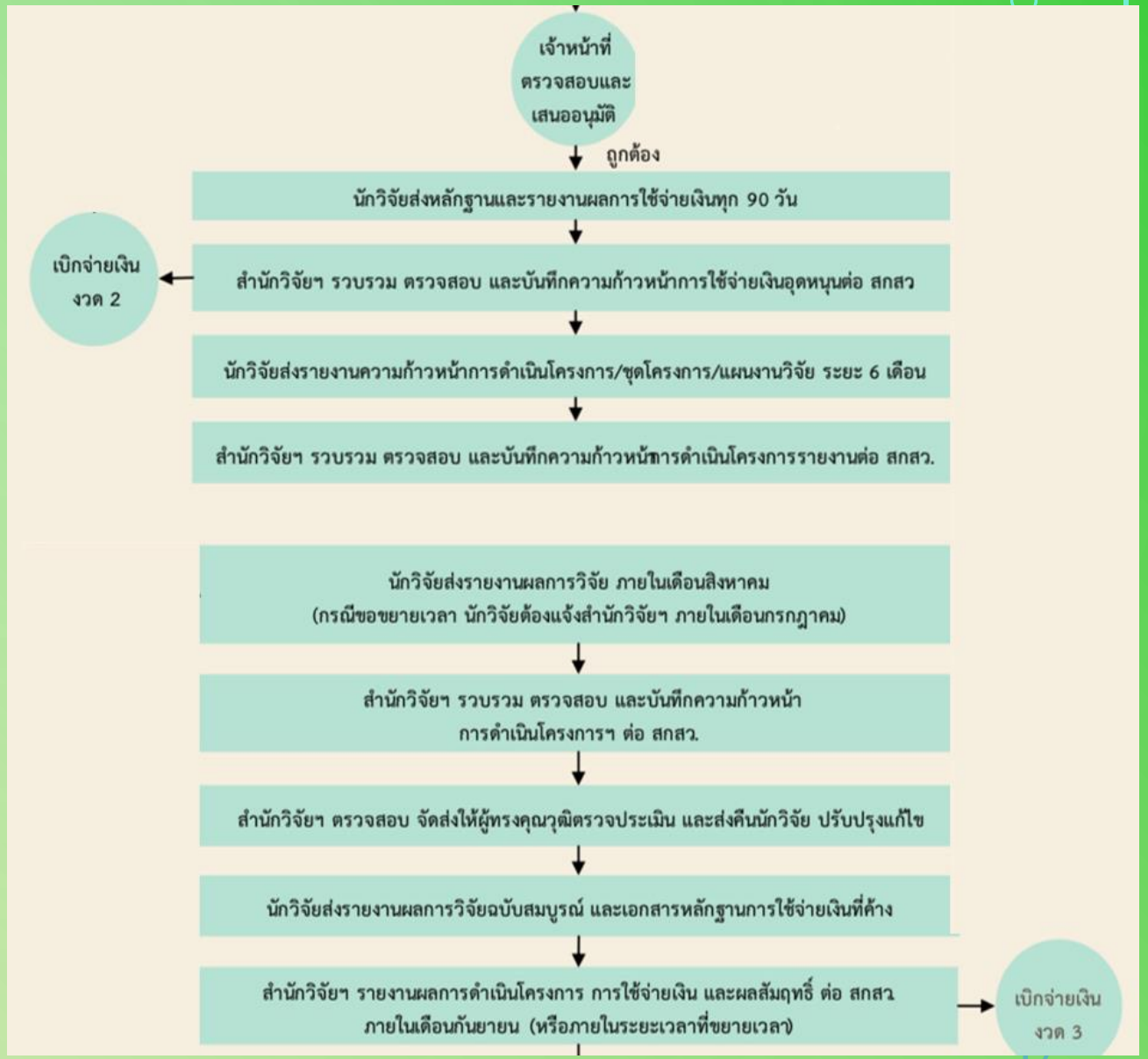
๗. ผู้ให้คำรับรองได้อ่านและเข้าใจคำรับรองนี้พร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้องแล้ว และขอให้คำรับรองว่าจะปฏิบัติตามคำรับรองนี้ทุกประการ และจะดำเนินงานให้เกิดผลงานที่ดี สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของแผนงานวิจัย ชุดโครงการ หรือโครงการวิจัย แล้วแต่กรณี

๘. ผู้ให้คำรับรองรับทราบว่า การไม่ปฏิบัติตามคำรับรองฉบับนี้ อาจมีผลต่อการพิจารณาให้งบประมาณสำหรับการวิจัยของผู้ให้คำรับรองในครั้งต่อไป จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

ลงชื่อ.....ลายมือชื่อนักวิจัย..... ผู้ให้คำรับรอง
(.....ชื่อ-สกุลนักวิจัย.....)
ตำแหน่ง อาจารย์/ผศ./รศ./นักวิจัย ฯลฯ

2. กระบวนกลางน้ำ (MIDSTREAM)

- การเบิกจ่ายเงินงวด
- การรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานผลผลิต และการใช้จ่ายงบประมาณ ระยะ 6 เดือน
- การรายงานความก้าวหน้าการวิจัย
- การรายงานผลการวิจัย



การเบิกเงินวิจัย FF 2570

- งบประมาณโครงการวิจัย/ชุดโครงการวิจัย จัดสรรให้แผนงานวิจัย ร้อยละ ๒
- หักค่าสาธารณูปโภค จากงบประมาณโครงการวิจัย/ชุดโครงการวิจัย/แผนงานวิจัย ให้มหาวิทยาลัย ร้อยละ ๑
- โครงการวิจัย/ชุดโครงการวิจัย/แผนงานวิจัย เบิกเงินร้อยละ ๙๙ จำนวน ๓ งวด สัดส่วนร้อยละ ๖๐ : ๓๐ : ๑๐

งวดเงิน	กำหนดเวลา	รายการเอกสารที่นักวิจัยนำส่ง
งวดที่ ๑ ร้อยละ ๖๐ ของงบประมาณโครงการวิจัย/ชุดโครงการวิจัย/แผนงานวิจัย ที่หักค่าสาธารณูปโภค (ร้อยละ ๑) แล้ว (ขอนักวิจัยเร่งเบิกภายใน ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘)	ภายใน ๓๐ วัน นับจากวันที่นักวิจัยจัดทำคำรับรองการปฏิบัติตามเงื่อนไขการรับงบประมาณเรียบร้อยแล้ว (กรณีเอกสารถูกต้องและครบถ้วน) * สกสว. โอนเงินงวดที่ ๑ ให้มหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว	

ลำดับ	รายการ	จำนวน
1	คำรับรองการปฏิบัติตามเงื่อนไขการรับทุนสนับสนุนงานมูลฐาน	2 ฉบับ
2	สำเนาบัตรประชาชนของหัวหน้าโครงการวิจัยฯ พร้อมกับรับรอง สำเนาถูกต้อง	2 ฉบับ
3	แบบฟอร์มที่ 1 แผนปฏิบัติการฯ	1 ฉบับ
4	แบบฟอร์มที่ 2 แผนการเบิกจ่ายงบประมาณฯ	1 ฉบับ
5	บว.1 ขอจัดสรรงบประมาณดำเนินการในชุดโครงการวิจัย (สำหรับชุดโครงการเท่านั้น)	1 ฉบับ
6	บว.2 ประมาณการค่าใช้จ่ายโครงการวิจัยฯ	1 ฉบับ
7	บว.3 ขออนุมัติเบิกเงินอุดหนุนเพื่อการวิจัยฯ	1 ฉบับ
8	บว.6 ใบสำคัญรับเงิน	1 ฉบับ
9	สำเนาหน้าสมุดบัญชีธนาคารหัวหน้าโครงการ (ธนาคารกรุงไทย)	1 ฉบับ
10	ข้อเสนอโครงการพิมพ์จากระบบ NRIIS	1 ชุด

การเบิกเงินงวดวิจัย FF 2570 (ต่อ)

งวดเงิน	กำหนดเวลา	รายการเอกสารที่นักวิจัยนำส่ง
งวดที่ ๒ ร้อยละ ๓๐ ของงบประมาณโครงการวิจัย/ชุดโครงการวิจัย/แผนงานวิจัย ที่หักค่าสาธารณูปโภค (ร้อยละ ๑) แล้ว (ภายในมิถุนายน - กรกฎาคม ๒๕๗๐)	ภายใน ๓๐ วัน นับจากวันที่นักวิจัยจัดส่ง ๑) รายงานความก้าวหน้าการวิจัย ที่ปรับปรุงแก้ไขตามผลการประเมินของผู้ทรงคุณวุฒิ (ถ้ามี) พร้อมไฟล์ข้อมูล ๒) เอกสารค่าใช้จ่ายเงินงวดที่ ๑ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๕ (๓ ใน ๔) (กรณีเอกสารถูกต้องและครบถ้วน)	❑ รายงานการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายเงิน ❑ ใบขออนุมัติเบิกเงิน ❑ ใบสำคัญรับเงิน
งวดที่ ๓ ร้อยละ ๑๐ ของงบประมาณโครงการวิจัย/ชุดโครงการวิจัย/แผนงานวิจัย ที่หักค่าสาธารณูปโภค (ร้อยละ ๑) แล้ว (ภายในกันยายน ๒๕๗๐ หรือไม่เกินระยะเวลาที่นักวิจัยขอขยายเวลา)	ภายใน ๓๐ วัน นับจากวันที่นักวิจัยจัดส่ง ๑) ร่าง รายงานผลการวิจัยฉบับสมบูรณ์ เพื่อจัดส่งให้ผู้ทรงคุณวุฒิตรวจประเมิน ๒) เอกสารค่าใช้จ่ายเงินงวด ๒ ได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๕ (๓ ใน ๔) (กรณีเอกสารถูกต้องและครบถ้วน)	❑ ร่าง รายงานผลการวิจัยฉบับสมบูรณ์ ❑ รายงานผลการดำเนินงาน และการใช้จ่ายงบประมาณ รอบ ๑๒ เดือน ❑ เคลียร์ค่าใช้จ่ายเงินงวดที่ ๑-๒ ไม่น้อยกว่า ๓ ใน ๔ ❑ รายงานการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายเงิน ❑ ใบขออนุมัติเบิกเงิน ❑ ใบสำคัญรับเงิน

โครงการวิจัยที่เข้าข่าย
การขอรับรองจริยธรรมการวิจัย
ในคนของโครงร่างการวิจัย
ขอให้เร่งดำเนินการขอรับรองฯ







Contact us

สำนักงานคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในคน มหาวิทยาลัยแม่โจ้
ชั้น 3 อาคารเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา
63 หมู่ 4 ตำบลหนองหาร อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่
50290

(053) 87-3437
irb.mju@gmail.com

หลักเกณฑ์การใช้จ่ายงบประมาณ

** <u>รายการ อัตรา และหลักเกณฑ์ (เงื่อนไข) การใช้จ่ายเงิน</u>

1) ดำเนินการใช้จ่ายตามรายละเอียดงบประมาณที่ระบุในข้อเสนอชุดโครงการวิจัย/โครงการวิจัย ในระบบ NRIIS

- รายการค่าใช้จ่ายของโครงการในระบบ NRIIS
- คู่มือการจัดทำคำของบประมาณสนับสนุนการวิจัย แบบ Fundamental Fund ประจำปีงบประมาณ 2570

➢ <u>FF 2570 คณะผู้วิจัยไม่สามารถเบิกค่าตอบแทนวิทยากรได้</u>

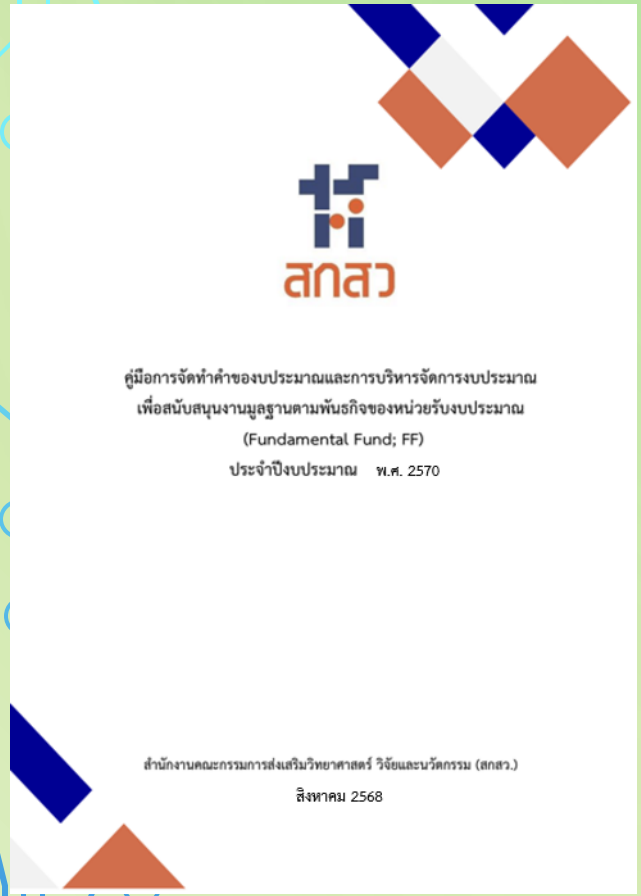
- การเปลี่ยนแปลงงบประมาณ สามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามหลักเกณฑ์ที่ สกสว. กำหนดไว้ใน “คู่มือการจัดทำคำของบประมาณและการบริหารจัดการงบประมาณเพื่อสนับสนุนงานมูลฐานตามพันธกิจของหน่วยรับงบประมาณ (Fundamental Fund; FF) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570”

2) กรณีที่ไม่ได้ระบุในข้อ 1) ให้ดำเนินการตาม “ระเบียบ ประกาศ หรือหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย”

** <u>นักวิจัยเป็นผู้รับผิดชอบการใช้จ่ายงบประมาณ</u> **

ลำดับ	โครงการ	หมวดงบประมาณ			
		งบดำเนินงาน			
		ค่าจ้าง	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	สาธารณูปโภค
1	(4861235) ผลของพลาสมาระดับความดันบรรยากาศและน้ำกระตุ้นด้วยพลาสมาต่อการแสดงออกของยีนความรุนแรงของเชื้อ Nosema ceranae และยีนภูมิคุ้มกันของผึ้ง Apis mellifera	123,300.00	47,330.00	236,260.00	4,110.00
2	(4862023) เทคโนโลยีพลาสมาเพื่อเกษตรยุคใหม่และการผลิตขั้นสูง	388,000.00	647,270.00	1,001,160.00	20,570.00
3	(4861695) นวัตกรรมไมโครเวฟสองขั้นตอนเพื่อเพิ่มสารสำคัญและฤทธิ์ทางชีวภาพของขมิ้นชัน กระชายดำ และใบบัวบก	-	185,000.00	267,430.00	4,570.00
4	(4861034) การพัฒนาตู้เพาะเห็ดอัจฉริยะต้นทุนต่ำเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสำหรับเกษตรยุคใหม่	-	10,500.00	336,000.00	3,500.00
5	(4860972) การพัฒนาวิธีการตรวจสอบลักษณะไม่พึงประสงค์ภายในผักกาดหัวด้วยเทคนิคภาพถ่ายพอเอกซ์เรย์ร่วมกับการเรียนรู้เชิงลึก	117,000.00	185,000.00	84,100.00	3,900.00
6	(4862004) การพัฒนาเซ็นเซอร์นาโนอิเล็กทรอนิกส์ตรวจจับแก๊สมีเทนและแอมโมเนียสำหรับการเกษตรอัจฉริยะ	96,000.00	146,500.00	183,200.00	4,300.00
7	(4860184) การออกแบบและพัฒนาไมโครฟลูอิดิกส์เซนเซอร์ด้วยเทคโนโลยีการพิมพ์สามมิติสำหรับการวิเคราะห์ยาปฏิชีวนะกลุ่มเพนนิซิลินในผลิตภัณฑ์อาหาร	60,000.00	70,000.00	285,800.00	4,200.00
8	(4863185) การใช้เทคนิคการถ่ายภาพด้วยรังสีเอกซ์เพื่อคัดเลือกลักษณะเมล็ดสำหรับการปรับปรุงพันธุ์ด้วยการกลายพันธุ์โดยใช้เทคนิคฉายรังสีแกมมาร่วมกับพลาสมาเย็นของพริก	-	126,380.00	271,600.00	4,020.00
9	(4861966) ผลของน้ำที่กระตุ้นด้วยพลาสมาต่อการเจริญของหนอนกระทู้ผัก (Spodoptera litura Fabricius)	-	113,000.00	275,080.00	3,920.00
10	(4862446) การสร้างแบบจำลองเชิงทำนายในการจำแนกเพศจิ้งหรีดจากภาพถ่ายเพื่อลดต้นทุนและเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตจิ้งหรีดแข่งเชิง	120,600.00	261,740.00	5,640.00	4,020.00
11	(4861375) การตรวจสอบและติดตามการเปลี่ยนแปลงของพื้นที่ป่าไม้เพื่อการประเมินบริการด้านแหล่งสนับสนุนคาร์บอนภาคป่าไม้ บริเวณพื้นที่โครงการพัฒนาฯ ห้วยลานอันเนื่องมาจากพระราชดำริ จังหวัดเชียงใหม่	135,000.00	150,000.00	149,610.00	4,390.00
12	(4862234) การพัฒนาแพลตฟอร์มฟาร์มคาร์บอนเพื่อประเมินการปล่อยและดูดกลับก๊าซเรือนกระจกภาคเกษตรกรรม	-	204,900.00	64,380.00	2,720.00
13	(4862604) การเปลี่ยนแปลงของสภาพอากาศที่ส่งผลต่อโอกาสและศักยภาพการกักเก็บคาร์บอนในพื้นที่ป่าเต็งรังที่มีการป้องกันไฟป่า	150,000.00	210,000.00	46,890.00	4,110.00
100	(4863217) การประเมินศักยภาพทางด้านปริมาณ พลังงาน และแนวทางการบริหารจัดการวัสดุเหลือทิ้งทางการเกษตรจากการผลิตข้าวและข้าวโพดเลี้ยงสัตว์	-	175,500.00	44,280.00	2,220.00
101	(4860714) ศักยภาพของพริไบโอติกจากกากข้าวโพดในการปรับปรุงประสิทธิภาพการผลิต และสุขภาพลำไส้ของไก่เนื้อ	-	330,390.00	86,400.00	4,210.00
102	(4860306) การพัฒนาต้นแบบผลิตภัณฑ์สารเสริมโพรไบโอติก-พรีไบโอติก และการขยายการผลิตในระดับกึ่งอุตสาหกรรมสำหรับส่งเสริมสุขภาพสัตว์ปีก และต้านทานความเครียดจากออกซิเดชัน	120,000.00	179,300.00	107,590.00	4,110.00
103	(4862298) การพัฒนานวัตกรรมไส้กรอกสุกรแบบ Clean-label ด้วยสารสกัดจากบีทรูททดแทนไนไตรท์	150,000.00	185,224.00	117,206.00	4,570.00
104	(4861541) การประเมินผลของสารสกัดจากโสมไทย (Talinum paniculatum Gaertn.) ต่อพารามิเตอร์น้ำเชื้อ และระดับฮอร์โมนของไก่พ่อพันธุ์พื้นเมือง	-	138,800.00	268,090.00	4,110.00
105	(4862030) การใช้ก้านและใบกระเทียมแห้งในอาหารหมักเพื่อเพิ่มผลผลิตและลดต้นทุนการเลี้ยงแพะขุน	60,000.00	271,250.00	116,230.00	4,520.00
106	(4862519) การใช้ไบโอติกและสารผสมแบคเทอริโอเฟจที่แยกได้จากน้ำทิ้งฟาร์มสัตว์ปีกเพื่อเป็นทางเลือกทดแทนการใช้ยาปฏิชีวนะในไก่เนื้อ	-	203,925.00	202,965.00	4,110.00
107	(4861655) การศึกษาถึงศักยภาพของเคมเฟอรอลในการยับยั้งไวรัสอหิวาต์สุกรและไวรัสพีอาร์อาร์เอสเพื่อความยั่งยืนในอุตสาหกรรมสุกรไทย	105,000.00	2,500.00	246,920.00	3,580.00
108	(4859788) การใช้สารสกัดโคโคบานจากแมลงวันลายต่อการผลิตก้าชมีเทน และกระบวนการหมักในรูเมนโคเนื้อ	150,000.00	116,980.00	131,000.00	4,020.00
109	(4861086) ประสิทธิภาพของการใช้ใบมะรุมและใบไชยาเป็นสารเสริมจากธรรมชาติในการเพิ่มสมรรถภาพการผลิตของไก่เนื้อ	-	171,510.00	154,200.00	3,290.00
110	(4861761) การคัดเลือกและพัฒนาจุลินทรีย์พื้นถิ่นเพื่อใช้เป็นโพรไบโอติกสำหรับการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำอินทรีย์	120,000.00	103,580.00	228,850.00	4,570.00
111	(4860416) การพัฒนาแบบจำลองคณิตศาสตร์เพื่อการประเมินและการลดคาร์บอนฟุตพริ้นต์ของฟาร์มไก่ไข่อินทรีย์: กรณีศึกษา ฟาร์มในเครือข่ายมหาวิทยาลัยแม่โจ้	105,000.00	287,790.00	5,100.00	4,110.00
112	(4861690) การใช้สารสกัดสำคัญเพื่อการผลิตไก่เนื้ออินทรีย์	46,020.00	203,500.00	148,460.00	4,020.00
113	(4862567) การปรับปรุงพันธุกรรมของไก่ไข่ลูกผสมที่มีความสามารถในการทนร้อนสำหรับการเลี้ยงในระบบปศุสัตว์อินทรีย์	-	94,200.00	258,140.00	3,660.00
114	(56560) แผนงานเสริมสร้างความเข้มแข็งการบริหารจัดการแผนงานและโครงการด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (วนว.)	1,296,000.00	1,354,000.00	63,000.00	-
	รวม	10,055,420.00	23,675,983.20	19,714,907.80	515,659.00

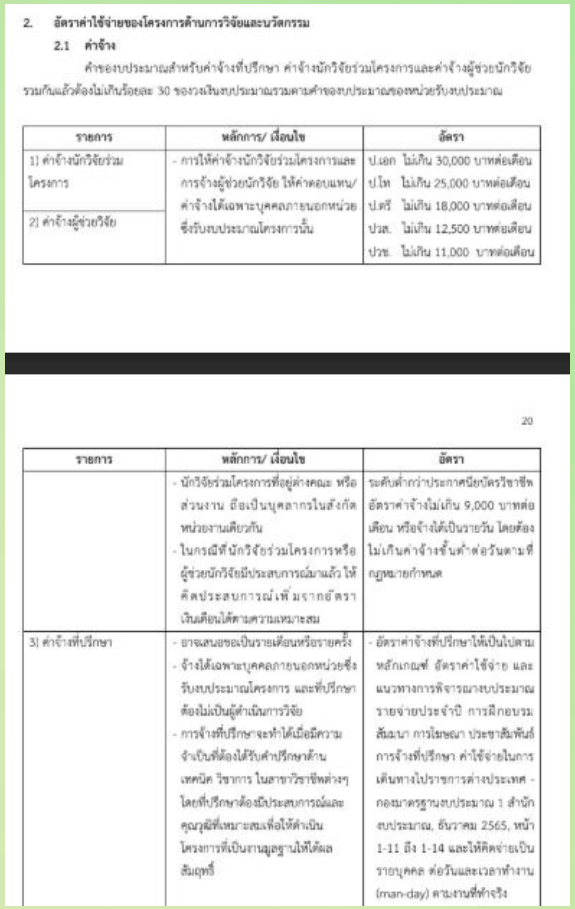
หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายของโครงการวิจัย ดำเนินการตามคู่มือการจัดทำคำของบประมาณฯ FF 2570
โดยอิงตามรายการและอัตราค่าใช้จ่ายที่ระบุในข้อเสนอโครงการวิจัย



สกสว

คู่มือการจัดทำคำของบประมาณและการบริหารจัดการงบประมาณ
เพื่อสนับสนุนงานมูลฐานตามพันธกิจของหน่วยรับงบประมาณ
(Fundamental Fund; FF)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.)
สิงหาคม 2568



2. อัตราค่าใช้จ่ายของโครงการด้านการวิจัยและนวัตกรรม

2.1 ค่าจ้าง

คำของบประมาณสำหรับค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างนักวิจัยร่วมโครงการและค่าจ้างผู้ช่วยนักวิจัย รวมกันแล้วต้องไม่เกินร้อยละ 30 ของวงเงินงบประมาณรวมตามคำของบประมาณของหน่วยรับงบประมาณ

รายการ	หลักการ/ เงื่อนไข	อัตรา
1) ค่าจ้างนักวิจัยร่วมโครงการ 2) ค่าจ้างผู้ช่วยวิจัย	- การให้ค่าจ้างนักวิจัยร่วมโครงการและการจ้างผู้ช่วยนักวิจัย ให้คำตอบแทน/ค่าจ้างได้เฉพาะบุคคลภายนอกหน่วยซึ่งรับงบประมาณโครงการนั้น	ป.เอก ไม่เกิน 30,000 บาทต่อเดือน ป.โท ไม่เกิน 25,000 บาทต่อเดือน ป.ตรี ไม่เกิน 18,000 บาทต่อเดือน ปวส. ไม่เกิน 12,500 บาทต่อเดือน ปวช. ไม่เกิน 11,000 บาทต่อเดือน

20

รายการ	หลักการ/ เงื่อนไข	อัตรา
	- นักวิจัยร่วมโครงการที่อยู่ต่างคณะ หรือส่วนงาน ถือเป็นบุคลากรในสังกัดหน่วยงานเดียวกัน - ในกรณีที่นักวิจัยร่วมโครงการหรือผู้ช่วยนักวิจัยมีประสบการณ์มาแล้ว ให้คิดประสบการณ์เพิ่มจากอัตราเงินเดือนได้ตามความเหมาะสม	ระดับต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพ อัตราค่าจ้างไม่เกิน 9,000 บาทต่อเดือน หรือจ้างได้เป็นรายวัน โดยต้องไม่เกินค่าจ้างขั้นต่ำต่อวันตามที่กฎหมายกำหนด
3) ค่าจ้างที่ปรึกษา	- อาจเสนอขอเป็นรายเดือนหรือรายครั้ง - จ้างได้เฉพาะบุคคลภายนอกหน่วยซึ่งรับงบประมาณโครงการ และที่ปรึกษาต้องไม่เป็นผู้ดำเนินการวิจัย - การจ้างที่ปรึกษาจะทำได้เมื่อมีความจำเป็นที่ต้องได้รับคำปรึกษาด้านเทคนิค วิชาการ ในสาขาวิชาชีพต่างๆ โดยที่ปรึกษาต้องมีประสบการณ์และคุณวุฒิที่เหมาะสมเพื่อให้ดำเนินโครงการที่เป็นงานมูลฐานให้ได้ผลสัมฤทธิ์	- อัตราค่าจ้างที่ปรึกษาให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ อัตราค่าใช้จ่าย และแนวทางการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี การฝึกอบรม สัมมนา การโฆษณา ประชาสัมพันธ์ การจ้างที่ปรึกษา ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ - กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ, ธันวาคม 2565, หน้า 1-11 ถึง 1-14 และให้คิดจ่ายเป็นรายบุคคล ต่อวันและเวลาทำงาน (man-day) ตามงานที่ทำจริง

2.2 ค่าใช้สอย

หน่วยรับงบประมาณเสนอขอรับงบประมาณค่าใช้สอยได้ ทั้งนี้ ให้พิจารณาตามความเหมาะสมและให้คำนึงถึงความคุ้มค่า

รายการ	หลักการ/ เงื่อนไข	อัตรา
1) ค่าปฏิบัติงานล่วงเวลา (OT)	บุคลากรที่ได้รับค่าตอบแทน/ ค่าจ้างรายเดือนจากโครงการแล้ว ไม่สามารถเบิกค่าปฏิบัติงานล่วงเวลา (OT) ได้	1) วันทำการปกติ ชั่วโมงละ 50 บาท ไม่เกินวันละ 4 ชั่วโมง 2) วันหยุดราชการ ชั่วโมงละ 60 บาท ไม่เกินวันละ 7 ชั่วโมง
2) ค่าตอบแทนวิทยากร/ ผู้เชี่ยวชาญในการอบรม	- สำหรับการบรรยาย หรืออบรม เป็นรายครั้ง - หัวหน้าโครงการและนักวิจัยในโครงการไม่สามารถรับค่าตอบแทนวิทยากรได้	ไม่เกิน 1,200 บาทต่อชั่วโมง
3) ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ ค่าปรับปรุงครุภัณฑ์และสอบเทียบเครื่องมือ	เสนอขอรับงบประมาณได้เท่าที่จำเป็น โดยตั้งในแผนงานหรือโครงการนั้นๆ แต่ไม่เกินร้อยละ 10 ของวงเงินงบประมาณรวมตามคำของบประมาณของหน่วยรับงบประมาณ และเมื่อรวมงบประมาณในค่าครุภัณฑ์ ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์และสอบเทียบเครื่องมือแล้ว ต้องไม่เกินร้อยละ 20 ของวงเงินงบประมาณรวมตามคำของบประมาณของหน่วยรับงบประมาณ	เบิกจ่ายตามจริง
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางภายในประเทศ สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางเพื่อทำวิจัยภายในราชอาณาจักรของทั้งบุคลากรไทยและชาวต่างประเทศเพื่อการดำเนินการตามแผนงานและโครงการด้านการวิจัยและนวัตกรรมเท่านั้น		
4) ค่าเบี้ยเลี้ยง (กรณีเดินทางเพื่อปฏิบัติงานโครงการในต่างจังหวัด)	- ไม่สามารถเสนอขอรับงบประมาณค่าเบี้ยเลี้ยงให้กับบุคลากรที่ได้รับค่าจ้างเป็นรายเดือนจากโครงการได้ - ในกรณีที่มีการเลี้ยงอาหารครบทุกมื้อ ห้ามมิให้เบิกค่าเบี้ยเลี้ยง - กรณีมีการเลี้ยงอาหารแต่ไม่ครบทุกมื้อ สามารถเบิกค่าเบี้ยเลี้ยงได้ไม่เกินร้อยละ 70 ของอัตราค่าเบี้ยเลี้ยงรายวัน	วันละไม่เกิน 400 บาท (นับชั่วโมงการทำงานตั้งแต่ออกเดินทาง-กลับถึงที่พัก ต้องไม่น้อยกว่า 12 ชม.)

รายการ	หลักการ/ เงื่อนไข	อัตรา
11) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปปฏิบัติงานต่างประเทศ อาทิ ค่าประกันภัยซึ่งคุ้มครองตามระยะเวลาของการเดินทางไปปฏิบัติงาน, ค่าโทรศัพท์ รวมถึงค่าใช้บริการซิมโทรศัพท์รองผู้ให้บริการในต่างประเทศ, ค่าบริการอินเตอร์เน็ต, ค่าจัดทำหนังสือเดินทาง, ค่าธรรมเนียมการเข้าประเทศ (วีซ่า), ค่าธรรมเนียมการใช้สนามบิน, ค่าภาษีการเดินทางเข้าและออกประเทศ เป็นต้น		เบิกจ่ายตามจริง โดยคำนึงถึงความประหยัด ความเหมาะสม และประโยชน์เป็นสำคัญ

2.3 ค่าวัสดุ

หน่วยรับงบประมาณสามารถจัดซื้อวัสดุได้ตามความจำเป็นเหมาะสม ประหยัด และเกิดประโยชน์สูงสุด โดยเบิกจ่ายตามจริง การจัดซื้อวัสดุต่าง ๆ เพื่อนำมาสร้างหรือประกอบเป็นเครื่องมือหรือระบบ สำหรับครวจวัด ทดสอบ หรือทดลองต่าง ๆ ในโครงการ ที่มีสภาพคงทนถาวร ใช้งานได้ต่อเนื่องนานกว่า 1 ปีขึ้นไป เพื่อนำไปพัฒนาหรือสร้างเป็นเครื่องต้นแบบ ให้หน่วยรับงบประมาณรายงานเครื่องต้นแบบดังกล่าวเป็นครุภัณฑ์ของโครงการในระบบข้อมูลสารสนเทศวิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ (NRIIS) เมื่อโครงการเสร็จสิ้น

รายการ	หลักการ/ เงื่อนไข	อัตรา
1) ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์		มีราคาต่อชิ้นไม่เกิน 20,000 บาท
2) ค่าวัสดุโปรแกรมคอมพิวเตอร์ หรือค่าลิขสิทธิ์โปรแกรมคอมพิวเตอร์	หากราคาสูงกว่าอัตราที่กำหนด และมีอายุการใช้งานหรืออายุลิขสิทธิ์ตั้งแต่ 1 ปีขึ้นไป จัดเป็นครุภัณฑ์	มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท

การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุเพื่อการวิจัย

๑. ดำเนินการตาม “ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุเพื่อการวิจัยและพัฒนา พ.ศ. ๒๕๖๓”

   ๑) วงเงินไม่เกิน ๑ ล้านบาท : นักวิจัยจัดซื้อ/จ้างเอง หรือ แต่งตั้งคณะกรรมการจัดซื้อ/จ้าง โดยขออนุมัติผ่านหัวหน้าส่วนงานต้นสังกัด

   ๒) วงเงินเกิน ๑ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๑๐ ล้านบาท : นักวิจัยขออนุมัติจัดซื้อ/จ้างต่อผู้อำนวยการสำนักวิจัยฯ

   ๓) วงเงินเกิน ๑๐ ล้านบาทขึ้นไป : นักวิจัยขออนุมัติจัดซื้อ/จ้างต่ออธิการบดีผ่านผู้อำนวยการสำนักวิจัยฯ

   (กรณีจัดจ้าง ต้องมีข้อกำหนดขอบเขตงาน (TOR) ด้วย)

๒. <u>หรือ</u> ดำเนินการตาม “ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐” (ขออนุมัติผ่านสำนักวิจัยฯ)



ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้
ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุเพื่อการวิจัยและพัฒนา
พ.ศ. ๒๕๖๓

โดยที่เป็นการสมควรมีระเบียบว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุเพื่อกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของนักวิจัยมหาวิทยาลัยแม่โจ้ที่ได้รับทุนวิจัยและพัฒนาจากผู้ให้ทุนโดยตรง หรือผ่านมหาวิทยาลัยแม่โจ้ หรือผ่านส่วนงานต้นสังกัดโดยมีความประสงค์เพื่อให้นักวิจัยนำไปใช้ในงานวิจัยและพัฒนาที่ไม่ต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๒ (๔) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบกับความในข้อ ๑๓ และข้อ ๑๔ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารงานวิจัย พ.ศ. ๒๕๖๒ และมติสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓ จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้ เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุเพื่อการวิจัยและพัฒนา พ.ศ. ๒๕๖๓”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

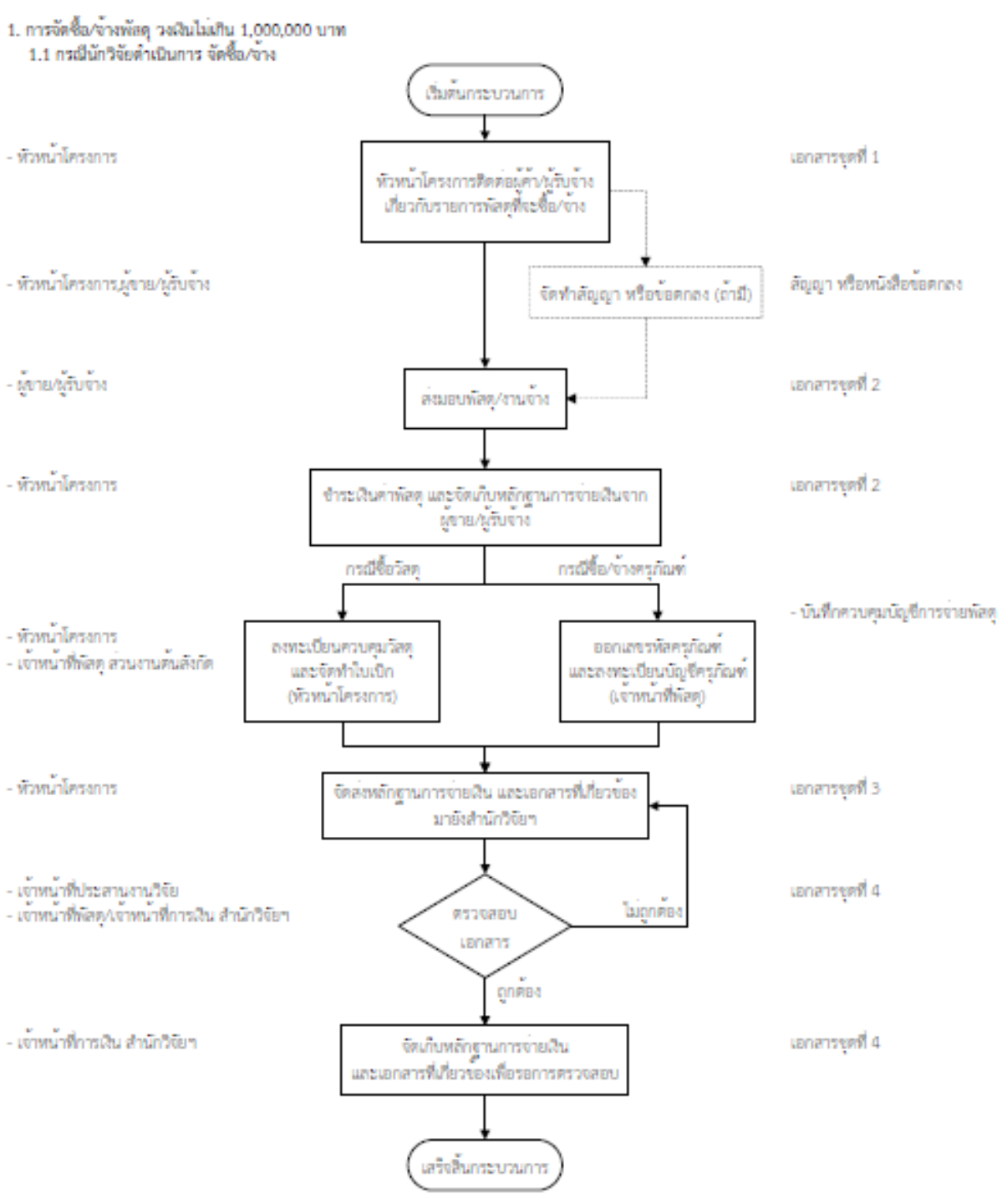
ข้อ ๓ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับแก่การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ที่นักวิจัยได้รับทุนวิจัยและพัฒนาจากผู้ให้ทุนโดยตรง หรือผ่านมหาวิทยาลัยแม่โจ้ หรือผ่านส่วนงานต้นสังกัด เพื่อให้นักวิจัยนำไปใช้ในงานวิจัยและพัฒนาที่ไม่ต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ข้อ ๔ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจวางหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ในกรณีที่มีปัญหาที่จะต้องตีความตามระเบียบนี้ หรือระเบียบนี้ไม่อาจใช้บังคับได้ ให้เป็นอำนาจของอธิการบดีที่จะวินิจฉัย สั่งการ และให้ถือเป็นที่สุด

การจัดซื้อ/จ้างพัสดุ
ตามระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุเพื่อการวิจัยและพัฒนา พ.ศ. ๒๕๖๓

FLOWCHART
การจัดซื้อ/จ้างพัสดุ วงเงินไม่เกิน ๑ ล้านบาท
๑.๑ กรณีนักวิจัยดำเนินการจัดซื้อ/จ้าง

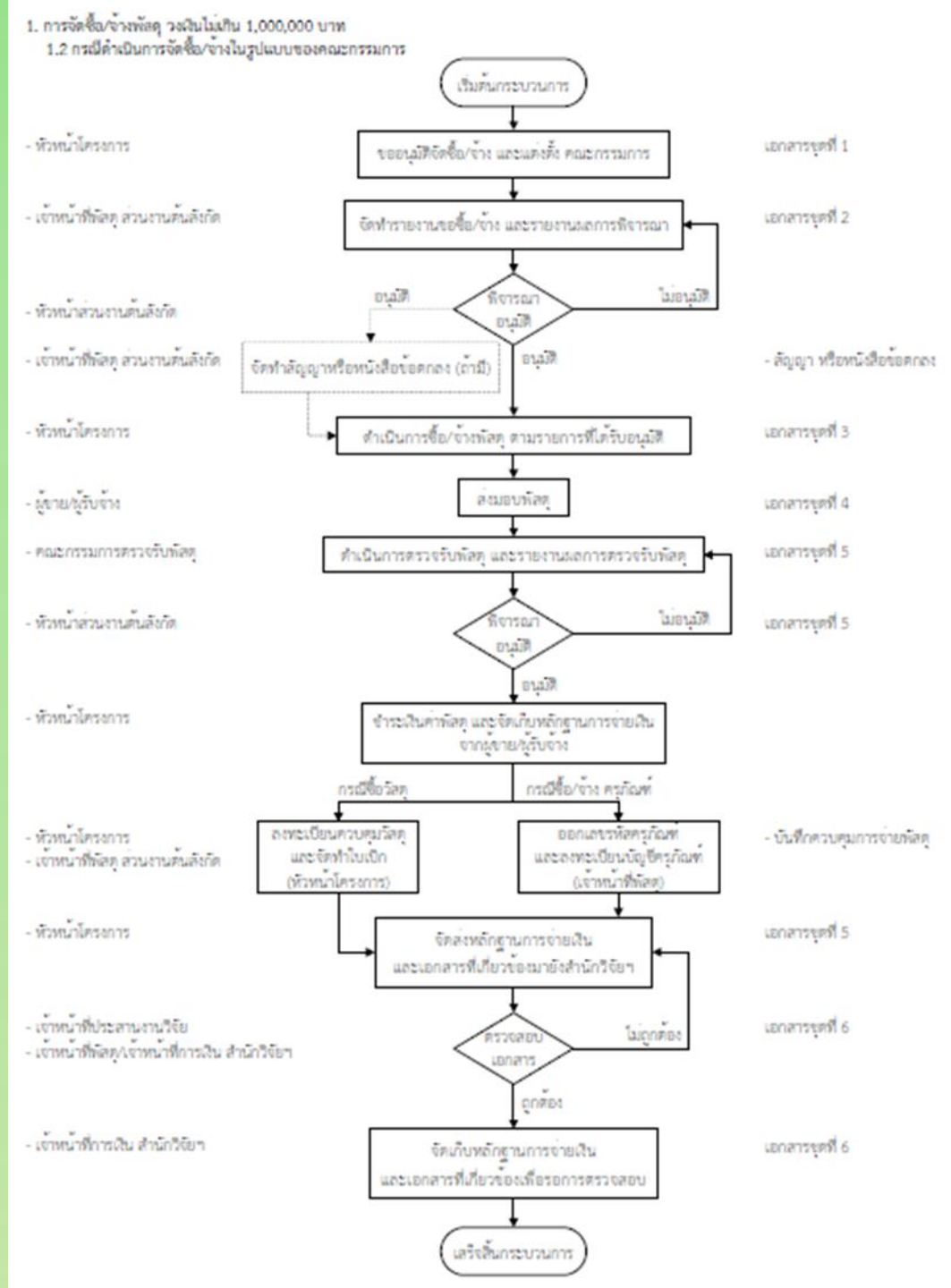


การจัดซื้อ/จ้างพัสดุ
ตามระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุเพื่อการวิจัยและพัฒนา พ.ศ. ๒๕๖๓

FLOWCHART

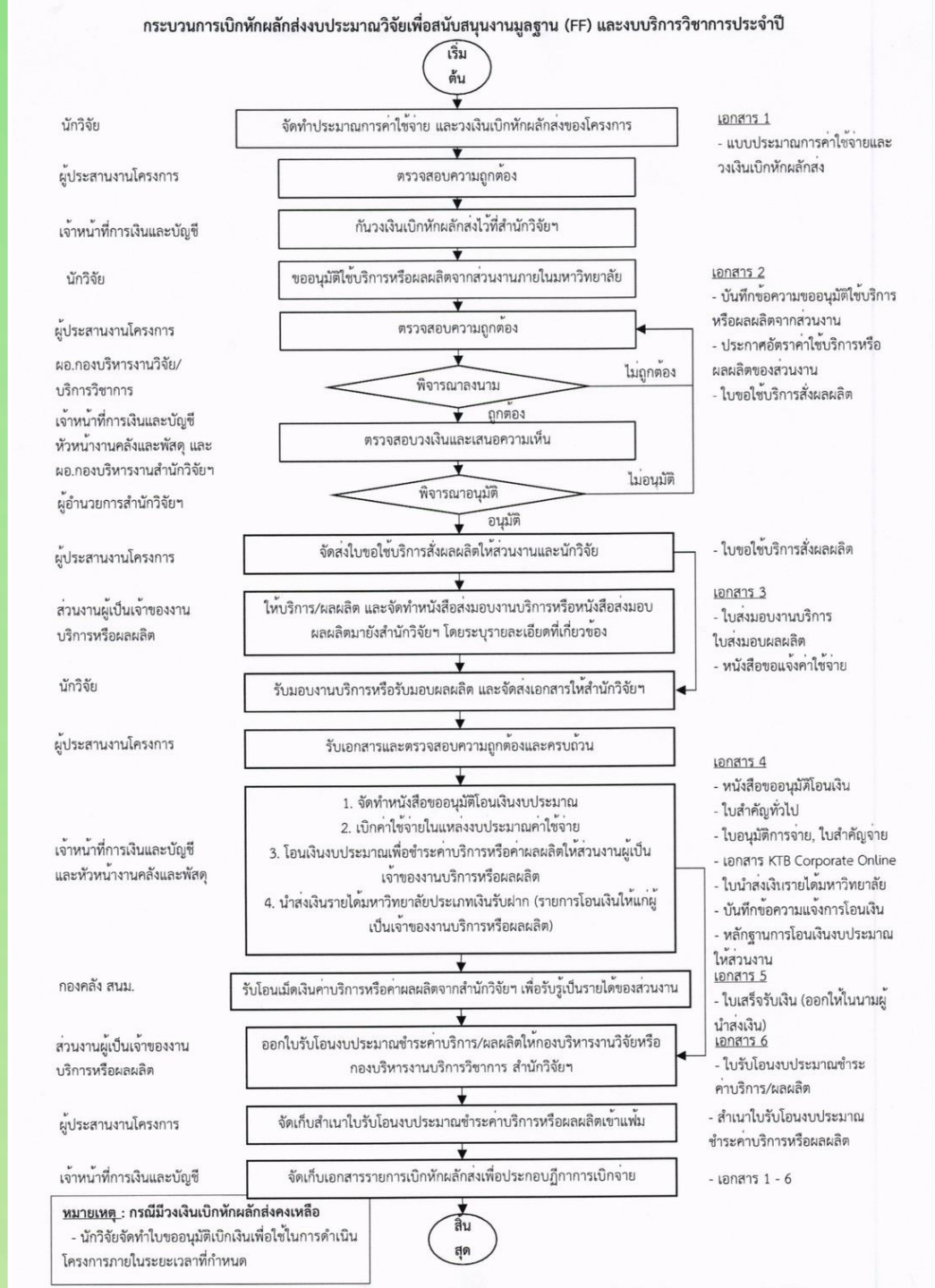
๑. การจัดซื้อ/จ้างพัสดุ วงเงินไม่เกิน ๑ ล้านบาท

๑.๒ กรณีแต่งตั้งคณะกรรมการจัดซื้อ/จ้าง



กระบวนการเบิกหักผลักส่ง
งบประมาณเพื่อสนับสนุนงานมูลฐาน (FF)
และงบบริการวิชาการประจำปี

สำหรับการจัดซื้อวัสดุ/ใช้บริการวิเคราะห์/ทดสอบ/รับรอง
จากหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยแม่โจ้
(นักวิจัยระบุวงเงินเบิกหักผลักส่งในแบบประมาณการค่าใช้จ่าย
โดยสำนักวิจัยฯ เงินกันไว้เพื่อเบิกจ่ายให้หน่วยงานที่ให้บริการ)



รายการค่าใช้จ่ายอื่นที่ไม่ใช่การจัดซื้อจัดจ้าง หรือการเบิกหักผลักส่ง

รายการค่าใช้จ่าย (อัตราและหลักเกณฑ์ตามระเบียบ/ประกาศของมหาวิทยาลัย)
1. ค่าตอบแทนนักศึกษาช่วยปฏิบัติงาน
2. ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
3. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงานโครงการวิจัย
4. ค่าชดเชยน้ำมันเชื้อเพลิงในการเดินทางไปปฏิบัติงานโครงการวิจัย
5. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมสัมมนา (เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเดินทาง-ที่พักของวิทยากร ค่าเช่าสถานที่ ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุในการฝึกอบรม ฯลฯ)
6. ค่าธรรมเนียมบริการ/ค่าวิเคราะห์
7. ค่าลงทะเบียนเข้าร่วมการประชุม/สัมมนาวิชาการ ฯลฯ

- นักวิจัย สังกัดมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ฯ
  - เสนอขออนุมัติต่อ คณบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ฯ
- นักวิจัย สังกัดมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร
  - เสนอขออนุมัติต่อ คณบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร
- นักวิจัย สังกัดมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เชียงใหม่
  - เสนอขออนุมัติต่อ ผู้อำนวยการสำนักวิจัยฯ
  - ยกเว้น <u>รายการที่ ๓ – ๔ ให้เสนอขออนุมัติคณบดีต้นสังกัด</u>

<u>จัดส่งเอกสารการขออนุมัติและเอกสารการใช้จ่ายเงินที่ถูกต้อง เพื่อประกอบการเคลียร์ค่าใช้จ่ายมายังสำนักวิจัยฯ ทุก ๑-๒ เดือน</u>

การจัดส่งหลักฐานการใช้จ่ายเงินที่ถูกต้องตามกฎหมาย

- นักวิจัย จัดส่งหลักฐานการใช้จ่ายเงินที่ถูกต้องตามกฎหมาย เพื่อเคลียร์เงินงวด ทุก ๑-๒ เดือน
- นักวิจัย จัดส่งหลักฐานการใช้จ่ายเงินคงค้างทั้งหมดให้สำนักวิจัยฯ ก่อนปิดโครงการ
- บิล/ใบเสร็จที่ประกอบการเคลียร์เงิน ต้องเป็น ฉบับจริงเท่านั้น โดยระบุรายการวัสดุ/รายการจ้างเหมาให้ครบถ้วน และ ไม่ลงวันที่ก่อนวันที่ซื้อ/จ้าง หรือ ก่อนวันที่ได้รับอนุมัติ
- นักวิจัย ลงลายมือชื่อผู้จ่ายเงิน ในบิล/ใบเสร็จให้ครบถ้วน ก่อนจัดส่งมายังสำนักวิจัยฯ
- นามผู้จ่ายเงินในบิล/ใบเสร็จรับเงิน ระบุชื่อ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ หรือ ชื่อโครงการวิจัย หรือ ทั้ง ๒ อย่าง
- กรณี บิล/ใบเสร็จฉบับจริงสูญหาย ให้ใช้ ใบแจ้งความร่วมกับสำเนาบิล/ใบเสร็จที่สูญหาย เพื่อประกอบการเคลียร์ค่าใช้จ่าย





กำหนดการติดตามการดำเนินงาน การจัดส่งรายงานวิจัย และผลสัมฤทธิ์การวิจัย

ลำดับ	รายการ	ร่าง กรอบระยะเวลา
1	ติดตาม/เยี่ยมชม/ให้คำปรึกษาในขณะดำเนินงานวิจัย โดย ผู้ทรงคุณวุฒิ รองคณบดีด้านวิจัย ผู้บริหารสำนักวิจัยฯ	➢ ขณะนักวิจัยดำเนินงานวิจัย (ดำเนินการร่วมกับ ผอ.แผนงานวิจัย)
2	จัดส่งรายงานผลการดำเนินงานผลผลิตและการใช้จ่ายงบประมาณของแผนงาน/ชุดโครงการ/โครงการวิจัย ระยะ 6 เดือน	➢ รายงานทุก 6 เดือน (ประมาณเดือนเมษายน และกันยายน) เพื่อส่ง สกสว. จนกว่าการดำเนินงานจะแล้วเสร็จ ➢ สกสว. จะพิจารณาจ่ายเงินงวด 2 เมื่อมหาวิทยาลัยจัดส่งรายงานผลการดำเนินงานผลผลิตและการใช้จ่ายงบประมาณ ระยะ 6 เดือน ให้แก่ สกสว. เรียบร้อยแล้ว
3	จัดส่งรายงานความก้าวหน้าการวิจัย	➢ ภายในเดือนพฤษภาคม 2570 เพื่อประเมินภายในเดือนมิถุนายน 2570 ➢ นักวิจัยเบิกจ่ายเงินงวด 2 ภายในเดือนมิถุนายน – กรกฎาคม 2570
4	จัดส่ง ร่าง รายงานผลการวิจัยฉบับสมบูรณ์	➢ กรณีไม่ขยายระยะเวลาดำเนินงาน ส่งภายในเดือนสิงหาคม 2570 (ก่อนสิ้นสุดระยะเวลาตามคำรับรองฯ 30 วัน) ➢ กรณีขยายระยะเวลาดำเนินงาน ส่งก่อนสิ้นสุดการขยายระยะเวลาอย่างน้อย 30 วัน ➢ สามารถขอขยายระยะเวลาดำเนินงานได้สูงสุดไม่เกิน 2 ครั้ง ๆ ละไม่เกิน 3 เดือน (รวมขยายเวลาได้ไม่เกิน 6 เดือน หรือ ไม่เกินวันที่ 31 มีนาคม 2571)
5	จัดส่งรายงานผลการวิจัยฉบับสมบูรณ์	➢ กรณีไม่ขยายระยะเวลาดำเนินงาน ส่งภายในเดือนกันยายน 2570 ➢ กรณีขยายระยะเวลาดำเนินงาน ส่งพร้อมกับรายงานผลการวิจัยฉบับสมบูรณ์

การรายงานผลการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณวิจัย ระยะ ๖ เดือน

เอกสารแนบ 5

รูปแบบการรายงานผลการดำเนินงานของหน่วยงาน

1. รูปแบบการรายงานความก้าวหน้ารอบ 6 เดือน (รายงานผ่านระบบข้อมูลสารสนเทศวิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ (NRIIS) หรือระบบสารสนเทศที่สำนักงานกำหนด)

1.1 ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

ชื่อหน่วยงาน.....

ระยะเวลาดำเนินการ.....ปี .....เดือน วันที่เริ่มดำเนินการ (ตามที่ระบุไว้ในผลการพิจารณาจัดสรร) ..ถึง.....

งบประมาณปี พ.ศ. .....งบประมาณรวมที่ได้รับจัดสรร.....บาท

ผู้บริหารหน่วยรับงบประมาณ.....

1.2 ส่วนที่ 2 การรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณ

1.2.1 ผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณเทียบกับแผน (รายงวด) หน่วย: บาท

ชื่อโครงการวิจัย	ระยะเวลาเริ่มต้น (ระยะเวลาที่หน่วยงานทำสัญญากับโครงการ)	ระยะเวลาสิ้นสุด (ระยะเวลาที่หน่วยงานทำสัญญากับโครงการ)	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)	แผนการใช้จ่ายเงินตามคำรับรอง (บาท)		หน่วยงานเบิกจ่ายเงินให้แต่ละโครงการ (บาท)		รายจ่ายจริง (บาท)		คงเหลือที่หน่วยงานยังไม่ได้โอนให้โครงการ (บาท)	ร้อยละของการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานเทียบกับแผนการใช้จ่ายเงินที่วางไว้ตามคำรับรอง
				งวดที่ 1	งวดที่ 2	งวดที่ 1	งวดที่ 2	งวดที่ 1	งวดที่ 2		
ชื่อแผนงาน											
1.											
2.											
3.											
รวมทั้งสิ้น											

หมายเหตุ งวดที่ 1 = ต.ค.- มี.ค. (Q1 + Q2) งวดที่ 2 = เม.ย.- ก.ย. (Q3 + Q4)

1.2.2 จำนวนเงินที่หน่วยงานได้รับจาก สกสว. รายจ่าย และเงินคงเหลือ (ให้รายงานแบบสะสมทุกงวด)

งวดที่	เงินที่หน่วยงานได้รับจาก สกสว. (บาท)	วันที่ได้รับเงินจาก สกสว.	เงินที่หน่วยงานโอนไปยังโครงการ (บาท)	ร้อยละของเงินที่หน่วยงานโอนไปยังโครงการเมื่อเทียบกับจำนวนเงินที่ได้รับจาก สกสว.	เงินคงเหลือจากการโอนไปยังโครงการ (บาท)	รายจ่ายจริงของโครงการ (บาท)	คงเหลือจากรายจ่ายจริงของโครงการ (บาท)
1							
2							
3							
รวม	(A)					(C)	
ดอกเบี้ยของหน่วยงานที่ได้รับจากธนาคาร						วันที่ ที่ได้รับดอกเบี้ย	
รวมดอกเบี้ยที่ได้รับจากธนาคาร ครั้งที่ 1							
รวมดอกเบี้ยที่ได้รับจากธนาคาร ครั้งที่ 2							
รวมดอกเบี้ยที่ได้รับจากธนาคาร					(B)		
เงินคงเหลือ (A) + (B) – (C)							

ดอกเบี้ยจากโครงการวิจัย	
ดอกเบี้ยที่ได้รับจากโครงการ ครั้งที่ 1	
ดอกเบี้ยที่ได้รับจากโครงการ ครั้งที่ 2	
รวมดอกเบี้ยที่ได้รับจากโครงการ	

หน่วยงานคืนเงินคงเหลือมายังกองทุน	
เงินคงเหลือจากการ	
เงินคงเหลือจากการ	
รวมคืนเงินคงเหลือมายังกองทุน	

1.2.3 การใช้จ่ายเงินงบประมาณครุภัณฑ์เทียบกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณของแต่ละโครงการตามคำรับรอง (รายงวด) หน่วย: บาท

ชื่อโครงการวิจัย	ระยะเวลาเริ่มต้น (ระยะเวลาที่หน่วยงานทำสัญญากับโครงการ)	ระยะเวลาสิ้นสุด (ระยะเวลาที่หน่วยงานทำสัญญากับโครงการ)	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)	งบประมาณครุภัณฑ์ที่ได้รับจัดสรร (บาท)	จำนวนครุภัณฑ์ทั้งหมดที่ตั้งไว้ (ชิ้น)	รายจ่ายจริงของงบประมาณครุภัณฑ์ที่จัดซื้อแล้วในแต่ละโครงการ				คงเหลือที่ยังไม่ได้จัดซื้อ (บาท)		งบประมาณครุภัณฑ์ที่คาดว่าจะจัดซื้อเพิ่มเติม (บาท)		คงเหลืองบครุภัณฑ์ (บาท)	ร้อยละของงบประมาณครุภัณฑ์ที่ใช้ไปเทียบกับงบประมาณครุภัณฑ์ที่ตั้งไว้ตามคำรับรอง	หมายเหตุ
						งวดที่ 1 (Q1 + Q2)		งวดที่ 2 (Q3 + Q4)								
						ราคา (บาท)	จำนวน (ชิ้น)	ราคา (บาท)	จำนวน (ชิ้น)	ราคา (บาท)	จำนวน (ชิ้น)	ราคา (บาท)	จำนวน (ชิ้น)			
1. ชื่อโครงการ																
2. ชื่อโครงการ																
3. ชื่อโครงการ																
รวม																

หมายเหตุ งวดที่ 1 = ต.ค.- มี.ค. (Q1 + Q2) งวดที่ 2 = เม.ย.- ก.ย. (Q3 + Q4)

1.2.4 รายงานความก้าวหน้าของการดำเนินโครงการ (Progress) และรายงานความก้าวหน้าผลผลิต (Output) เชิงปริมาณ/เชิงคุณภาพ เทียบกับแผนตามคำรับรอง (รายงานทุก 6 เดือน) สำหรับโครงการแบบปกติ (โครงการที่ไม่เป็นโครงการแบบผูกพันงบประมาณมากกว่า 1 ปี (Multi-year Promised Grant))

ชื่อโครงการวิจัย	ผลผลิตตามที่ระบุในคำรับรอง	ประเภทผลผลิตตามที่ระบุในคำรับรอง	รายละเอียดผลผลิตตามคำรับรอง	จำนวนที่ระบุในคำรับรอง	ความก้าวหน้าของผลผลิตที่ทำได้จริง					ความก้าวหน้าของการดำเนินโครงการ	
					เชิงปริมาณ			เชิงคุณภาพ (โปรดให้รายละเอียดของผลผลิตที่เกิดขึ้นจริงจากโครงการ)	ร้อยละความก้าวหน้าในการดำเนินงานของผลผลิตที่ทำได้จริงรายผลผลิต	ร้อยละของความก้าวหน้าในการดำเนินโครงการเทียบกับแผนการดำเนินงานของโครงการ	รายละเอียดความก้าวหน้าของการดำเนินโครงการ (โปรดให้รายละเอียดขั้นตอน / กระบวนการ)
					จำนวนที่เกิดขึ้นจริง	หน่วยนับ	ร้อยละของความก้าวหน้าของผลผลิตเทียบกับที่ระบุในคำรับรอง				
1. ชื่อโครงการ.....	2. ต้นฉบับบทความวิจัย (Manuscript)	2.1 ต้นฉบับบทความวิจัยที่ยื่นเสนอในการประชุมวิชาการ (Manuscript for Conference Proceeding) ระดับ ชาติ	ร่างเอกสารวิชาการที่ใช้สำหรับการเรียนการสอนของนักศึกษาระดับชั้นปีที่ 1	2	1	คน	50%	ได้ข้อมูลเชิงวิชาการในการปฏิบัติงานและข้อมูลรายละเอียดของกลุ่มตัวอย่าง โดยอยู่ระหว่างเขียนร่างรายงานวิจัยและ นวัตกรรม ฉบับสมบูรณ์ ที่ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการพิจารณาผลงาน	50%	30%	อยู่ในระหว่างลงพื้นที่เพื่อเก็บข้อมูลตัวอย่าง โดยจะวิเคราะห์และสรุปผลการทดลองต่อไป
	4. ต้นแบบผลิตภัณฑ์ หรือเทคโนโลยี/กระบวนการใหม่ หรือนวัตกรรมทางสังคม	4.2 ต้นแบบผลิตภัณฑ์ (Prototype) ระดับกึ่งสนาม	กระบวนการปรับปรุงพันธุ์ปลาช่อน	1	0	ต้นแบบ	0%	พ่อแม่พันธุ์ปลาช่อนที่ผ่านการปรับปรุงพันธุ์ทั้งด้านการเจริญเติบโต และรูปร่าง รุ่นที่ 2 (G2)	10%		
2. ชื่อโครงการ.....	1. กำลังคน หรือ หน่วยงานที่ได้รับ การพัฒนาทักษะ	1.1 นิสิต/นักศึกษา ระดับปริญญาตรี	นิสิตปริญญาตรี หลักสูตรเกษตรบัณฑิต	20	5	คน	20%	นิสิตปริญญาตรี หลักสูตรเกษตรบัณฑิตได้ร่วมดำเนินการโครงการและนำไปเป็นส่วนหนึ่งของปริญญานิพนธ์	20%	20%	ได้ดำเนินการขออนุญาต เข้าพื้นที่ป่าจากองค์การสวนพฤกษศาสตร์ และได้เก็บตัวอย่างจำนวน 11 ตัวอย่าง มาทำการศึกษา

การรายงานความก้าวหน้า รายงานผลการวิจัยของโครงการ/ชุดโครงการ และแผนงาน

รายงานความก้าวหน้าการวิจัย



(ระดับโครงการ)

สกสว

ตราสัญลักษณ์ของหน่วยงาน

รายงานความก้าวหน้าโครงการวิจัย

.....ชื่อหน่วยงาน....

ชื่อโครงการ .....

รหัสโครงการ .....

โดย

ชื่อหัวหน้าโครงการ .....

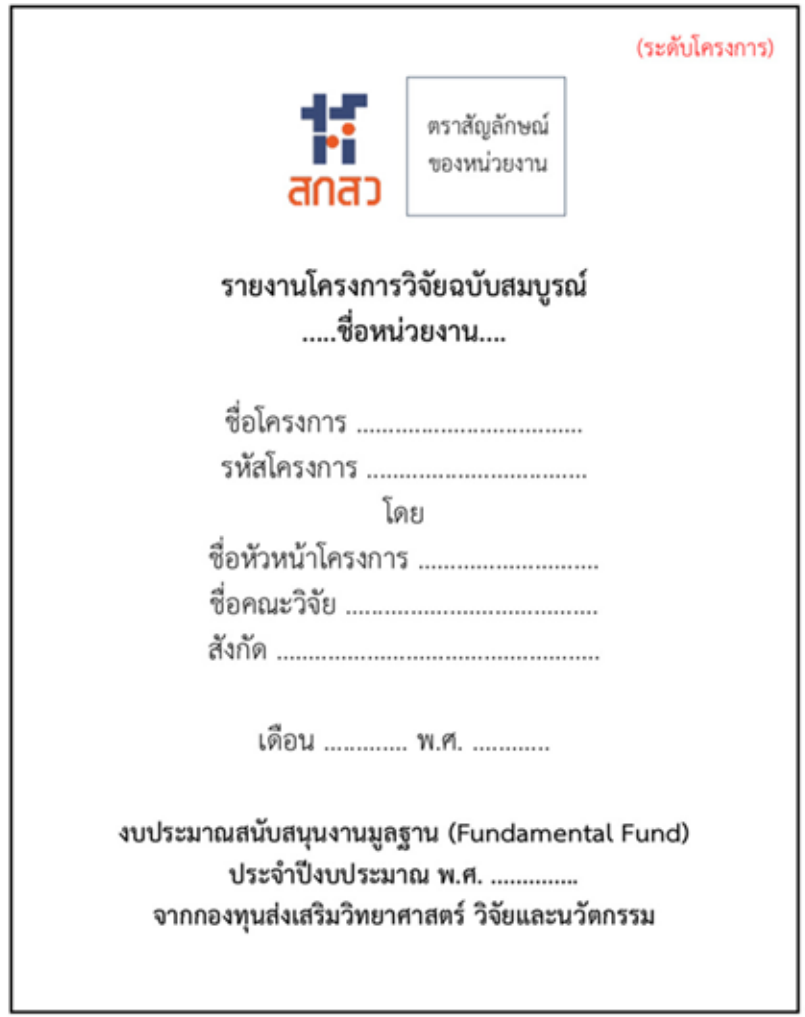
ชื่อคณะวิจัย .....

สังกัด .....

เดือน ..... พ.ศ. .....

งบประมาณสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. .....
จากกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์



(ระดับโครงการ)

สกสว

ตราสัญลักษณ์ของหน่วยงาน

รายงานโครงการวิจัยฉบับสมบูรณ์

.....ชื่อหน่วยงาน....

ชื่อโครงการ .....

รหัสโครงการ .....

โดย

ชื่อหัวหน้าโครงการ .....

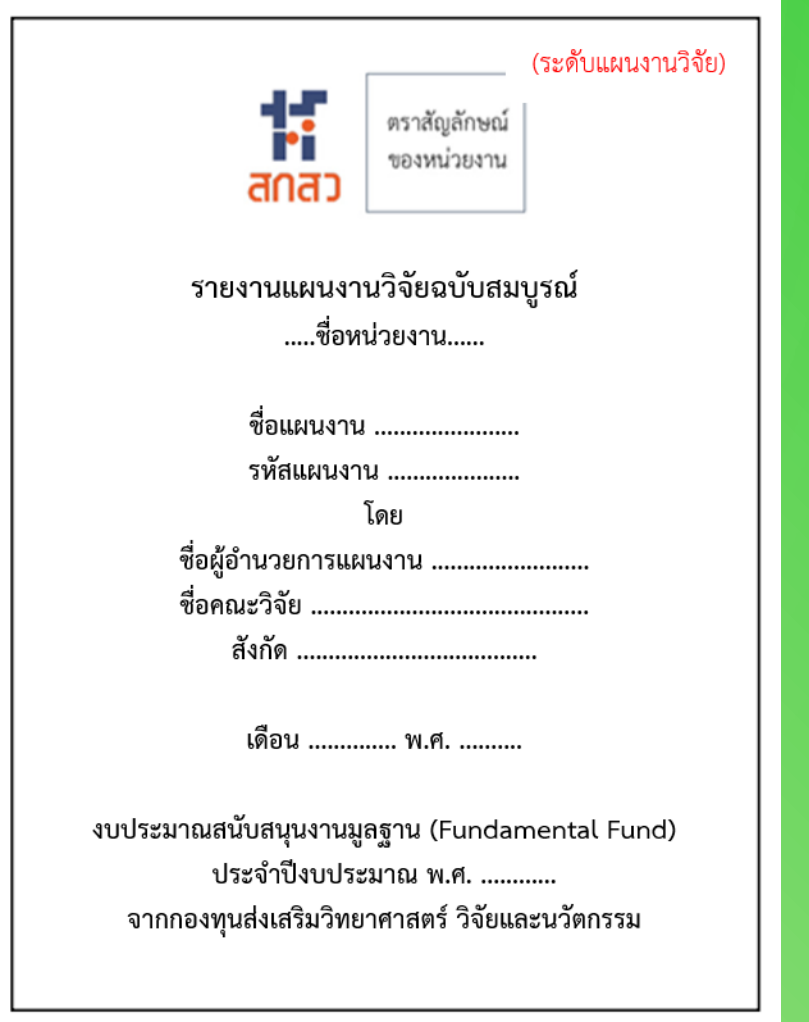
ชื่อคณะวิจัย .....

สังกัด .....

เดือน ..... พ.ศ. .....

งบประมาณสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. .....
จากกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

รายงานแผนงานวิจัย



(ระดับแผนงานวิจัย)

สกสว

ตราสัญลักษณ์ของหน่วยงาน

รายงานแผนงานวิจัยฉบับสมบูรณ์

.....ชื่อหน่วยงาน.....

ชื่อแผนงาน .....

รหัสแผนงาน .....

โดย

ชื่อผู้อำนวยการแผนงาน .....

ชื่อคณะวิจัย .....

สังกัด .....

เดือน ..... พ.ศ. .....

งบประมาณสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. .....
จากกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

รายงานผลสัมฤทธิ์

รายงานผลสัมฤทธิ์สำหรับโครงการปกติ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

ชื่อชุดโครงการ/โครงการวิจัย .....

.....

ผู้อำนวยการชุดโครงการ/หัวหน้าโครงการวิจัย

.....

บทสรุปผู้บริหาร

.....

.....

.....

.....

.....

บทคัดย่อ

.....

.....

.....

.....

.....

Abstract

.....

.....

.....

.....

.....

1. ความสอดคล้องกับ Program ของแผน วจน. และงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

สรุปผลสัมฤทธิ์

แบบสรุปข้อมูลผลสัมฤทธิ์สำหรับโครงการปกติ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

ชุดโครงการ/โครงการที่ 1: .....

หัวหน้า ชุดโครงการ/โครงการ.....

โทรศัพท์..... อีเมล์..... งบประมาณ ..... บาท ระยะเวลาดำเนินการ ..... ปี

แพลตฟอร์มตามยุทธศาสตร์ อววน.: .....

โปรแกรมตามยุทธศาสตร์ อววน.: .....

พื้นที่ทำวิจัย: .....

พื้นที่การใช้ประโยชน์: .....

ที่มาและความสำคัญ/หลักการและเหตุผล

.....

.....

.....

วัตถุประสงค์ของโครงการ

.....

.....

.....

ผลการวิจัย

.....

.....

.....

ผลผลิตที่เกิดขึ้นจริง (output): .....

ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจริง (outcome): .....

ผลกระทบที่เกิดขึ้นจริง (impact): .....

การนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์

ด้านนโยบาย โดยใคร.....

อย่างไร .....

ด้านสังคม โดยใคร.....

อย่างไร .....

ด้านเศรษฐกิจ โดยใคร.....

อย่างไร .....

ด้านวิชาการ โดยใคร.....

อย่างไร .....

การเผยแพร่/ประชาสัมพันธ์: .....

TRL/SRL ระดับ.....

หมายเหตุ: ให้มีความยาวของเนื้อหา 2-3 หน้า และขอให้แนบรูปภาพประกอบ 3-5 รูป

โปสเตอร์ผลงานวิจัย

ชื่อโครงการภาษาไทย.....

ชื่อโครงการภาษาอังกฤษ.....

ชื่อนักวิจัย..... สังกัดคณะ/ส่วนงาน..... มหาวิทยาลัยแม่โจ้

งบประมาณ.....บาท ระยะเวลาดำเนินงาน..... ปี

จุดเด่นโครงการ : .....

มิติการนำไปใช้ประโยชน์

- ☐ เชิงวิชาการ
- ☐ เชิงพาณิชย์
- ☐ เชิงนโยบาย
- ☐ เชิงสาธารณะ
- ☐ เชิงชุมชนและพื้นที่

เนื้อหาในโปสเตอร์ ประกอบด้วย

1. ที่มาและความน่าสนใจของการวิจัย (ความสำคัญหรือสถานการณ์ปัญหาที่บอกความเป็นมา และสาเหตุที่นำไปสู่การศึกษาวิจัย)
   - อธิบายสั้น ๆ ด้วย Chart / ภาพ เข้าใจง่าย
2. วัตถุประสงค์ของการวิจัย (ชี้แจงถึงจุดมุ่งหมายในการศึกษาวิจัย)
3. กระบวนการศึกษาวิจัย (ขั้นตอนและวิธีการในการดำเนินการวิจัย เข้าใจง่าย ชัดเจน อธิบายด้วย Flowchart / ตาราง / ภาพประกอบ)
   - เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย การเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล
4. ผลการศึกษาวิจัย (ผลการศึกษาวิจัยที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ สรุปผลที่ได้จากการวิจัยเป็นลำดับ)
   - อาจแสดงในรูปแบบ Flowchart / ตาราง / ภาพประกอบ / อื่น ๆ
5. วิจารณ์และสรุปผลการวิจัย
6. กิตติกรรมประกาศ
7. ผลผลิตของโครงการวิจัย
   - ผลิตภัณฑ์ สารสกัดสำคัญ DNA marker สายพันธุ์
   - ต้นแบบเทคโนโลยี นวัตกรรม / processing
   - ฐานข้อมูล ต้นแบบ
8. ผลลัพธ์ (ผลที่เกิดขึ้นจากการนำผลงานไปใช้ประโยชน์ของผู้ใช้)
9. ผลกระทบ (การเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นจากผลลัพธ์)
   - ประโยชน์ของผลงานวิจัยต่อสังคม (ชุมชน/หน่วยงานภาครัฐ/เอกชน) เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม ในภูมิภาค ระดับประเทศ นานาชาติ
   - ผู้ใช้ประโยชน์ผลงานวิจัย

รูปแบบการจัดทำโปสเตอร์ ขนาด 80 x 120 ซม.

ตัวอักษร TH SarabunPSK

* สามารถจัดตกแต่งโปสเตอร์ให้สวยงามได้ตามความเหมาะสม *

มหาวิทยาลัยแม่โจ้ 63 หมู่ 4 ตำบลหนองหาร อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ 50290

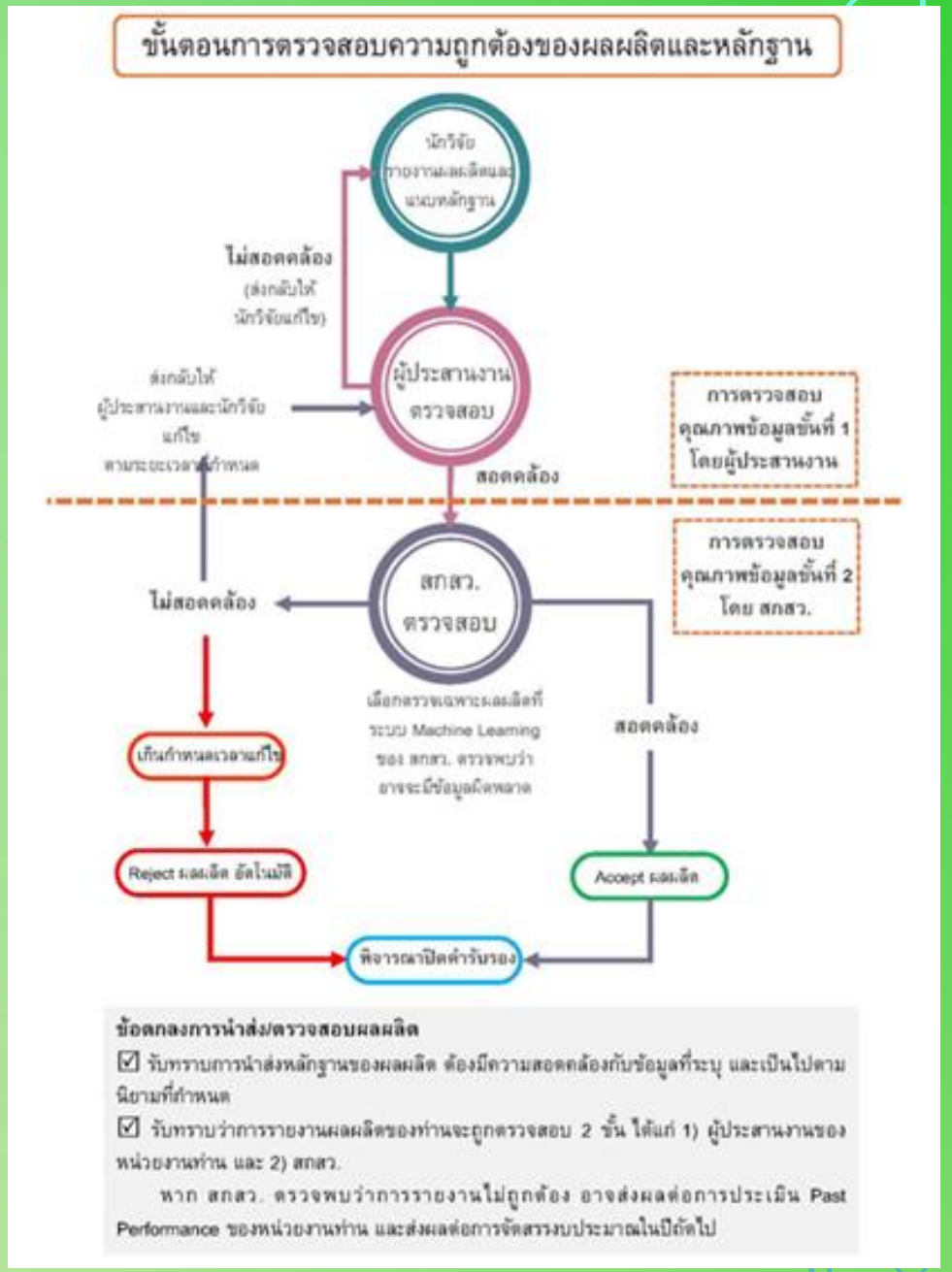
tel. 053-873000 โทรสาร 053-873015 www.mju.ac.th Mae Jo University มหาวิทยาลัยแม่โจ้ maejouniversity Mju Channel maejouniversity

ผลผลิตงานวิจัย (Output)

(ส่งมอบเมื่อปิดโครงการ)

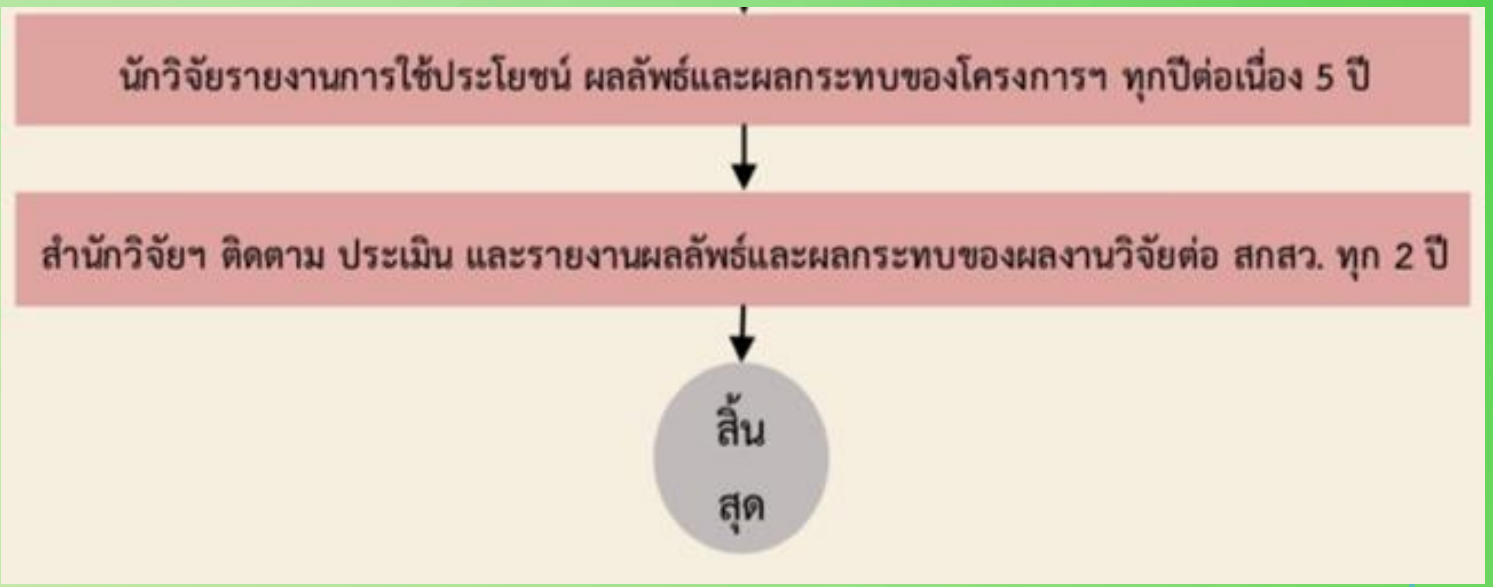


รูปที่ 2 ประเภทและนิยามผลผลิต

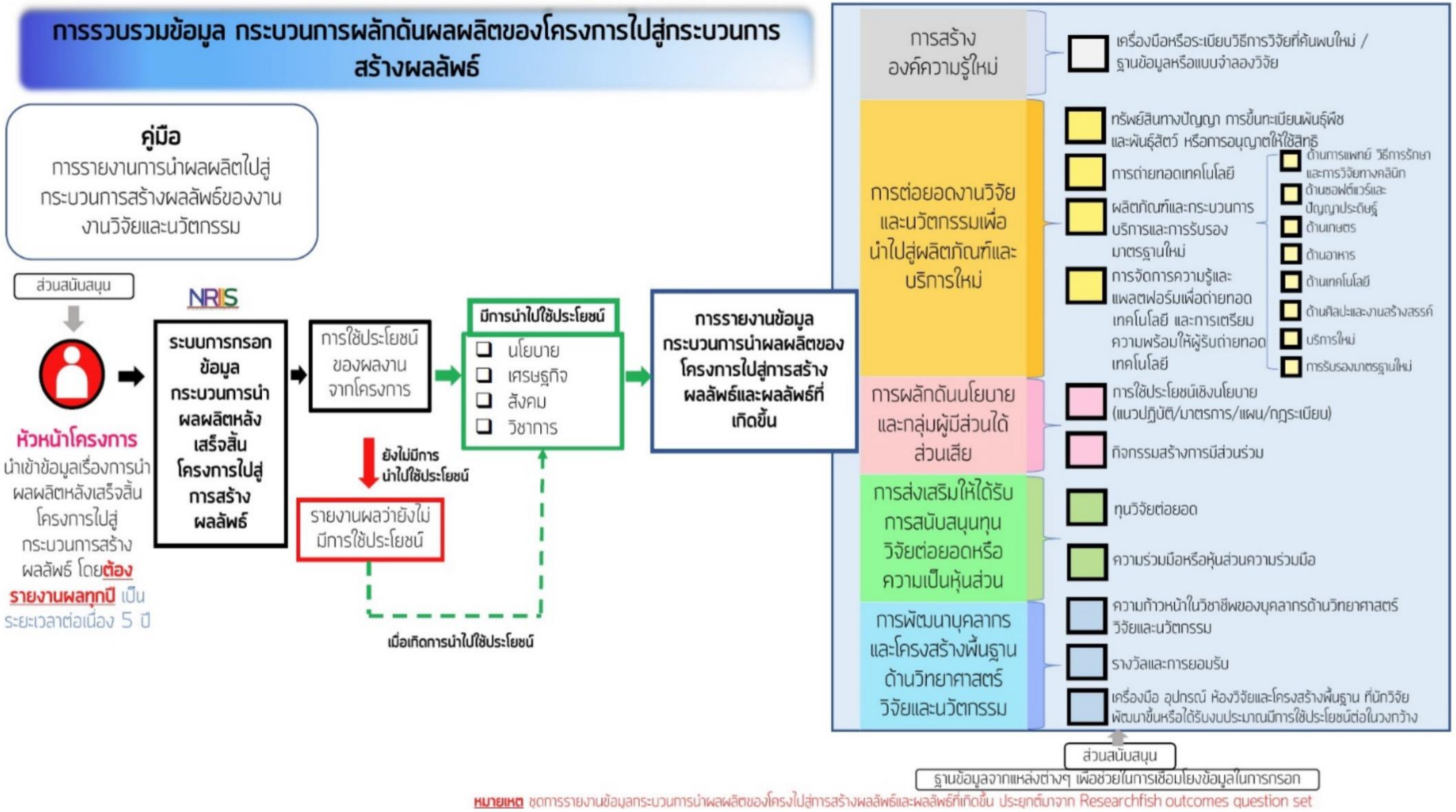


3. กระบวนการปลายน้ำ (DOWNSTREAM)

- การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัย
- การใช้ประโยชน์งานวิจัย
- การรายงานผลลัพธ์และผลกระทบใน ระบบ NRIIS ทุกปี ต่อเนื่อง 5 ปี



กระบวนการนำผลผลิต (Output) ไปสู่การสร้างผลลัพธ์ (Outcome)



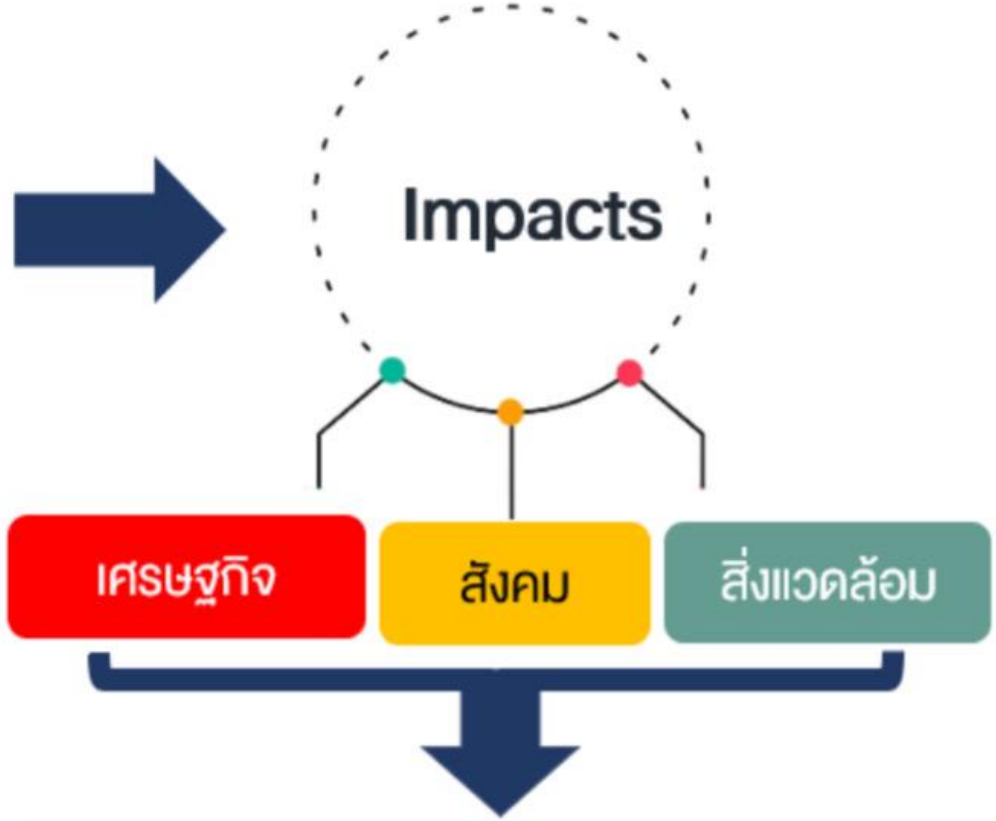
รูปที่ 2 ภาพแสดงการรวบรวมข้อมูลกระบวนการผลักดันผลผลิตของโครงการไปสู่กระบวนการสร้างผลลัพธ์และผลกระทบ

Utilization

การนำผลงานวิจัยและนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์

- ด้านนโยบาย
- ด้านพาณิชย์ และ
- ด้านสังคม ชุมชนและพื้นที่ (สาธารณะ)

ที่มา: สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.)
เอกสารประกอบการประชุมคณะอนุกรรมการด้านการนาผลงานวิจัยและนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์ ครั้งที่ 1/ 2564 วันพุธที่ 28 กันยายน 2564



ผลกระทบเกิดขึ้นกับสังคมและประเทศ (Societal Impact)

- ❖ คะแนน Past Performance ของมหาวิทยาลัย
- ❖ เกณฑ์พิจารณาจัดสรรงบ FF ให้มหาวิทยาลัย

ตัวชี้วัด “SROI หรือ BCR (ใน Impact Evaluation) ”

การรายงานการใช้ประโยชน์ ผลลัพธ์ผลกระทบ ในระบบ NRIIS

ประเภทของผลลัพธ์ตามเป้าหมาย

ด้านการใช้ประโยชน์	กลุ่มผลลัพธ์ตามเป้าหมาย	ประเภทของผลลัพธ์ตามเป้าหมาย
วิชาการ	การสร้างองค์ความรู้ใหม่	q1 ผลงานตีพิมพ์
		q2 เครื่องมือหรือระเบียบวิธีการวิจัยที่ค้นพบใหม่ / ฐานข้อมูลหรือแบบจำลองวิจัย
พาณิชย์	การต่อยอดงานวิจัยและนวัตกรรมเพื่อนำไปสู่ผลิตภัณฑ์และบริการใหม่	q3 ทรัพย์สินทางปัญญา การขึ้นทะเบียนพันธุ์พืช และพันธุ์สัตว์ และการอนุญาตให้ใช้สิทธิ
		q4 การถ่ายทอดเทคโนโลยี
สังคมชุมชน		q5 ผลิตภัณฑ์และกระบวนการบริการ หรือการรับรองมาตรฐานใหม่ (ด้านการแพทย์ วิธีการรักษา และการวิจัยทางคลินิก/ ด้านซอฟต์แวร์และปัญญาประดิษฐ์/ ด้านเกษตร/ด้านอาหาร/ ด้านเทคโนโลยี/ ด้านศิลปะและงานสร้างสรรค์/ บริการใหม่/ การรับรองมาตรฐานใหม่)
		q6 การจัดการความรู้และแพลตฟอร์มเพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยี และการเตรียมความพร้อมให้ผู้รับถ่ายทอดเทคโนโลยี
นโยบาย	การผลักดันนโยบายและกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	q7 การใช้ประโยชน์เชิงนโยบาย (แนวปฏิบัติ/มาตรการ/แผน/กฎระเบียบ)
		q8 กิจกรรมสร้างการมีส่วนร่วม
ทุกด้าน	การส่งเสริมให้ได้รับการสนับสนุนทุนวิจัยต่อยอดหรือความเป็นหุ้นส่วน	q9 ทุนวิจัยต่อยอด
		q10 ความร่วมมือหรือหุ้นส่วนความร่วมมือ
ทุกด้าน	การพัฒนาบุคลากรและโครงสร้างพื้นฐาน ด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม	q11 ความก้าวหน้าในวิชาชีพของบุคลากรด้านวิทยาศาสตร์วิจัยและนวัตกรรม
		q12 รางวัลและการยอมรับ
		q13 เครื่องมือ อุปกรณ์ ห้องวิจัยและโครงสร้างพื้นฐาน ที่นักวิจัยพัฒนาขึ้นหรือได้รับงบประมาณมีการใช้ประโยชน์ต่อในวงกว้าง

* ผลผลิตบังคับ (ระดับชาติ/นานาชาติ) สำหรับงบ FF 2569 เป็นต้นไป

สกสว. เลือกให้ (กรณีสถาบันอุดมศึกษา)

มหาวิทยาลัยเลือกเพิ่มเติม

การเผยแพร่ การใช้ประโยชน์ การรายงานผลลัพธ์ ผลกระทบงานวิจัย

การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัยที่ได้รับงบประมาณเพื่อสนับสนุนงานมูลฐาน: ให้อ้างอิง “กองทุน ววน.”

ข้อ 18 การสื่อสารหรือเผยแพร่ผลงานของโครงการวิจัยที่ได้รับงบประมาณจากกองทุนทุกครั้งที่มีการจัดกิจกรรมหรือเผยแพร่ผลงาน ในรูปแบบใดๆ ก็ตาม ให้หน่วยรับงบประมาณอ้างอิงกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม รวมทั้งใส่ตราสัญลักษณ์ของสำนักงาน

ทั้งนี้ หน่วยรับงบประมาณต้องแจ้งให้หัวหน้าโครงการวิจัยระบุข้อความอ้างอิงกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมบนปกรายงานฉบับสมบูรณ์ของโครงการวิจัย โดยให้ระบุข้อความว่า “งบประมาณสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ..... จากกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม” รวมทั้งใส่ตราสัญลักษณ์ของสำนักงาน และหน่วยรับงบประมาณต้นสังกัด พร้อมทั้งระบุปีงบประมาณที่ได้รับทุน

สกสว

สกสว

มหาวิทยาลัยแม่โจ้ MAEJO UNIVERSITY

- กระบวนการหนุนเสริม: สำนักวิจัยฯ ร่วมกับ MAP วิเคราะห์ TRL/SRL และจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา ตลอดจนการคัดเลือกคัดสรร และพัฒนาต่อยอดผลงานวิจัยที่มีศักยภาพเพื่อการใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์

๒. ผู้ให้คำรับรองขอให้คำรับรองว่าจะปฏิบัติตามเงื่อนไขการรับงบประมาณของมหาวิทยาลัย

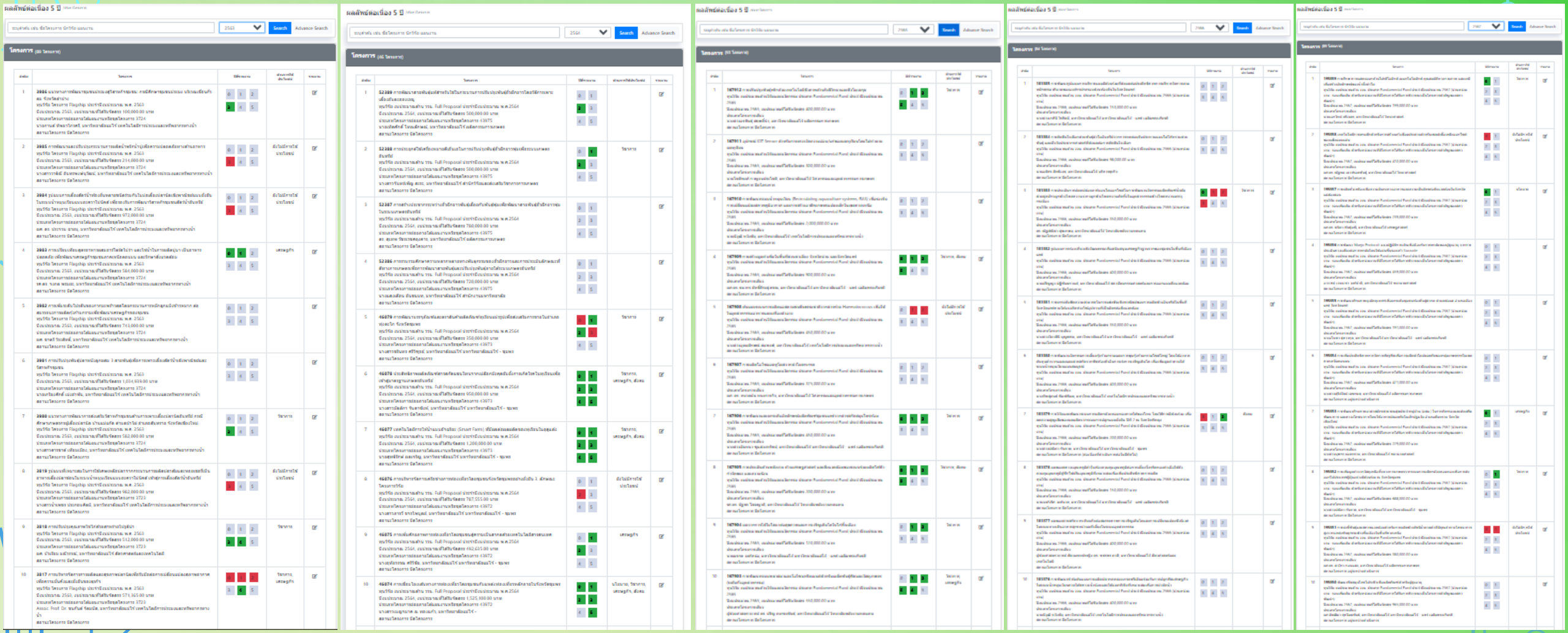
- ผลงานวิจัยที่ได้รับงบ FF ต้องเข้าร่วมและนำเสนอผลงานในการประชุมวิชาการประจำปีของมหาวิทยาลัย และหรือ ที่จัดขึ้นโดยคณะ/วิทยาลัย ที่มี Proceedings
- ใช้เป็นข้อมูล PP เพื่อพิจารณาจัดสรรงบ FF ให้นักวิจัยปีต่อไป

๗. ผู้ให้คำรับรองได้อ่านและเข้าใจคำรับรองนี้พร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้องแล้ว และขอให้คำรับรองว่าจะปฏิบัติตามคำรับรองนี้ทุกประการ และจะดำเนินงานให้เกิดผลงานที่ดี สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของแผนงานวิจัย ชุดโครงการ หรือโครงการวิจัย แล้วแต่กรณี

๘. ผู้ให้คำรับรองรับทราบว่า การไม่ปฏิบัติตามคำรับรองฉบับนี้ อาจมีผลต่อการพิจารณาให้งบประมาณสำหรับการวิจัยของผู้ให้คำรับรองในครั้งต่อไป จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

ข้อมูลการรายงานการใช้ประโยชน์ ผลลัพธ์ ผลกระทบ ในระบบ NRIIS ทุกปี ต่อเนื่อง 5 ปี

*** สำนักวิจัยฯ ใช้เป็นข้อมูล PAST PERFORMANCE นักวิจัย เพื่อพิจารณาสนับสนุนงบประมาณ FF ในปีถัดไป***



ข้อมูลโครงการวิจัยที่รายงานการใช้ประโยชน์และผลลัพธ์ต่อเนื่อง 5 ปี ในระบบ NRIIS

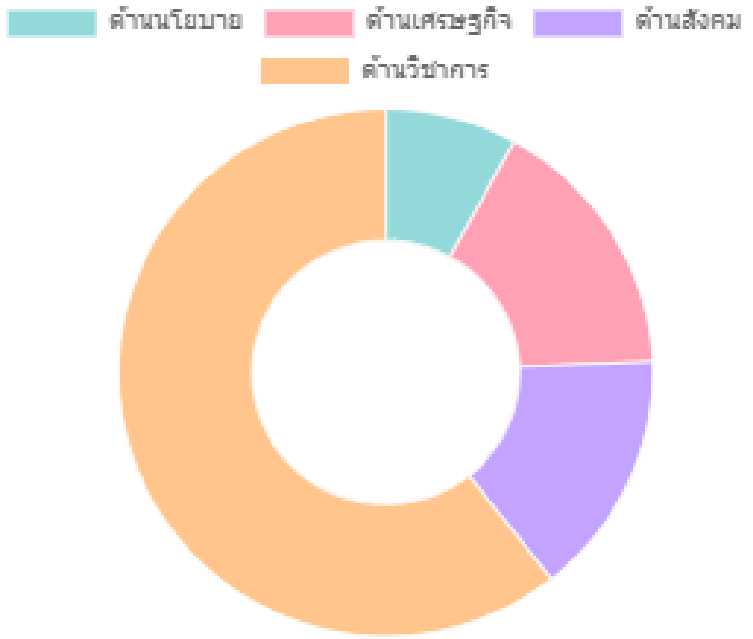
โครงการที่ได้รับจัดสรร

459 โครงการ

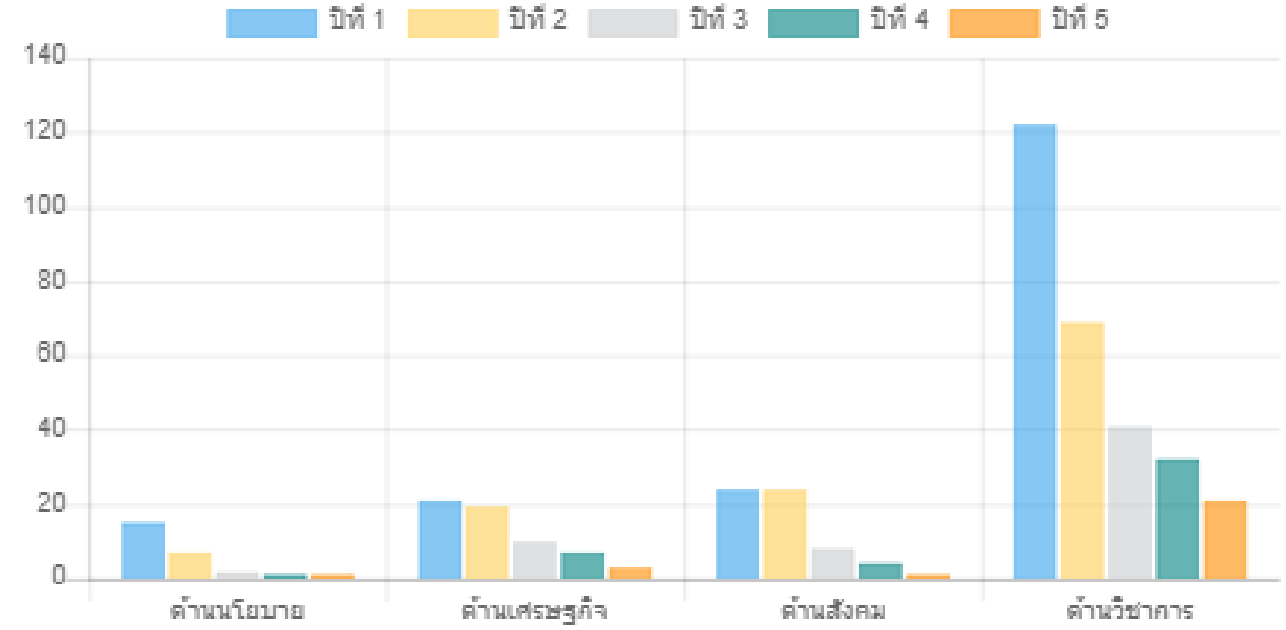
โครงการที่มีการรายงานผลลัพธ์ต่อเนื่อง 5 ปี

240 โครงการ = 52%

โครงการที่มีการใช้ประโยชน์ในแต่ละด้าน



โครงการที่มีการใช้ประโยชน์



ข้อมูลโครงการที่รายงานการใช้ประโยชน์ และด้านที่มีการใช้ประโยชน์ ในระบบ NRIIS

รายงานสรุปรายปี จำแนกตามด้านการใช้ประโยชน์

ปีที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ	โครงการที่ได้รับจัดสรร	โครงการที่เข้ามารายงาน						โครงการที่มีการใช้ประโยชน์														
		จำนวนโครงการ						ด้านนโยบาย					ด้านเศรษฐกิจ					ด้านสังคม				
		ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5	ทั้งหมด (ไม่นับซ้ำ)	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
2568	98	6	0	0	0	0	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2567	89	33	6	1	1	0	34	1	1	0	0	0	1	2	0	0	0	2	1	0	1	0
2566	84	38	26	9	1	1	40	3	2	0	0	0	2	4	2	0	0	3	2	0	0	0
2565	53	44	25	16	3	1	44	3	0	0	0	0	5	0	0	1	0	3	5	2	0	0
2564	46	23	39	14	9	7	41	7	4	1	1	1	9	9	4	3	2	14	10	5	2	1
2563	89	35	35	65	33	26	75	1	0	1	0	0	4	4	4	3	1	2	6	1	1	0

PowerPoint แนะนำ ขั้นตอนและวิธีการรายงานการใช้ประโยชน์ ผลลัพธ์และผลกระทบ โครงการวิจัยมูลฐาน (FF) ในระบบ NRIIS (สำหรับนักวิจัย)

https://rae.mju.ac.th/wtms_webpageDetail.aspx?wID=1971



การนำผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ไปเผยแพร่และใช้ประโยชน์

.pdf .doc แบบฟอร์มการนำผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ไปเผยแพร่และใช้ประโยชน์

.pdf .doc หนังสือรับรองการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัยและนวัตกรรมของคณาจารย์ นักวิจัย นักวิชาการ จากหน่วยงานภายนอก

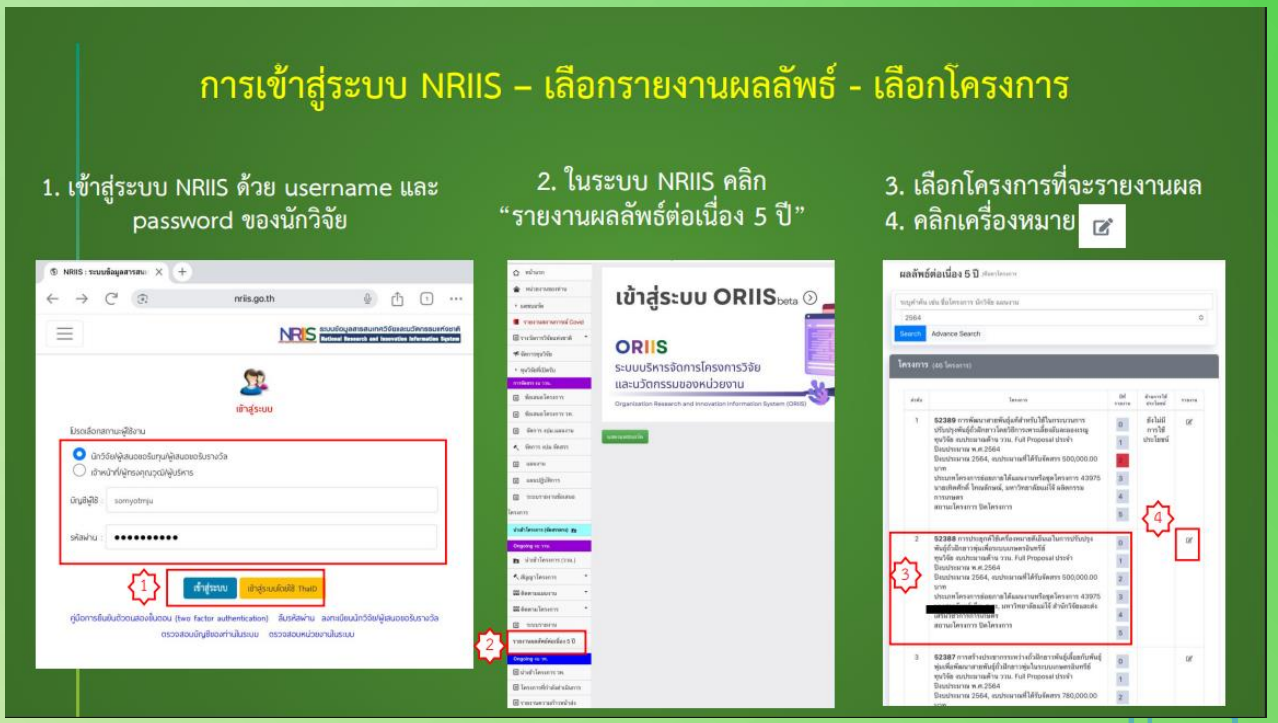
การรายงานการใช้ประโยชน์ ผลลัพธ์และผลกระทบของ โครงการวิจัยมูลฐาน (FF) ในระบบ NRIIS สำหรับนักวิจัย

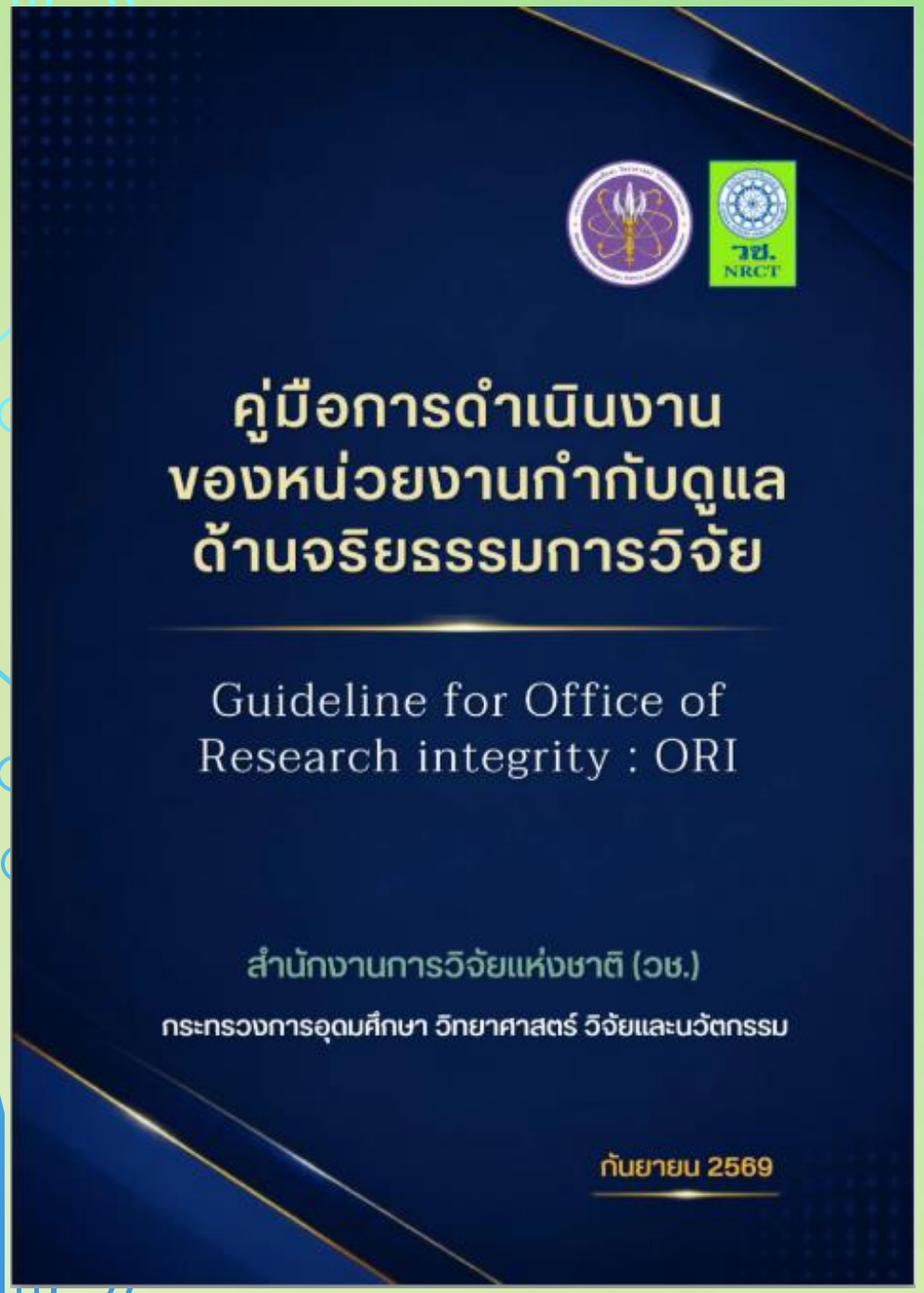
.pdf การรายงานการใช้ประโยชน์ ผลลัพธ์และผลกระทบของ โครงการวิจัยมูลฐาน (FF) ในระบบ NRIIS สำหรับนักวิจัย

การสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการตีพิมพ์ผลงานวิจัยในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

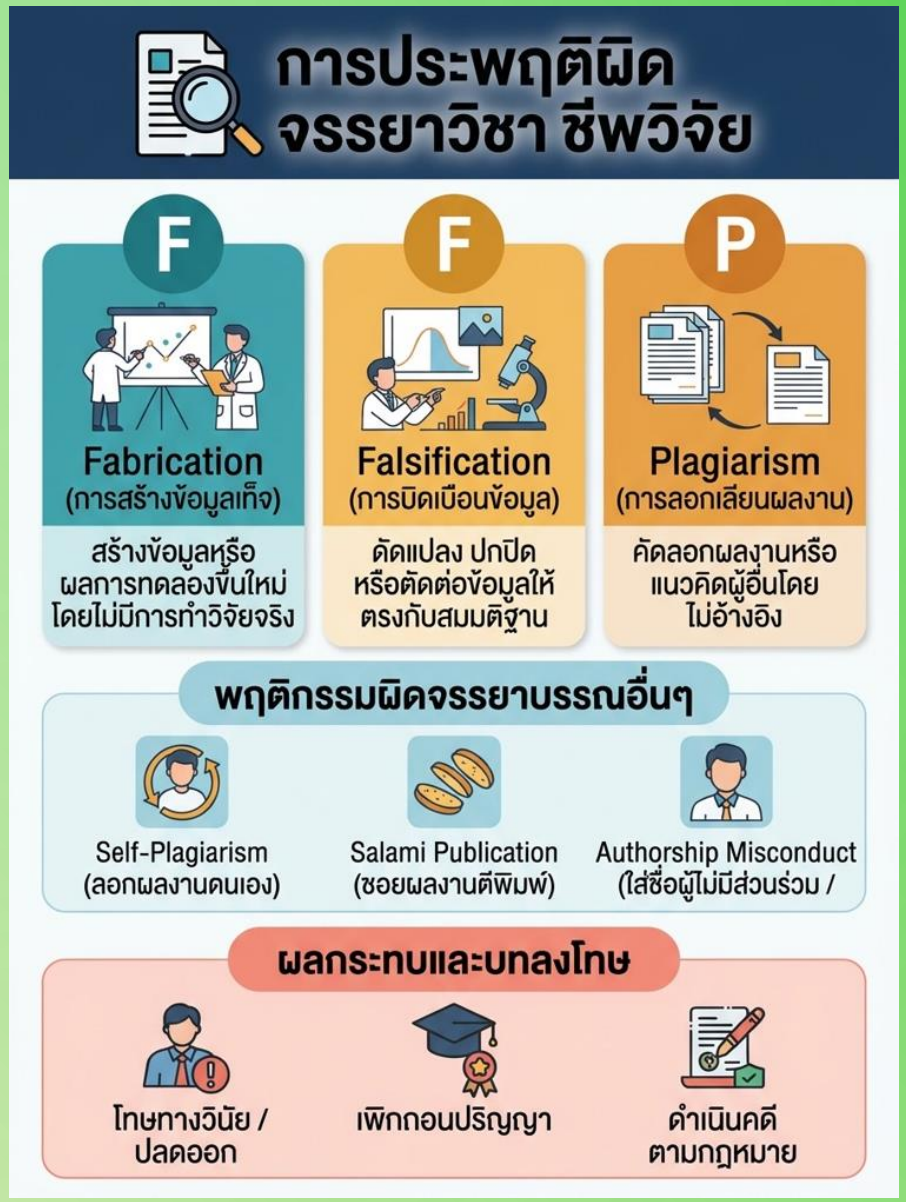
.pdf .doc แบบฟอร์มขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการตีพิมพ์ผลงานวิจัยในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ

https://rae.mju.ac.th/goverment/20130325103535_2013_rae/Doc_25680919154314_857586.pdf





ข้อพึงระวัง ด้านจริยธรรมและจรรยาบรรณการวิจัย





แนวทางการใช้ AI ในงานวิจัยอย่างมีจริยธรรม

จริยธรรมการใช้ AI ในงานวิจัย

5 หลักปฏิบัติสำคัญ

1. ความโปร่งใสและเปิดเผยข้อมูล
2. ความรับผิดชอบของมนุษย์
3. การตรวจสอบความถูกต้อง
4. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและความลับ
5. ระวังอคติและลิขสิทธิ์

สิ่งที่ทำได้ vs สิ่งที่ห้ามทำ

✓ สิ่งที่ทำได้	✗ สิ่งที่ห้ามทำ
ค้นคำสำคัญ	ใช้แหล่งอ้างอิงปลอม
เขียนโค้ดสถิติ	สร้างหรือบิดเบือนข้อมูล
ตรวจไวยากรณ์	ให้ AI เขียนทั้งฉบับ
เปิดเผยการใช้ AI	ใส่ AI เป็นผู้แต่งร่วม

รายชื่อผู้ประสานงานแผนงานวิจัย ชุดโครงการวิจัย และโครงการวิจัย FF 2570

ลำดับ	แผนงานวิจัย	ผู้ประสานงานวิจัย
1	การพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรมการเกษตรเพื่อสุขภาพ เพื่อเพิ่มมูลค่าและความสามารถในการแข่งขัน	นางสาวรัตติกาล กันทะวงค์ (มิน)
2	ขับเคลื่อนเกษตรอินทรีย์ชุมชนด้วยนวัตกรรม เพื่อความยั่งยืนทางเศรษฐกิจและสิ่งแวดล้อม	นางสาวพรสวรรค์ ดวงจันทร์ (อ้อย)
3	การเพิ่มศักยภาพความสามารถในการแข่งขันการผลิตพืชเศรษฐกิจบนฐานชีวภาพเชิงห่วงโซ่คุณค่า	นางสาวกนกวรรณ ทาแดง (ลูกหยี)
4	นวัตกรรมและเทคโนโลยีการเกษตรและเกษตรอัจฉริยะ	นางสาวกัลยา บุญมา (ยา)
5	สัตว์เศรษฐกิจ	นางสาวปริศนา ยาสิทธิ (ฝ้าย)
6	การพัฒนานวัตกรรมระบบการผลิตและเพิ่มมูลค่าสัตว์น้ำครบวงจร สู่เศรษฐกิจ BCG และเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs)	นางสาวพรสวรรค์ ดวงจันทร์ (อ้อย)
7	พัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการเกษตร ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม เพื่อมุ่งสู่สังคมคาร์บอนต่ำ	นางสาวรัตติกาล กันทะวงค์ (มิน)
8	นวัตกรรมพลังงานแสงอาทิตย์อย่างยั่งยืน	นางสาวกัลยา บุญมา (ยา)
9	การจัดการวัสดุทางการเกษตร ลดมลพิษ เสริมสร้างความยั่งยืนทางธรรมชาติ	นางณฤทัย จินวงศ์ (แก้วดี)
10	นวัตกรรมทางสังคมและต้นแบบกิจกรรมบริการเพื่อยกระดับการท่องเที่ยวและสุขภาวะชุมชนอย่างยั่งยืน	นางสาวศศินันท์ สุขอัตตะ (ป๊อป)
11	เทคโนโลยีและนวัตกรรมบูรณาการเพื่อสุขภาวะผู้สูงวัยและชุมชนเกษตรปริมณฑลอย่างยั่งยืน	นางสาววันเพ็ญ ดวงมาราช (เพ็ญ)

เจ้าหน้าที่ประสานงานวิจัย
งานบริหารเงินทุนวิจัย
กองบริหารงานวิจัย
สำนักวิจัยฯ

งานบริหารเงินทุนวิจัย

โทร. 0 5387 3424



นางจิรนันท์ เสนานาญ

รก.หัวหน้างานบริหารเงินทุนวิจัย

โทร: 0 5387 3424

email: jeeranan@mju.ac.th



นางสาววันเพ็ญ ดวงมาราช

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ปฏิบัติการ

โทร: 0 5387 3428

email: wanpen-d@mju.ac.th



นางณฤทัย จินวงค์

ผู้ปฏิบัติงานบริหาร ปฏิบัติงาน

โทร: 0 5387 3423

email: naruethai@mju.ac.th



นางสาวพรสวรรค์ ดวงจันทร์

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ชำนาญการ

โทร: 0 5387 3428

email: pornsawan@mju.ac.th



นางสาวปริศนา ยาสิทธิ์

เจ้าหน้าที่ประสานงานวิจัย

โทร: 0 5387 3423

email: prisana@mju.ac.th



นางสาวศรัญญา อุทธิยาเส้า

เจ้าหน้าที่ประสานงานวิจัย

โทร: 0 5387 3423

email: saranya@mju.ac.th



นางสาวกนกวรรณ ทาแดง

เจ้าหน้าที่ประสานงานวิจัย

โทร: 0 5387 3423

email: kanokwan@mju.ac.th



นางสาวศศินันท์ สุขอัตตะ

เจ้าหน้าที่ประสานงานวิจัย

โทร: 0 5387 3423

email: pornsiri@mju.ac.th



นางสาวรัตติกาล กันทะวงศ์

เจ้าหน้าที่ประสานงานวิจัย

โทร: 0 5387 3428

email: rattikarn@mju.ac.th



นางสาวกัลยา บุญมา

เจ้าหน้าที่ประสานงานวิจัย

โทร: 0 5387 3428

email: kanraya_b@mju.ac.th

Q & A
เชิญแลกเปลี่ยน - ซักถาม